

PROVINCIA DI CUNEO
Ufficio Espropri
C.so Nizza, 21
12100 CUNEO CN
PEC protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it

OGGETTO: SP
Lavori di (rif. Pratica 09.05-.....)

Dichiarazione per indennità aggiuntiva
prevista dall'art. 40 comma 4 e dall'art. 37 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

Questa dichiarazione sostitutiva di certificazione deve essere resa:

(ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

- ☐ **DAL PROPRIETARIO DEL TERRENO QUALORA SIA COLTIVATORE DIRETTO O IMPRENDITORE AGRICOLO A TITOLO PRINCIPALE**
oppure
☐ **DAL FITTAVOLO/MEZZADRO/COLONO/COMPARTECIPANTE**
(indicare nominativo del proprietario _____)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____
c.f. _____ (tel. _____)

DICHIARA

- ☐ essere Coltivatore Diretto con l'iscrizione n. _____ presso gli Uffici INPS di Cuneo;
☐ di essere Pensionato Coltivatore Diretto con il libretto n. _____;
☐ di essere Imprenditore Agricolo – a titolo principale - iscritto presso la CCIAA registrato e con il Repertorio economico amministrativo (REA) n. _____,

I dati conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e alla normativa vigente in materia.

RICHIEDE

di effettuare la liquidazione dell'indennità di conduzione con la seguente modalità:

- ☐ **Accredito su c/c bancario o postale (no libretto a risparmio)**
intestato al Sig./Sig.ra _____ beneficiario dell'indennità di conduzione
COD. I B A N _____
- ☐ **Riscossione diretta** presso qualsiasi sportello dell'**Unicredit Banca** (Tesoriere Provinciale) per importi inferiori a Euro 1.000,00 (mille/00) (rif. normativo L. 148/2011 art. 2 comma 4 ter lett. b)

Ai sensi dell'art. 13 comma 2 lett. a D.P.R. 633/1972, la ditta conducente del fondo che sia una società commerciale (S.r.l., s.n.c., s.a.s., s.p.a., ecc.) per percepire l'indennità deve emettere regolare fattura elettronica.

data _____ Firma _____

(Allegare fotocopia carta d'identità)

Il presente modello può essere trasmesso alla Provincia di Cuneo con le seguenti modalità:

- per **POSTA**, all'indirizzo: PROVINCIA DI CUNEO
Ufficio Espropri
C.so Nizza n. 21
12100 CUNEO
- **P.E.C.:** protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it
- **al tecnico** incaricato della redazione dei verbali di stati di consistenza e immissione in possesso
- **presso l'Ufficio Espropri** nei seguenti orari di ricevimento:
lunedì, martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00
giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30

per ulteriori informazioni: telefono n. 0171/4451