



CI:4.4 2024 / 16  
N-10489 / 2025

## SETTORE PERSONALE

**Oggetto:** PROGRESSIONE VERTICALE ORDINARIA EX ART. 15, C.C.N.L. 16/11/2022 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO SETTORE PRESIDENZA E ATTIVITA' ISTITUZIONALI - UFFICIO ATTIVITA' ISTITUZIONALI E CONTROLLO - PRESA ATTO DELLE RISULTANZE FINALI E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**PREMESSO** quanto segue:

- con determinazione dirigenziale n. 2446 del 19/12/2024 è stata avviata la procedura di progressione verticale ordinaria, ai sensi dell'art. 15, C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori, C.C.N.L. 16/11/2022) presso Settore Presidenza e attività istituzionali - Ufficio Attività istituzionali e controllo, approvando il relativo avviso di indizione;
- entro la scadenza delle ore 12.00 del 20/01/2025, termine ultimo per la ricezione delle domande secondo le modalità indicate dal predetto avviso, è pervenuta n. 1 istanza di partecipazione;
- con determinazione dirigenziale n. 183 del 19/02/2025 la candidatura pervenuta è stata ammessa alla partecipazione alla predetta procedura di progressione verticale, in quanto risulta in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, come da dettaglio ivi riportato;
- con determinazione dirigenziale n. 358 del 21/03/2025 è stata nominata la Commissione di valutazione incaricata dell'espletamento della suddetta procedura;

**DATO ATTO** che la predetta Commissione ha ultimato i suoi lavori e rassegnato gli esiti finali della suddetta procedura, formulando la graduatoria provvisoria di merito;

**ACCERTATA** la regolarità della procedura, così come emerge dalle risultanze d'ufficio;

**DATO ATTO** che, a conclusione della stessa procedura, occorre formare la graduatoria finale di merito, sulla base di tale risultanze;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare la risultante graduatoria finale di merito, fatta salva l'applicazione di eventuali titoli di preferenza e precedenza previsti dalla vigente normativa regolamentare, come segue:

<b>POSIZIONE IN GRADUATORI A</b>	<b>CANDIDATA</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE COMPLESSIVO</b>
1 <sup>a</sup>	VACCANEO Sandra	89,35

**RILEVATO** che il presente atto afferisce al centro di costo Personale;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 11 del 29/01/2025 di approvazione del P.E.G. 2025-2027;

**ATTESO** che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

**DATO ATTO** che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli artt. 7 del D.P.R 16/04/2013 n. 62, 6 bis della L. n. 241/1990;

**ATTESO** il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;

**VISTA** la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e relativo PTPC;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. "Testo Unico degli Enti Locali";

**RILEVATO** che il presente provvedimento è conforme alle norme vigenti in materia, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**ATTESO** che tutta la documentazione è depositata agli atti;

Ai sensi dell'art 147 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere positivo attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente provvedimento

## **D E T E R M I N A**

— di prendere atto delle risultanze relative agli esiti finali della procedura di progressione verticale ordinaria, ai sensi dell'art. 15, C.C.N.L. 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori, C.C.N.L. 16/11/2022) presso Settore Presidenza e attività istituzionali - Ufficio Attività istituzionali e controllo a tempo pieno e indeterminato, rassegnate dalla Commissione di valutazione competente e depositate agli atti;

— di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

<b>POSIZIONE IN GRADUATORI A</b>	<b>CANDIDATA</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE COMPLESSIVO</b>
1 <sup>a</sup>	VACCANEO Sandra	89,35

disposta d'ufficio sulla base delle suddette risultanze, fatta salva l'applicazione di eventuali titoli di preferenza e precedenza previsti dalla vigente normativa regolamentare;

— di procedere alla pubblicazione della suddetta graduatoria sia sul sito Intranet dell'Ente, al seguente link: <https://intranet.provincia.cuneo.it/personale/concorsi-procedure-selettive-interne>, sia sul sito Internet della Provincia di Cuneo, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, al seguente link: <https://www.provincia.cuneo.it/amministrazione-trasparente/bandi-concorso>, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

— di rinviare a successivi atti la costituzione del rapporto di lavoro con il soggetto risultante vincitore.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente nei termini previsti dalla legge.

Il Segretario Generale  
Giorgio Musso