

- d) di avere l' idoneità psico – fisica attitudinale all' espletamento delle mansioni proprie del posto oggetto di mobilità;
- e) di non essere stato valutato negativamente per la propria prestazione individuale di lavoro nell' ambito delle ultime cinque valutazioni annuali espresse dall' Ente di appartenenza;
- f) di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o di non essere stato/a sottoposto/a a procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole nei cinque anni antecedenti la scadenza del presente avviso;
- g) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute e/o richiamate nel suddetto avviso pubblico di mobilità;
- h) di aver preso atto che i dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679, consultabile all' indirizzo:
https://www.provincia.cuneo.gov.it/allegati/footer/1455/altriallegati/regolamento_europeo_privacy_679_2016_31090-620677372.pdf oppure in forma cartacea presso gli uffici provinciali, e alla normativa nazionale vigente in materia;
- i) di aver preso visione dell' informativa privacy ai sensi dell' art. 13 del suddetto Regolamento UE, consultabile al seguente link:
<https://www.provincia.cuneo.gov.it/allegati/footer/1455/altriallegati/informativa-1672676861.pdf> e di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti per le finalità di gestione della procedura di cui trattasi e anche successivamente all' eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L_ scrivente chiede che eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

(cognome e nome)

(via/corso/piazza e numero civico)

(C.A.P., città, eventuale numero telefonico fisso e/o mobile)

(P.E.C.)

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detto recapito.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- **fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento**, provvisto di fotografia e in corso di validità;
- **curriculum vitae** (formativo e professionale), redatto preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente elementi informativi dai quali emergano, in particolare, preparazione ed esperienza professionali comprovate maturate presso aree tecniche di altri Enti pubblici;
- **preventive dichiarazioni, anche contestuali, rilasciate dal proprio Ente di appartenenza:**
 - di disponibilità alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza stabilita congiuntamente con la Provincia di Cuneo, qualora il/la candidato/a risulti vincitore/trice della selezione di mobilità;
 - e
 - di sottoposizione a regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato e di rispetto degli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa di personale, ex art. 1, comma 47, L. n. 311/04.

Data: _____

FIRMA _____