



CI:4.4 2025 / 16
N.12071 / 2025

SETTORE PERSONALE

Oggetto: PROGRESSIONE VERTICALE SPECIALE EX ART. 13, C.C.N.L. 16/11/2022 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO IL SETTORE PATRIMONIO - UFFICIO PROVVEDITORATO E MAGAZZINO - AMMISSIONE CANDIDATURE E COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n. 1379 del 16/09/2025 è stata avviata la procedura di progressione verticale speciale, ai sensi dell'art. 13, comma 6, C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori, C.C.N.L. 16/11/2022) presso il Settore Patrimonio - Ufficio Provveditorato e magazzino, approvando il relativo avviso di indizione;
- entro la scadenza delle ore 12.00 dell'01/10/2025, termine ultimo per la ricezione delle domande secondo le modalità indicate dal predetto avviso, è pervenuta n. 1 istanza di partecipazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree del personale provinciale in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale (cd. "speciali") approvato con D.P.P. n. 94 del 15/07/2024, Parte speciale del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive - Allegato B, l'ammissione e/o esclusione delle candidature pervenute viene disposta con propria determinazione dal Dirigente competente in materia di gestione del personale;

RICHIAMATO l'art. 4 dell'avviso di indizione, che prevede l'ammissione delle candidature presentate in quanto in possesso sia delle condizioni generali indicate dallo stesso articolo, sia dei requisiti specifici richiesti per accedere alla procedura valutativa, di cui all'art. 1 del predetto avviso;

PRESO ATTO dell'esito della verifica d'ufficio della domanda di partecipazione alla suddetta procedura pervenuta entro il termine fissato dall'avviso;

ACCERTATO, in particolare, che tale candidatura è in possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal predetto avviso, come da dettaglio riportato nella seguente tabella:

N.	NOMINATIVO CANDIDATURA	N. MATRICOLA CANDIDATURA	AMMISSIONE ALLA PROCEDURA
1	[OMISSIS...]	4050	AMMESSO/A

RITENUTO opportuno procedere alla convocazione della suddetta candidatura, secondo il calendario che verrà stabilito dalla competente Commissione Esaminatrice per lo svolgimento del colloquio previsto dal suddetto avviso, tramite invio di e-mail all'indirizzo istituzionale della medesima, nonché all'indirizzo di posta elettronica personale qualora indicato nella domanda di partecipazione alla procedura;

RILEVATO che occorre, infatti, costituire la Commissione Esaminatrice per un celere svolgimento della suddetta procedura;

DATO ATTO che l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree del personale provinciale in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale (cd. "speciali") approvato con D.P.P. n. 94 del 15/07/2024, Parte speciale del Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive - Allegato B, prevede che:

- ☐ la valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun/a concorrente, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito di tale procedura sia effettuata da un'apposita Commissione Esaminatrice, composta da tre membri interni, di cui uno con funzioni di Presidente, individuato tra i/le dirigenti, e coadiuvata da un/a Segretario/a, nominata con determinazione del dirigente del Settore Personale;
- ☐ i/le componenti della Commissione devono essere individuati/e tra i/le dirigenti della Provincia di Cuneo;

RITENUTO, pertanto, di dare applicazione alla disciplina regolamentare sopra richiamata, come segue:

- almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni Esaminatrici deve essere riservato a membri di genere femminile, meno rappresentato, in conformità alle statuizioni del D.Lgs. n. 198/2006 s.m.i., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne, nonché dell'art. 57, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., salva motivata impossibilità;
- i lavori delle Commissioni sono svolti con l'assistenza di un/a Segretario/a verbalizzante, che può essere anche un/a dipendente dell'Ente inquadrato/a in Area non inferiore a quella degli Istruttori;

RICHIAMATI, altresì:

- l'art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., il quale prevede che i commissari di concorso non possono essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, non possono ricoprire cariche politiche e non possono essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- l'art. 35-bis, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 165/2001 citato, il quale sancisce che coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

RILEVATE le qualità culturali richieste per la valutazione della candidatura al posto in oggetto, nonché la specificità della procedura, in quanto volta a valorizzare le professionalità interne all'Ente;

TENUTO CONTO di quanto sopra indicato, a seguito di approfondita valutazione, si ritiene opportuno individuare i seguenti nominativi per la composizione della predetta Commissione:

- Dott. Fabrizio Freni, Dirigente dei Settori Gestione risorse del territorio, Patrimonio, Edilizia Scolastica e Area Lavori pubblici, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Cristina Allione, Dirigente dei Settori Presidenza e attività istituzionali e Programmazione e bilancio, in qualità di membro esperto;
- Ing. Danilo Bruna, Dirigente del Settore Viabilità Alba e Mondovì, in qualità di membro esperto;
- Dott.ssa Cinzia Pellegrino, dipendente del Settore Personale della Provincia di Cuneo inquadrata nell'Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione con profilo di Funzionario Amministrativo, in qualità di Segretaria di Commissione;
- Dott. Gioele Conta, dipendente del Settore Personale della Provincia di Cuneo inquadrata nell'Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione con profilo di Funzionario Amministrativo (E.Q.), in qualità di Segretario di Commissione supplente;

DATO ATTO che la nomina della Commissione è condizionata, altresì, alla verifica dell'assenza, in capo ai suoi componenti, di cause di incompatibilità a rivestire tale ruolo ai sensi della vigente normativa in materia, nonché di eventuali cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con il/la candidato/a ammesso/a alla procedura selettiva, e tra gli stessi membri;

DATO ATTO che tale verifica sarà effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione, nella prima seduta, determinando, in caso di sussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitti di interesse, la decadenza del/la commissario/a interessato/a e la sua tempestiva sostituzione con altro membro;

RITENUTO di accogliere, in via prudenziale, l'orientamento giurisprudenziale prevalente in materia, secondo il quale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 3, commi 13 e 14, L. n. 56/2019 s.m.i., non spetta alcun compenso al personale di un Ente impegnato nelle Commissioni di selezioni indette dallo stesso Ente, in quanto tale incarico viene considerato attività di servizio a tutti gli effetti di legge, mentre lo stesso è ammissibile per il personale di Enti pubblici non appartenenti alla medesima Amministrazione che lo bandisce;

DATO ATTO che, pertanto, la presente determinazione non comporta maggiori oneri e/o minori entrate a carico dell'Ente;

RILEVATO che il presente atto afferisce al centro di costo Personale;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree del personale provinciale sopra richiamato;

VISTO il Decreto del Presidente n. 11 del 29/01/2025 di approvazione del PEG 2025-2027;

ATTESO che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

DATO ATTO che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt. 7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990;

ATTESO il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;

VISTA la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali";

RILEVATO che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESO che tutta la documentazione è depositata agli atti;

Ai sensi dell'art 147 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere positivo attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente provvedimento

D E T E R M I N A

- di ammettere alla partecipazione alla procedura di progressione verticale speciale, ai sensi dell'art. 13, comma 6, C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori, C.C.N.L. 16/11/2022) presso il Settore Patrimonio - Ufficio Provveditorato e magazzino, la candidatura pervenuta in quanto risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di cui in premessa, come da dettaglio riportato nella seguente tabella:

N.	NOMINATIVO CANDIDATURA	N. MATRICOLA CANDIDATURA	AMMISSIONE ALLA PROCEDURA
1	[OMISSIS...]	4050	AMMESSO/A

- di procedere alla convocazione della suddetta candidatura, secondo il calendario che verrà stabilito dalla competente Commissione Esaminatrice per lo svolgimento del colloquio previsto dal suddetto avviso, tramite invio di e-mail all'indirizzo istituzionale della medesima, nonché all'indirizzo di posta elettronica personale qualora indicato nella domanda di partecipazione alla procedura;

- di costituire la Commissione Esaminatrice per l'espletamento della procedura di progressione verticale, ai sensi dell'art. 13, C.C.N.L. 16/11/2022, a n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori, C.C.N.L. 16/11/2022) presso il Settore Edilizia scolastica - Ufficio Manutenzione immobili scolastici di cui in premessa, come segue:
 - Dott. Fabrizio Freni, Dirigente dei Settori Gestione risorse del territorio, Patrimonio, Edilizia Scolastica e Area Lavori pubblici, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Cristina Allione, Dirigente dei Settori Presidenza e attività istituzionali e Programmazione e bilancio, in qualità di membro esperto;
 - Ing. Danilo Bruna, Dirigente del Settore Viabilità Alba e Mondovì, in qualità di membro esperto;
 - Dott.ssa Cinzia Pellegrino, dipendente del Settore Personale della Provincia di Cuneo inquadrata nell'Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione con profilo di Funzionario Amministrativo, in qualità di Segretaria di Commissione;
 - Dott. Gioele Conta, dipendente del Settore Personale della Provincia di Cuneo inquadrata nell'Area dei Funzionari e Elevata Qualificazione con profilo di Funzionario Amministrativo (E.Q.), in qualità di Segretario di Commissione supplente;
- di subordinare la validità delle suddette nomine alla successiva verifica dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e di conflitti di interesse previste dalla normativa vigente in materia, come indicato in premessa.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti per legge.

Il Segretario Generale
Giorgio Musso