



Corso Nizza 21, CUNEO  
SETTORE PATRIMONIO

Rif. 06.03.06/18\_2024

## DISTRIBUTORI AUTOMATICI CIBO E BEVANDE SEDE PALAZZO PROVINCIA DI CUNEO - Corso Nizza 21

### **1 - OGGETTO**

Comodato d'uso gratuito per l'installazione in locali di proprietà della Provincia di Cuneo distributori automatici di bevande fredde e calde e alimenti presso la sede della Provincia di Cuneo - Corso Nizza 21 come meglio specificato nella tabella di seguito riportata:

Piano interrato (mq 44,00)	n. 1 distributore bevande calde con cialde n. 1 distributore bevande calde solubili n. 1 distributore refrigerato bottigliette acqua n. 1 distributore snack monodose e bevande varie
Piano terreno (ingresso via M. d'Azeglio) (mq 6,30)	n. 1 distributore bevande calde con cialde n. 1 distributore snack monodose e bevande varie
Piano primo (mq 13,50)	n. 1 distributore bevande calde con cialde n. 1 distributore bevande calde solubili n. 1 distributore snack monodose e bevande varie
Piano terzo (mq 4,40)	n. 1 distributore bevande calde con cialde n. 1 distributore snack monodose e bevande varie
Centro incontri (ingresso Corso Dante) (mq 6,20)	n. 1 distributore bevande calde con cialde n. 1 distributore snack monodose e bevande varie

Il soggetto individuato quale comodatario si dovrà impegnare ad eseguire i seguenti servizi:

- consegna, installazione, messa in esercizio, gestione, rifornimento, disinstallazione, rimozione e ritiro dei distributori automatici conformi alla normativa nazionale e comunitaria vigente utilizzando gli allacci alla rete idrica ed elettrica già esistenti;
- pulizia interna ed esterna dei distributori automatici utilizzati;
- manutenzione ordinaria e straordinaria, dei distributori automatici utilizzati e ogni altra attività funzionale resa necessaria;
- garanzia della gestione dei rifiuti nel rispetto della normativa vigente;

- messa in pristino alla data di scadenza dell'accordo, a propria cura e spese, degli spazi e dei luoghi concessi in comodato d'uso gratuito.

Le attività di cui sopra sono da realizzarsi a cura dell'operatore economico ed a proprio rischio mediante proprio personale ed organizzazione nel rispetto della vigente normativa.

L'operatore economico dovrà corrispondere a favore dell'Ente un rimborso spese relativo ai costi sostenuti per le utenze (acqua e luce) e di tutte le altre voci di spesa eventualmente sostenute dallo stesso Ente in funzione del servizio in oggetto (deliberazione Giunta Provinciale n. 527 del 04/08/2005).

Il disciplinare per i servizi di ristoro all'interno degli edifici Provinciali, allegato alla Delibera di cui sopra, prevede un rimborso forfettario annuo calcolato in relazione agli spazi occupati, ai consumi di energia elettrica e al consumo di acqua. Il rimborso viene calcolato in relazione al tipo di distributore (bevande calde / refrigerato /non refrigerato) e viene aggiornato annualmente sulla base del 100% della variazione accertata dall'ISTAT nel mese di settembre dei prezzi al consumo per operai ed impiegati.

Il corrispettivo per l'erogazione dei prodotti sarà versato direttamente dagli utenti all'operatore individuato. Dovrà essere indicato il costo di ogni singolo prodotto offerto sia con acquisto con utilizzo di contanti o altre forme di pagamento.

E' ammessa la revisione annuale dei prezzi dei prodotti a partire dal secondo anno di contratto, a richiesta dell'operatore economico e sulla base degli aumenti degli indici ISTAT dei prezzi dei beni di consumo. Gli aggiornamenti dovranno essere sottoposti all'Amministrazione.

Dovrà essere garantita la qualità, l'igiene e la sicurezza dei prodotti alimentari distribuiti e la sostenibilità energetico ambientale in conformità alla normativa vigente.

L'Amministrazione sarà manlevata e tenuta indenne da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza della norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'operatore economico individuato dovrà rispondere direttamente dei danni alle persone e/o cose provocati dallo stesso.

L'Amministrazione provinciale dovrà:

- garantire la disponibilità dei locali destinati alla collazione dei distributori;
- mettere a disposizione gli impianti necessari per il funzionamento dei distributori;
- consentire l'accesso del personale addetto al funzionamento dei distributori.

## **2 - DURATA**

L'accordo avrà durata di 5 anni a decorrere dal 01.01.2025.

## **3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Il requisito per la partecipazione è l'assenza di cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione.

I soggetti partecipanti dovranno dichiarare di essere iscritti presso la CCIAA territorialmente competente per lo svolgimento di attività relative alla distribuzione e installazione di distributori automatici di cibo e bevande (codice ateco 47.99.20).

I soggetti partecipanti dovranno dichiarare di rispettare tutto quanto contenuto nel presente avviso.

#### **4 - CATALOGO PRODOTTI**

L'operatore dovrà assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti, con particolare riferimento alle bevande calde, fredde ed alimenti preconfezionati, tenendo in adeguata considerazione le esigenze degli utenti.

Tutti i prodotti dovranno essere di primaria qualità ed in tutto rispondenti alle disposizioni di legge ed alle norme igieniche vigenti in materia.

I distributori dovranno erogare **almeno** i seguenti prodotti (elenco a titolo indicativo ma non esaustivo):

caffè espresso	tè
caffè lungo	cioccolata calda
caffè macchiato	acqua naturale (500 ml)
caffè decaffeinato	acqua frizzante (500 ml)
cappuccino	succhi di frutta
caffè al ginseng	bevande gasate (in lattina e/o bottiglietta)
orzo	snack dolci
latte	snack salati
latte macchiato	

E' fatto divieto di inserire nei distributori qualunque tipo di bevanda alcolica o tabacchi.

L'approvvigionamento dei generi alimentari erogati è responsabilità dell'operatore economico.

E' fatto divieto di mantenere nei distributori automatici prodotti scaduti, ammalorati o contenuti in confezioni rovinate.

L'operatore economico risponderà dell'eventuale vendita di generi avariati scaduto e potenzialmente dannosi.

#### **5 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E VALUTAZIONE**

Gli operatori interessati al comodato d'uso in oggetto dovranno manifestare la propria volontà compilando il modello allegato A che dovrà essere debitamente sottoscritto con firma digitale e trasmesso all'Amministrazione Provincia di Cuneo - **UFFICIO PATRIMONIO** via pec all'indirizzo [protocollo@provincia.legalmail.it](mailto:protocollo@provincia.legalmail.it) entro il 22.11.2024.

La **valutazione** delle candidature pervenute avverrà secondo i seguenti criteri ed assegnando i seguenti punteggi:

	<b>PARAMETRO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Caratteristiche tecnico - costruttive dei distributori <i>(max 13 punti)</i>	distributore nuovo	1 per ogni distributore (max 13 punti)
	distributore rigenerato da non più di quattro anni	0,50 per ogni distributore (max 6,50 punti)
	distributore rigenerato da più di quattro anni	0
Tempi di intervento su chiamata per manutenzione straordinaria dei distributori <i>(max 8 punti)</i>	entro 6 ore	8
	entro 12 ore	4
	entro 24 ore	2

Offerta prodotti bio (minimo due prodotti 1 salato e 1 dolce) <i>(max 6 punti)</i>	Messa a disposizione prodotti	4
	Prodotti non disponibili	0
Offerta prodotti gluten free (minimo due prodotti 1 salato e 1 dolce) <i>(max 6 punti)</i>	Messa a disposizione prodotti	4
	Prodotti non disponibili	0
Offerta prodotti vegan (minimo due prodotti 1 salato e 1 dolce) <i>(max 6 punti)</i>	Messa a disposizione prodotti	4
	Prodotti non disponibili	0
Offerta prodotti per intolleranti al lattosio (minimo due prodotti 1 salato e 1 dolce) <i>(max 6 punti)</i>	Messa a disposizione prodotti	4
	Prodotti non disponibili	0
Modalità di pagamento <i>(max 14 punti)</i>	possibile utilizzo chiavetta	5
	accettazione solo monete	0
	accettazione monete e banconote	5
	accettazione altre forme di pagamento (specificare quali)	1 punto per ogni forma di pagamento accettata (fino ad un max di 4 punti)
Restituzione del resto <i>(max 5 punti)</i>	Concessione del resto	5
	Senza concessione del resto	0
Messa a disposizione distributori acqua filtrata <i>(max 6 punti)</i>	si acqua naturale e frizzante	6
	si solo acqua naturale	3
	no	0
Offerta migliorativa su snack dolci e salati	Allegare una relazione per esplicitare quanto offerto che non dovrà superare 1 pagina formato A4, in carattere times new roman, con dimensione a corpo 12 o superiore.	8

Verranno valutati i prezzi unitari omnicomprensivi offerti per l'erogazione dei seguenti prodotti selezionati discrezionalmente dall'Amministrazione fra quelli offerti:

	<b>PRODOTTO</b>	<b>PREZZO RICHiesto AGLI UTENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Prezzo unitario omnicomprensivo con riferimento a n. 6 prodotti discrezionalmente scelti dall'Amministrazione fra quelli offerti dall'operatore	caffè espresso solubile	da 0,50 Euro a 0,60 Euro	5
		da 0,60 Euro a 0,70 Euro	4
		da 0,70 Euro a 0,80 Euro	3
		oltre 0,80 Euro	2
	caffè espresso in cialda	da 0,60 Euro a 0,70 Euro	5
		da 0,70 Euro a 0,80 Euro	4
		da 0,80 Euro a 0,90 Euro	3
		oltre 0,90 Euro	2
	latte macchiato	da 0,50 Euro a 0,60 Euro	5
		da 0,60 Euro a 0,70 Euro	4
		da 0,70 Euro a 0,80 Euro	3
		oltre 0,80 Euro	2
	cioccolata calda	da 0,50 Euro a 0,60 Euro	5
		da 0,60 Euro a 0,70 Euro	4
		da 0,70 Euro a 0,80 Euro	3
		oltre 0,80 Euro	2
	acqua naturale (500 ml)	da 0,50 Euro a 0,60 Euro	5
		da 0,60 Euro a 0,70 Euro	4
		da 0,70 Euro a 0,80 Euro	3
		oltre 0,80 Euro	2
tè	da 0,50 Euro a 0,60 Euro	5	
	da 0,60 Euro a 0,70 Euro	4	
	da 0,70 Euro a 0,80 Euro	3	
	oltre 0,80 Euro	2	

## **6 - SOPRALLUOGO**

Gli interessati potranno effettuare presa visione dei locali oggetto del presente avviso contattando l'Ufficio patrimonio (e mail [settore.patrimonio@provincia.cuneo.it](mailto:settore.patrimonio@provincia.cuneo.it) telefono 0171/445305) entro il 15.11.2024.

Non sarà rilasciato alcun attestato di avvenuto sopralluogo.

La procedura di cui al presente avviso verrà conclusa con determinazione dirigenziale e sottoscrizione del relativo contratto di comodato.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione del contratto di comodato saranno a carico dell'operatore economico.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Fabrizio Freni.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Provinciale che si riserva infatti a suo insindacabile giudizio di procedere o meno alla sottoscrizione del contratto di comodato qualora sopraggiungano cause ostative di forza maggiore o elementi di carattere tecnico, igienico sanitario o economico che ne sconsiglino la realizzazione o per motivi di interesse pubblico.

## **7 - INFORMATIVA GENERALE PRIVACY - REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

I dati forniti dagli operatori economici offerenti verranno trattati esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura di gara ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR e della normativa nazionale in vigore.

La partecipazione alla procedura di gara comporta quindi espressione di consenso al trattamento dei dati forniti.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Provincia di Cuneo.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Cuneo, nella persona del Presidente *pro-tempore*, contattabile attraverso il centralino della Provincia di Cuneo al n.0171.4451 ovvero all'indirizzo PEC [protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it](mailto:protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it) o via e-mail all'indirizzo [presidente@provincia.cuneo.it](mailto:presidente@provincia.cuneo.it) oppure con posta ordinaria inviata all'attenzione del Presidente della Provincia di Cuneo, Corso Nizza 21, 12100 Cuneo.

### **Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile via PEC all'indirizzo [protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it](mailto:protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it), oppure via e-mail all'indirizzo [dpo@provincia.cuneo.it](mailto:dpo@provincia.cuneo.it).

### **Finalità e Natura del trattamento**

I dati personali conferiti saranno trattati unicamente per rispondere alle richieste presentate, ed in particolare per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri di competenza della Provincia di Cuneo in base a norme di Leggi, Statuto o Regolamenti.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di avviare l'attività di Suo interesse.

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati, ai sensi dell'art. 29 del GDPR 2016/679.

I dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Non è previsto un procedimento decisionale automatizzato.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati raccolti non saranno comunicati né diffusi, salvo nei casi previsti per legge.

### **Trasferimento dei dati personali**

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi esteri. I dati personali in formato elettronico saranno trattati su server situati unicamente in Italia.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare in ogni momento, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati ed il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento, fatto salvo il trattamento necessario per adempiere ad un obbligo di legge a cui è tenuto il Titolare, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

È possibile esercitare i predetti diritti con richiesta diretta al Responsabile della Protezione dei Dati della Provincia di Cuneo.

### **8 - INFORMAZIONI DI GARA**

Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente via mail all'indirizzo [settore.patrimonio@provincia.cuneo.it](mailto:settore.patrimonio@provincia.cuneo.it) entro e non oltre il **15.11.2024**.

### **9 - ESITO DELLA PROCEDURA**

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito internet dell'ente all'indirizzo <https://www.provincia.cuneo.it/patrimonio/alienazioni-immobiliari>.

Per tutte le condizioni non previste dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni di legge in vigore.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Fabrizio FRENI**