

ENTE

1. Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'albo SCU proponente il progetto (*)

PROVINCIA DI CUNEO - SU00048

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

2. Titolo del progetto (*)

Make community

3. Contesto specifico del progetto (*)

3.1 Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (*)

Gli enti di accoglienza della presente coprogettazione sono:

- **Centro di Aggregazione Giovanile Bra** - sede n **139192**
- **Centro Giovani giari 'Ntussia Manta** - sede n **139203**
- **Associazione Volley Saluzzo** - sedi n **211242-211240-211241-211239-211238**
- **Comune di Roccasparvera** - sede n **211488**
- **Associazione Girotondo** - sede n **139190**

La coprogettazione tra tali enti, in continuità con la progettazione precedente, mira a creare una **rete di supporto** e un **punto di riferimento** per i giovani sul territorio.

I territori interessati sono tra loro diversi ma si caratterizzano tutti per un'utenza giovane, a cui vengono dedicate differenti attività che variano dalle attività sportive al supporto scolastico mirato ad evitare una sempre maggiore dispersione scolastica; tale senso di abbandono giovanile è uno dei punti fondamentali di tale progetto, che vede la collaborazione degli enti per la creazione di una forte rete di supporto.

Contesto

Il **Centro di Aggregazione Giovanile** si trova nel comune di Bra e conta circa 30000 abitanti, di cui 10500 **giovani**, ossia il **35,5%** del totale degli abitanti. Nello specifico, i giovani nella fascia d'età 0-35 sono suddivisi come segue:

Fascia d'età	Totale	Percentuale
0-14	3.926	13,08%
15-24	3.275	10,91%
25-35	3.297	10,99%
Totale:	10.498	34,9%

Bra è, per il territorio, un importante polo di attrazione per diversi servizi: scolastici, socio-sanitari, amministrativi e di orientamento lavorativo. Sono presenti progetti di

politiche giovanili condotti dall'Ufficio Giovani con diverse ma complementari tipologie di intervento: servizi informativi, erogati dal Servizio Informagiovani, servizi di accompagnamento al lavoro dello SPAL, progetti di politiche giovanili realizzati dall'Ufficio Giovani e Ufficio Pace.

Nella popolazione giovanile risulta evidente l'esigenza di rendersi attiva, sviluppando competenze e capacità utili alla costruzione del proprio futuro, testimoniata dalle numerose realtà di associazionismo giovanile e dai numerosi gruppi informali presenti nel Comune.

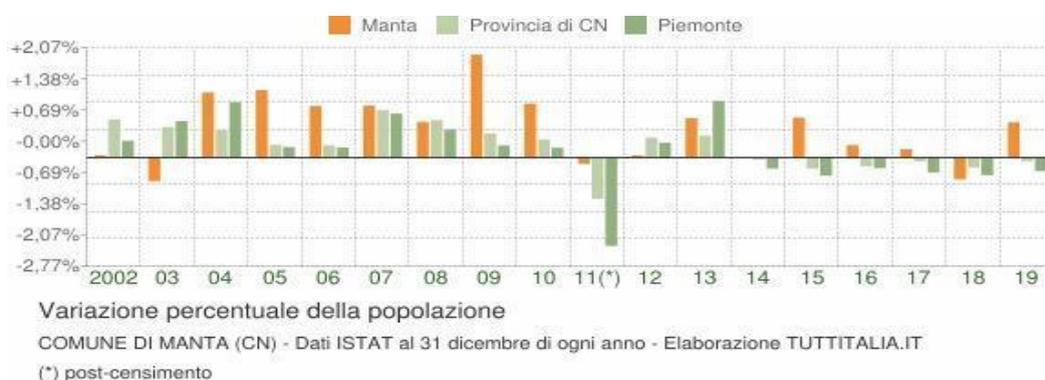
In questo contesto il CAG ha sviluppato diverse attività, anche grazie alla collaborazione con l'Associazione Quartiere Madonna dei Fiori ODV, proponendo percorsi di partecipazione giovanile e confronto con il metodo della peer-education, attraverso interventi educativi e di animazione gestiti dagli operatori della Cooperativa Lunetica.

Il Centro realizza proposte di animazione e svolge un ruolo di monitoraggio rispetto alle problematiche sociali della comunità, con particolare attenzione ai più giovani. Questo lavoro ha portato alla nascita del progetto "Scuola Aperta" nel 1997, il fulcro delle attività del CAG. Il progetto attiva laboratori e attività ludico-espressive, offre un luogo di ritrovo, stimola processi di crescita individuale e inclusivi.

Il **Centro Giovani Giari 'Ntussia** si trova nel comune di Manta, che conta circa 4000 abitanti. La popolazione del territorio ed in particolare i giovani sono il target principale del Centro e risulta così suddivisa:

Fascia d'età	Totale	Percentuale
0-14	547	14,5%
15-24	381	10%
25-35	423	11%
Totale:	1.351	35,5%

La popolazione residente è cresciuta molto negli ultimi 10 anni e tale crescita risulta dovuta, per una piccola percentuale a nuovi residenti italiani, ma per un buon numero a persone straniere che hanno deciso di stabilirsi a Manta:



L'epidemia e le misure restrittive hanno imposto la sospensione/limitazione di servizi e iniziative normalmente realizzate a favore di persone in condizione di fragilità sociale e

sanitaria dal sistema pubblico e terzo settore. L'amministrazione comunale si è attivata per supportare le fasce di popolazione più deboli costrette a condizioni di isolamento, talvolta prive di reti di sostegno adeguate. Si è cercato, grazie alla collaborazione volontaria di molti professionisti, di rispondere alle nuove esigenze fornendo un sostegno psicologico gratuito temporaneo ai cittadini.

L'ente promuove il benessere individuale e di comunità, consolidando il capitale sociale tra i cittadini, attraverso la promozione delle competenze personali e della partecipazione consapevole alla vita comunitaria.

Volley Saluzzo si trova nel Comune di Saluzzo, che conta circa 17500 abitanti ed è suddivisa, nella fascia giovane d'età, come segue:

Età	Totale	Percentuale
0-14	2.201	12,6%
15-24	1.679	9,6%
25-34	2.025	11,61%
Totale:	5.905	33,87%

È un'associazione prevalentemente volontaria nata negli anni '80 con l'obiettivo di creare attività collettive per tutti i giovani che gravitano sul territorio. Ogni anno attira circa **1000 utenti** in attività come minivolley, beach volley, estate ragazzi, attività di inclusione sociale per giovani con fragilità. Tali eventi vengono organizzati all'interno di una rete di enti, tra i quali Sport in Piazza, ASL, attività ragazzi CIM e l'oratorio Don Bosco.

Lo sport mira a ridurre la dispersione scolastica: migliora la salute fisica e mentale degli studenti, il che migliora le prestazioni scolastiche. Aiuta a sviluppare capacità sociali comunicative, lavorare in gruppo e apprendere il rispetto delle regole; ciò aumenta la fiducia in se stessi e migliora le relazioni interpersonali. Promuove disciplina e responsabilità, caratteristiche che possono essere applicate anche a scuola, aumentando la motivazione ed il successo scolastico dei giovani.

È per questo motivo che Volley Saluzzo mira ad attrarre un numero sempre maggiore di utenti, per contribuire al **benessere fisico e psicologico** della popolazione sul territorio.

Roccasparvera è un comune di circa 740 abitanti al confine tra la città e la montagna. La popolazione giovane del Comune è così suddivisa:

Età	Totale	Percentuale
0-14	123	16,5%
15-24	67	9%
25-34	73	9,8%
Totale:	263	35,3%

Il Comune di Roccasparvera è un'ottima via di mezzo per coloro che preferiscono la tranquillità di un piccolo comune ma che al tempo stesso vogliono vivere nei pressi di centri più grandi. Tale caratteristica ha delle sfumature negative, provocando l'effetto 'dormitorio', tale per cui i cittadini permangono a Roccasparvera solo per dormire.

Per contrastare tale effetto il Comune ha sviluppato una forte politica di inclusione attiva, con la promozione di progetti di integrazione, empowerment giovanile e momenti di confronto tra generazioni, insieme a parrocchie e associazioni del territorio.

Promuove incontri che mirano a creare supporto per tutti coloro che, soprattutto in seguito alla pandemia, si sentano esclusi e abbandonati. L'isolamento sociale è diffuso a Roccasparvera e ha diverse conseguenze, tra cui il crescente abbandono scolastico; è proprio per quest'ultimi che il Comune si sta attivando per diventare un 'porto sicuro', attraverso la creazione di momenti di aggregazione, formazione e confronto.

L'**Associazione Girotondo** si trova a Corneliano d'Alba, un comune di circa 2100 abitanti che negli ultimi anni ha visto una profonda trasformazione sul piano economico e demografico. La popolazione giovane del Comune è così suddivisa:

Età	Totale	Percentuale
0-14	272	12,7%
15-24	201	9,38%
25-34	249	11,6%
Totale:	722	33,6%

La crescente percentuale di giovani ha provocato, negli ultimi anni, una maggiore necessità di servizi educativi per giovani e famiglie.

L'ente mira a creare attività per giovani e famiglie che si sentano abbandonati nei percorsi educativi e sociali. Attraverso la collaborazione con il Comune e le scuole, l'ente ha attivato negli anni le seguenti attività: supporto psicologico a famiglie; aiuto-compiti e supporto linguistico a giovani stranieri; supporto e ascolto per giovani in condizioni di disagio sociale; attività a sostegno dei giovani nell'organizzazione del tempo libero a favore dell'inserimento lavorativo.

L'ente, con il Centro di aggregazione Cinema Vekio, organizza attività a supporto della frequenza scolastica, CAM, Estate Ragazzi ed Estate Bambini. Ogni anno vengono attratti circa 190 bambini, oltre 1000 giovani maggiorenni e più di 200 utenti all'interno di eventi organizzati da associazioni esterne nei locali del CAG.

BISOGNI

BISOGNO 1: CARENZA DI FORMAZIONE CONTINUA E REGOLARE	
Carenti attività di formazione, causa di un aumento dell'abbandono scolastico da parte di giovani studenti e studentesse	
Indicatori	Situazione di partenza
139192	
N laboratori attivati	7
N giovani iscritti ai laboratori	140
139203	
N giovani a cui viene dato supporto scolastico (scuole elementari, medie)	24
Incontri/eventi organizzati con giovani e famiglie sul territorio in collaborazione con le associazioni	6
211242-211240-211241-211239-211238	
N giovani partecipanti alle manifestazioni sportive	20
211488	
N attività di doposcuola organizzate	1/settimana
N giovani coinvolti in eventi/attività su scuola e lavoro	10
139190	
N attività di supporto scolastico	1/settimana
N giovani coinvolti nelle attività	12

BISOGNO 2: CARENZA DI ATTIVITÀ COLLETTIVE E INCLUSIVE	
Carente numero di attività di apprendimento, formative e aggregative mirate ai giovani.	
Indicatori	Situazione di partenza

139192	
N giornate formative e aggregative	0
N giovani coinvolti nell'organizzazione di eventi	30
N giovani coinvolti nella realizzazione di attività che coinvolgano la cittadinanza	20
139203	
N incontri pomeridiani/serali del Centro aggregativo giovanile	2/settimana da novembre a maggio
N percorsi di educazione socio affettiva nelle scuole	5
211242-211240-211241-211239-211238	
N partecipanti alle attività dell'estate ragazzi	15
N manifestazioni sportive organizzate	1
211488	
N giovani coinvolti nelle attività estive	12
Manifestazioni estive organizzate	4 settimane di estate ragazzi
139190	
N occasioni di incontro, eventi e iniziative fra le famiglie organizzate nel centro di aggregazione	7
N giovani coinvolti nelle attività musicali	15

BISOGNO 3: BASSO NUMERO DI GIOVANI COINVOLTI NELLE ATTIVITA' SOCIALI DELL'ENTE Necessità da parte degli enti di aumentare il numero di giovani coinvolti nelle proprie attività.	
Indicatori	Situazione di partenza
139192	
N giovani iscritti al servizio di doposcuola	60
N attività <i>peer to peer</i> realizzate	0
139203	

N attività creative finalizzate alla socializzazione	4
N momenti di incontro organizzati in fascia preserale per ragazzi in fascia d'età 11-16 anni in un anno	12
211242-211240-211241-211239-211238	
N attività promozionali nelle scuole	100 ore
N interazioni sui social	1/mese
211488	
N giovani coinvolti nelle attività di supporto allo studio e orientamento lavorativo	15
N partecipanti agli incontri di formazione all'impegno attivo nel settore educativo	10
139190	
N giovani aiutati attraverso uno sportello d'ascolto	25
N giovani delle scuole superiori a cui viene dato supporto	35

3.2 Destinatari del progetto (*)

Centro di Aggregazione Giovanile di Bra

Il Centro coinvolge tutti e tutte le giovani frequentanti le Scuole Secondarie di primo e di secondo grado, attraverso la creazione di azioni di supporto e formazione.

Il numero attuale di tali soggetti coinvolti è suddiviso come segue:

Scuole Secondarie di Primo grado	80-100 persone circa
Scuole Secondarie di Secondo grado	200 persone circa

Attraverso il supporto dei giovani saranno inoltre raggiunte, in maniera indiretta, le famiglie, i docenti ed i gruppi amicali; insomma, tutta la comunità potrà godere dei risultati ottenuti in termini di benessere collettivo.

Centro Giovani Giari 'Ntussia di Manta

Per il Comune di Manta i destinatari sono tutte le famiglie mantesi con particolare attenzione per la fascia scolare e i giovanissimi e giovani fino ai 20-25 anni.

Con la progettazione in seno alla sede del centro aggregativo particolare attenzione verrà dedicata ai minori maggiormente fragili e alle loro famiglie.

In particolar modo le varie azioni coinvolgeranno in modo diretto i seguenti soggetti:

Doposcuola con minori delle scuole elementari	10/12 minori e rispettive famiglie
Doposcuola con minori delle scuole medie	10/12 minori e rispettive famiglie
Centro aggregativo pomeridiano: incontri con minori della scuola secondaria di primo grado	135
Centro aggregativo - appuntamenti serali con i giovani di età 17-23	25 giovani
Educativa di strada: incontri con giovani di età 11-22	80/100 giovani
Sportello per minori e famiglie	50/60 fruitori diretti

Indirettamente tutta la popolazione avrà un giovamento dall'attivazione dei ragazzi sul territorio.

Volley Saluzzo

<u>DESTINATARI DIRETTI</u>	
Tesserati (che fanno campionati)	130
Iscritti/soci (impianti sportivi)	150
Alunni scuole primarie	1000 circa
Utenti coinvolti in progetti sociali destinati a soggetti in condizioni di fragilità sociale ed economica	30
Altre asd che fruiscono delle palestre	6
<u>DESTINATARI INDIRETTI</u>	

Scuole Saluzzesi	4 plessi
Enti pubblici	2 (comune+asl)
Famiglie degli utenti	300

Comune di Roccasparvera

I destinatari principali del progetto sono giovani adolescenti e preadolescenti e, soprattutto, minori con difficoltà scolastica e sociali; le attività previste coinvolgeranno, nello specifico:

Doposcuola (organizzare e gestire spazi e momenti di aiuto compiti per ragazzi e giovani assieme all'ass. Valle Stura Oratori)	20 ragazzi della primaria, 10 delle medie, 10 delle superiori provenienti dal comune di Roccasparvera o dai comuni limitrofi, frequentanti il plesso scolastico di bassa valle sito nel comune
Estate ragazzi (programmazione, organizzazione, realizzazione del progetto assieme all'ass. Valle Stura Oratori)	120 ragazzi della primaria e delle medie principalmente del territorio di Roccasparvera
Aggregazione giovanile (apertura spazi, organizzazione del cineforum, dei momenti aggregativi e di quelli formativi in collaborazione con ass. Valle Stura Oratori)	60 giovani provenienti da Roccasparvera e dai paesi limitrofi.
Formazione personale (organizzazione incontri formativi)	20 giovani

Associazione Girotondo

L'ente si rivolge soprattutto ai ragazzi che hanno difficoltà scolastiche e di relazione, alle famiglie che necessitano di servizi post scolastici o per favorire la socializzazione dei figli e per supportare la vita comunitaria. Destinatari del progetto sono anche le famiglie dei giovani, soprattutto quelle che faticano ad aiutare i figli nelle attività didattiche, e gli insegnanti che hanno bisogno di acquisire nuove competenze o di essere affiancati nelle attività formative. Il Progetto si rivolge a:

Bambini in età scolare fascia 6-11 anni che frequentano il Centro attività minori ed in particolare ai bambini con difficoltà di apprendimento	35
Bambini in età scolare fascia 6-11 che nel periodo estivo necessitano di un servizio alternativo alla famiglia per socializzare e svolgere i compiti	70

Bambini fra i 3-5 anni che necessitano di attività di socializzazione durante il periodo estivo	35
Ragazzi in età scolare di età 12-14 anni per attività di supporto scolastico e attività del tempo libero	25
Giovani fra i 18-22 anni che frequentano il centro di aggregazione per attività del tempo libero	25
Famiglie per attività di formazione sulle tematiche educative e per partecipare ad attività del tempo libero	40

4. Obiettivo del progetto (*)

Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma (*)

L'obiettivo generale e i singoli obiettivi specifici qui sotto riportati contribuiscono, a livello diverso e ciascuno con le proprie specificità e sfumature, alla realizzazione degli obiettivi del Programma di riferimento "Da zero in sù: una crescita continua", in costante coordinamento con le altre progettualità afferenti allo stesso. L'ottica alla base di questo coordinamento è quella della concentrazione degli sforzi e del lavoro sinergico sul territorio, volto alla massima attenzione verso i destinatari e al raggiungimento di obiettivi strategici comuni che, in questo caso, risultano essere i seguenti (tratti dall'Agenda ONU 2030 e inseriti nel Programma citato):

- **Obiettivo 4:** fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti e tutte
- **Obiettivo 11:** rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili in particolare al punto **11. 3:** potenziare un'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificare e gestire in tutti i paesi un insediamento umano che sia partecipativo, integrato e sostenibile
- **Obiettivo 16:** promuovere società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia, e creare istituzioni efficaci, responsabili ed inclusive a tutti i livelli

Per quanto riguarda le specificità del presente progetto, l'**OBBIETTIVO GENERALE** a cui questo risulta finalizzato è: quello di creare e realizzare occasioni educative, ludiche e aggregative con l'obiettivo di facilitare i processi formativi e l'instaurazione di relazioni efficaci e stimolanti.

Vuole inoltre essere da stimolo per i giovani, contrastando la dispersione scolastica e la povertà educativa e di apprendimento.

Attraverso la collaborazione fra i cinque enti presenti nella co-progettazione, verranno create nuove occasioni di incontro e apprendimento fra giovani, coinvolgendoli in attività culturali e sportive per un maggiore protagonismo giovanile.

Obiettivi specifici del progetto

Ciascun **obiettivo specifico** individuato risponde ad uno o più dei **bisogni** che sono stati evidenziati nell'analisi del contesto di riferimento, al punto **3.1**, e nello stesso modo sarà **collegato alle macroazioni e alle specifiche attività** del progetto (elencate al punto **5.1**). Al fine di poter valutare l'efficacia delle attività messe in campo dal progetto per il raggiungimento degli obiettivi specifici indicati, a ciascuno di questi ultimi sono stati assegnati dei **risultati attesi**, attraverso l'individuazione di specifici **indicatori evidenziati al punto 3.1** : si ritiene, infatti, che sia essenziale una fase di valutazione *in itinere* ed *ex post*, che possa dapprima guidare gli operatori volontari e le figure professionali che compongono le equipe di lavoro nel calibrare al meglio le attività, utilizzando anche i feedback provenienti dai destinatari e, successivamente, aiutarli nella valutazione dell'efficacia e dell'impatto del progetto sui territori e nei contesti coinvolti.

Gli obiettivi specifici previsti dalla presente co-progettazione sono:

1. Contribuire al contrasto della dispersione scolastica e della dispersione implicita
2. Aumentare le occasioni aggregative attraverso attività socializzanti culturalmente rilevanti
3. Aumentare giovani coinvolti nelle attività dell'ente

BISOGNO 1: carenza di formazione continua e regolare		
OBIETTIVO SPECIFICO 1: CONTRIBUIRE AL CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E DELLA DISPERSIONE IMPLICITA		
INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra		
N laboratori attivati	7	9
N giovani iscritti ai laboratori	140	160
Centro Giovani Giari 'Ntussia di Manta		
N giovani a cui viene dato supporto scolastico (scuole elementari, medie)	24	30
Incontri/eventi organizzati con giovani e famiglie sul territorio in collaborazione con le associazioni	6	10
Volley Saluzzo		

N giovani partecipanti alle manifestazioni sportive	20	30
Comune di Roccasparvera		
N attività di doposcuola organizzate	1/settimana	3 a settimana
N giovani coinvolti in eventi/attività su scuola e lavoro	10	30
Associazione Girotondo		
N attività di supporto scolastico	1/settimana	5/settimana
N giovani coinvolti nelle attività	12	30

BISOGNO 2: Carenza di attività collettive e inclusive		
OBIETTIVO SPECIFICO 2: AUMENTARE LE OCCASIONI AGGREGATIVE ATTRAVERSO ATTIVITÀ SOCIALIZZANTI CULTURALMENTE RILEVANTI		
INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra		
N giornate formative e aggregative	0	3
N giovani coinvolti nell'organizzazione di eventi	30	40
N giovani coinvolti nella realizzazione di attività che coinvolgano la cittadinanza	20	30
Centro Giovani Giari 'Ntussia di Manta		
N incontri pomeridiani/serali del Centro aggregativo giovanile	2 settimanali da novembre a maggio	3 settimanali da settembre a giugno
N percorsi di educazione socio affettiva nelle scuole	5	7

Volley Saluzzo		
N partecipanti alle attività dell'estate ragazzi	15	20
N manifestazioni sportive organizzate	1	2
Comune di Roccasparvera		
N giovani coinvolti nelle attività estive	12	20
Manifestazioni estive organizzate	4 settimane di estate ragazzi	6 settimane di estate ragazzi
Associazione Girotondo		
N occasioni di incontro, eventi e iniziative fra le famiglie organizzate nel centro di aggregazione	4	6
N giovani coinvolti nelle attività musicali	15	25

BISOGNO 3: basso numero di giovani coinvolti nelle attività sociali dell'ente		
OBIETTIVO SPECIFICO 3: AUMENTARE GIOVANI COINVOLTI NELLE ATTIVITÀ DELL'ENTE		
INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra		
N giovani iscritti al servizio di doposcuola	60	80
N attività <i>peer to peer</i> realizzate	0	3
Centro Giovani Giari 'Ntussia di Manta		
N attività creative finalizzate alla socializzazione	4	6
N momenti di incontro organizzati in fascia preserale per ragazzi in fascia d'età 11-16 anni in un anno	12	24

Volley Saluzzo		
N attività promozionali nelle scuole	100 ore	150 ore
N interazioni sui social	1/mese	3/mese
Comune di Roccasparvera		
N giovani coinvolti nelle attività di supporto allo studio e orientamento lavorativo	15	30
N partecipanti agli incontri di formazione all'impegno attivo nel settore educativo	10	30
Associazione Girotondo		
N giovani aiutati attraverso uno sportello d'ascolto	25	35
N giovani delle scuole superiori a cui viene dato supporto	35	55

Obiettivi per gli operatori volontari e le operatrici volontarie

Oltre agli obiettivi specifici qui sopra descritti, identificati ed analizzati per misurare il cambiamento auspicato, per i gruppi di destinatari individuati il presente progetto si propone anche di perseguire alcuni **obiettivi "interni" di crescita e sviluppo di competenze per tutti gli operatori volontari che ne fanno parte.**

Tra questi obiettivi per i volontari e le volontarie, si identificano:

- Concorso alla difesa della Patria con mezzi ed attività non militari e partecipazione alla salvaguardia e alla tutela del patrimonio
- Esperienza diretta (seppur mediata e guidata da figure di professionali di supporto) di partecipazione attiva, di impegno sociale e di realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale
- Acquisizione di *soft skills* relazionali e legate all'esperienza delle dinamiche che si instaurano in un gruppo di lavoro, tra pari e con le figure di riferimento
- Acquisizione di competenze professionali, civiche, sociali e culturali specifiche attraverso un percorso formativo mirato e un'esperienza di *learning on the job*, supportato da figure professionali esperte e dedicate
- Sviluppo di progressivi spazi di autonomia organizzativa e incremento della proattività

INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO
Aumento delle capacità relazionali e di lavoro in gruppo	Capacità relazionali di livello medio o da indagare (dipende da esperienze pregresse del giovane coinvolto). Poche esperienze di lavoro in gruppo.	Capacità relazionali di livello alto. Incremento significativo delle esperienze di lavoro in gruppo.
Mantenimento di un ruolo attivo all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Nessun ruolo formalizzato all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Decisione di proseguire la collaborazione con l'Ente o gli Enti incontrati durante il percorso di Servizio Civile Universale (a livello professionale o a titolo di collaborazione volontaria)

5. Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (*)

5.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (*)

Per agevolare l'esposizione delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi, riportiamo per ciascun obiettivo specifico il dettaglio delle attività svolte nella realizzazione del progetto, organizzate per macro-titoli denominati MACROAZIONI.

Gli **OBIETTIVI SPECIFICI** si suddividono nelle seguenti **MACROAZIONI**:

OBIETTIVO 1: Contribuire al contrasto della dispersione scolastica e della dispersione implicita	MACROAZIONE A: Attivazione di laboratori e manifestazioni sportive
OBIETTIVO 2: Aumentare le occasioni aggregative attraverso attività socializzanti culturalmente rilevanti	MACROAZIONE B: Organizzazione di incontri, momenti di confronto e attività collettive
OBIETTIVO 3: Aumentare giovani coinvolti nelle attività dell'ente	MACROAZIONE C: Attività di promozione dell'ente sul territorio

Ciascuna macroazione si suddivide in differenti azioni attivate dai diversi enti; solo la macroazione C, che prevede attività di promozione dell'ente sul territorio, prevede l'organizzazione di un evento in comune fra gli enti co-progettanti, che mira a creare una rete sempre più coesa sul territorio.

Le **MACROAZIONI** sopra citate si suddividono, nei differenti enti, nelle seguenti **AZIONI**:

Centro di Aggregazione Giovanile di Bra (cod. sede n. 139192)

<p>MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</p>	<p>A.1: Riunioni d'équipe di programmazione delle attività e pianificazione del monitoraggio insieme agli Educatori della Cooperativa Lunetica</p> <p>A.2: Promozione delle attività laboratori nelle Scuole Secondarie di Primo grado e negli spazi di aggregazione</p> <p>A.3: Presa di contatti con il Servizio Sociale di Bra e gli insegnanti delle scuole per individuare gli studenti che necessitano di un maggior coinvolgimento</p> <p>A.4: Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali</p> <p>A.5: Verifica e monitoraggio delle attività</p>
<p>MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE</p>	<p>B.1: Riunioni d'équipe tra Operatori della Cooperativa Lunetica e volontari dell'Ass. Quartiere Madonna dei Fiori ODV per individuare le tematiche oggetto degli incontri.</p> <p>B.2: Creazione e formazione di un gruppo di giovani che collabori all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi</p> <p>B.3: Programmazione e calendarizzazione degli eventi di sensibilizzazione</p> <p>B.4: Promozione delle attività</p> <p>B.5: Realizzazione degli eventi</p> <p>B.6: Monitoraggio delle attività ed eventuale riprogrammazione</p>
<p>MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO</p>	<p>C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio</p> <p>C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.</p> <p>C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.</p> <p>C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.</p> <p>C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.</p> <p>C.6: Analisi dei feedback fra enti.</p>

Il Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta (cod. sede n. 139203)

<p>MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</p>	<p>A.1: Momenti di dialogo tra tecnici e insegnanti per evidenziare le fragilità di bambini e adolescenti da supportare</p> <p>A.2: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 7/11 anni</p> <p>A.3: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 11/14 anni</p> <p>A.4: Momenti ricreativi e laboratoriali post esecuzione compiti</p> <p>A.5: Attività ludico sportive da svolgersi dopo le attività di lavoro pomeridiano</p> <p>A.6: Incontri periodici con i genitori per motivare i ragazzi alla partecipazione e sostenere l'importanza del ruolo genitoriale nel contrasto all'abbandono scolastico</p>
<p>MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE</p>	<p>B.1: Laboratori del mercoledì e venerdì pomeriggio con proposte finalizzate allo sviluppo delle relazioni tra adolescenti</p> <p>B.2: Attività formative peer to peer</p> <p>B.3: Ideazione di esperienze dettate dai loro interessi (nel 2022 abbiamo proposto il laboratorio di robotica, quello di musica digitale e quello di fotografia)</p> <p>B.4: Momenti di confronto e aggregazione serale (1 sera ogni 15 giorni) con i giovani dell'associazione giovanile per il target 17-25</p> <p>B.5: Organizzazione eventi per la comunità mantese e per i cittadini dei paesi limitrofi (tornei sportivi, cineforum, peer-corsi di comunità, estate ragazzi)</p>
<p>MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO</p>	<p>C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio</p> <p>C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.</p> <p>C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.</p> <p>C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.</p> <p>C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.</p> <p>C.6: Analisi dei feedback fra enti.</p>

Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)

<p>MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</p>	<p>A.1: Ideazione manifestazioni sportive A.2: Progettazione eventi A.3: Attività di coinvolgimento dei partner nelle manifestazioni A.4: Preparazione materiale promozionale dell'evento A.5: Attivazione incontri sportivi e manifestazioni A.6: Verifica finale punti di forza e di debolezza</p>
<p>MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE</p>	<p>B.1: Programmazione attività di estate ragazzi B.2: Promozione delle attività nelle scuole e sui canali social B.3: Richiesta autorizzazioni e pratiche burocratiche B.4: Preparazione materiale da utilizzare durante gli incontri B.5: Svolgimento attività sportive collettive B.6: Verifica gradimento da parte degli utenti attraverso sondaggi</p>
<p>MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO</p>	<p>C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti. C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte. C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio. C.5: Realizzazione dell'evento condiviso. C.6: Analisi dei feedback fra enti.</p>

Il Comune di Roccasparvera (cod sede n. 211488)

<p>MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</p>	<p>A.1: Riunione d'equipe per la pianificazione e l'organizzazione dell'attività di doposcuola A.2: Promozione dell'attività di doposcuola attraverso la comunicazione in ambiente scolastico, sui social e sui canali di comune ed associazioni in collaborazione con l'associazione Valle</p>
--	---

	<p>Stura Oratori</p> <p>A.3: Raccolta delle adesioni ed organizzazione delle attività</p> <p>A.4: Preparazione ed allestimento degli spazi ad uso doposcuola</p> <p>A.5: Realizzazione del doposcuola e dell'Estate Ragazzi ed eventuale accompagnamento ai servizi del territorio per l'orientamento scolastico e lavorativo se necessario</p> <p>A.6: Monitoraggio dell'attività e bilancio</p>
<p>MACROAZIONE B:</p> <p>ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE</p>	<p>B.1: Progettazione delle attività serali ed organizzazione dei laboratori in collazione con l'associazione Valle Stura Oratori</p> <p>B.2: Promozioni delle attività per i giovani attraverso i gruppi informali, i social, le associazioni e le scuola</p> <p>B.3: Individuazione tipologia di gruppi interessati e frequentanti</p> <p>B.4: Preparazione degli spazi e programmazione delle attività in base agli orari preferiti</p> <p>B.5: Realizzazione delle attività (ludoteca - cineforum - laboratori)</p> <p>B.6: Valutazione del percorso nell'incontro finale</p>
<p>MACROAZIONE C:</p> <p>ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO</p>	<p>C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio</p> <p>C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.</p> <p>C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.</p> <p>C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.</p> <p>C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.</p> <p>C.6: Analisi dei feedback fra enti.</p>

<p>L'Associazione Girotondo (cod sede n. 139190)</p>	
<p>MACROAZIONE A:</p> <p>ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE</p>	<p>A.1: Organizzare spazi adeguatamente accoglienti per i ragazzi delle medie e superiori destinati allo studio e lavori di gruppo presso il centro di aggregazione</p> <p>A.2: A inizio anno scolastico incontro con i genitori e la scuola per presentare le attività di supporto scolastico</p>

	<p>A.3: Gestione dei gruppi di studio con utilizzo di strumenti di compensazione</p> <p>A.4: Affiancamento individuale per i ragazzi con difficoltà anche inerenti la conoscenza della lingua italiana</p> <p>A.5: Attivazione di laboratori creativi ed espressivi in un'ottica cooperativa</p> <p>A.6: Avvio e mantenimento regolari rapporti con la scuola e le famiglie</p>
<p>MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE</p>	<p>B.1: Organizzazione spettacoli l'anno destinati a famiglie nel periodo invernale</p> <p>B.2: Attivazione attività organizzate di gioco per genitori e bimbi</p> <p>B.3: Organizzazione passeggiate e iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali</p> <p>B.4: Attivazione attività formative con genitori su temi pedagogici proposti dai genitori stessi</p> <p>B.5: Organizzazione e gestione di attività di Estate ragazzi per bambini della scuola d'infanzia e primaria</p> <p>B.6: Organizzazione e gestione di attività estive per ragazzi delle scuole medie e superiori presso il Centro di aggregazione</p>
<p>MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO</p>	<p>C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio</p> <p>C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.</p> <p>C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.</p> <p>C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.</p> <p>C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.</p> <p>C.6: Analisi dei feedback fra enti.</p>

MACROAZIONE DI SISTEMA

Con l'obiettivo di favorire il conseguimento delle finalità proprie del Servizio Civile (esperienza che deve contribuire alla "formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani"), il progetto si sviluppa anche secondo le seguenti 3 macroazioni (di sistema e trasversali):

FORMAZIONE DEI VOLONTARI: Nel rispetto della normativa vigente, in particolare nei primi mesi di attuazione del progetto, si prevede la realizzazione del percorso di Formazione Generale e Specifica.

MONITORAGGIO: Nel corso dei dodici mesi di realizzazione del progetto, l'ente proponente e la sede di attuazione, al fine di raccogliere elementi utili alla eventuale riprogettazione in itinere dell'esperienza, predispongono e realizzano specifici interventi di monitoraggio, aventi per focus il progetto realizzato. Tra le attività previste: incontri di monitoraggio rivolti agli OLP gestiti dall'Ufficio Servizio Civile della Provincia di Cuneo; somministrazione di specifici questionari di valutazione; realizzazione di incontri di "monitoraggio di prossimità" presso la singola sede di attuazione, alla presenza di OLP e volontari.

TUTORAGGIO AL LAVORO: I giovani partecipano ad un percorso (con sessioni di gruppo e individuali), finalizzato a facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro, che include anche un modulo sul riconoscimento delle competenze maturate durante lo svolgimento del servizio, utile ai fini del predisposizione dell'Attestato specifico, rilasciato e sottoscritto dall'Ente terzo O.R.So. scs.

5.2 Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte alla voce 5.1 (*)

Le macroazioni si sviluppano in maniera lineare durante i 12 mesi di Servizio.

Ipotizzando l'avvio del servizio nel mese di maggio 2024, le attività previste nell'ambito delle diverse azioni si svilupperanno secondo la seguente ipotesi di cronoprogramma:

MACROAZIONI E ATTIVITA'	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra (cod. sede n. 139192)												
MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività A.1: Riunioni d'équipe di programmazione delle attività e pianificazione del monitoraggio insieme agli Educatori della Cooperativa Lunetica								X	X	X	X	X
A.2: Promozione delle attività laboratori nelle Scuole Secondarie di Primo grado e negli spazi di aggregazione								X	X			
A.3: Presa di contatti con il							X	X				

Servizio Sociale di Bra e gli insegnanti delle scuole per individuare gli studenti che necessitano di un maggior coinvolgimento												
A.4: Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali	X	X	X	X					X	X	X	X
A.5: Verifica e monitoraggio delle attività					X	X						X
MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE												
B.1: Riunioni d'équipe tra Operatori della Cooperativa Lunetica e volontari dell'Ass. Quartiere Madonna dei Fiori ODV per individuare le tematiche oggetto degli incontri.	X	X										
B.2: Creazione e formazione di un gruppo di giovani che collabori all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi		X	X	X								
Attività B.3: Programmazione e calendarizzazione degli eventi di sensibilizzazione				X	X							
Attività B.4: Promozione delle				X	X							

attività eventuale riprogrammazione													
Attività B.5: Realizzazione degli eventi						X	X	X	X	X	X		
Attività B.6: Monitoraggio delle attività ed eventuale riprogrammazione												X	X
MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	X	X											
C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.			X	X									
C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.				X	X								
C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.					X	X	X	X					
C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.									X				
C.6: Analisi dei feedback fra enti.										X	X	X	
MACROAZIONE DI SISTEMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività di FORMAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Attività di MONITORAGGIO			X		X	X	X	X	X		X	X
Attività di TUTORAGGIO AL LAVORO										X	X	X

MACROAZIONI E ATTIVITA'	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Il Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta (cod. sede n. 139203)												
MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.1: Momenti di dialogo tra tecnici e insegnanti per evidenziare le fragilità di bambini e adolescenti da supportare	X			X			X	X			X	
A.2: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 7/11 anni	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
A.3: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 11/14 anni	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
A.4: Momenti ricreativi e laboratoriali post esecuzione compiti	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X
A.5: Attività ludico sportive da svolgersi dopo le attività di lavoro pomeridiano	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.6: Incontri periodici con i	X			X				X			X	

MACROAZIONI E ATTIVITA'	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)												
MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.1: Ideazione manifestazioni sportive	X	X										
A.2: Progettazione eventi			X			X						
A.3: Attività di coinvolgimento dei partner nelle manifestazioni			X									
A.4: Preparazione materiale promozionale dell'evento				X								
A.5: Attivazione incontri sportivi e manifestazioni				X	X	X	X	X	X			
A.6: Verifica finale punti di forza e di debolezza										X	X	X
MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B.1: Programmazione attività di estate ragazzi	X	X	X									
B.2: Promozione delle attività nelle scuole e sui canali social				X	X							

doposcuola e dell'Estate Ragazzi ed eventuale accompagnamento ai servizi del territorio per l'orientamento scolastico e lavorativo se necessario													
A.6: Monitoraggio dell'attività e bilancio								X					X
MACROAZIONE B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B.1: Progettazione delle attività serali ed organizzazione dei laboratori in collazione con l'associazione Valle Stura Oratori	X												
B.2: Promozioni delle attività per i giovani attraverso i gruppi informali, i social, le associazioni e le scuola		X											
B.3: Individuazione tipologia di gruppi interessati e frequentanti		X											
B.4: Preparazione degli spazi e programmazione delle attività in base agli orari preferiti			X										
B.5: Realizzazione delle attività (ludoteca - cineforum -				X	X	X	X				X	X	X

laboratori)												
B.6: Valutazione del percorso nell'incontro finale								X	X			X
MACROAZIONE C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	X	X										
C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.			X	X								
C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.				X	X							
C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.					X	X	X	X				
C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.									X			
C.6: Analisi dei feedback fra enti.										X	X	X
MACROAZIONE DI SISTEMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività di FORMAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività di MONITORAGGIO			X		X	X	X	X	X		X	X
Attività di TUTORAGGIO AL LAVORO										X	X	X

MACROAZIONI E ATTIVITA'	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

L'Associazione Girotondo (cod sede n. 139190)

MACROAZIONE A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.1: Organizzare spazi adeguatamente accoglienti per i ragazzi delle medie e superiori destinati allo studio e lavori di gruppo presso il centro di aggregazione	X	X					X	X					
A.2: A inizio anno scolastico incontro con i genitori e la scuola per presentare le attività di supporto scolastico	X	X	X						X	X	X		
A.3: Gestione dei gruppi di studio con utilizzo di strumenti di compensazione		X	X	X						X	X	X	X
A.4: Affiancamento individuale per i ragazzi con difficoltà anche inerenti la conoscenza della lingua italiana		X	X	X						X	X	X	X
A.5: Attivazione di laboratori creativi ed espressivi in un'ottica cooperativa			X	X	X						X	X	X
A.6: Avvio e mantenimento regolari rapporti con la scuola e le famiglie										X	X	X	X

C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	X	X										
C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.			X	X								
C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.				X	X							
C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.					X	X	X	X				
C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.									X			
C.6: Analisi dei feedback fra enti.										X	X	X
MACROAZIONE DI SISTEMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività di FORMAZIONE	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Attività di MONITORAGGIO			X		X	X	X	X	X		X	X
Attività di TUTORAGGIO AL LAVORO										X	X	X

5.3 Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (*)

Le attività ed il ruolo specifico degli operatori volontari, qui sotto riportati, sono individuati a partire dagli obiettivi del Servizio Civile Universale, puntando a **favorire la partecipazione attiva, l'impegno sociale e politico** degli adolescenti e dei giovani e la possibilità di **sperimentare un ruolo da protagonisti** all'interno delle realtà che da anni operano sul territorio nell'ambito di propria competenza.

Attraverso il progetto e all'interno della cornice più ampia data dal programma di riferimento, il gruppo di operatori volontari, **supportato e coordinato da figure professionali** dedicate al loro affiancamento, diviene parte integrante, previa **formazione e informazione**

specifica (come riportato al punto 9), dell'équipe che realizzerà le macroazioni e le attività previste da progetto. Gli operatori volontari, oltre all'affiancamento delle figure professionali coinvolte, in un'ottica di **learning on the job** e **impegno graduale e progressivo**, avranno l'opportunità di sviluppare e sperimentare **spazi di autonomia** attraverso lo **sviluppo di specifiche competenze**, quali l'analisi del contesto, la targetizzazione delle attività sulla base dei destinatari coinvolti, la capacità propositiva ed organizzativa e la riflessione sull'agire in chiave strategica e progettuale.

Di seguito si riportano il ruolo e le attività specifiche previste per la partecipazione degli operatori volontari alle macroazioni e alle attività descritte al punto 5.1 del presente progetto.

MACROAZIONE	TITOLO ATTIVITA'	RUOLO E SPECIFICHE ATTIVITA' DEL VOLONTARIO
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra (cod. sede n. 139192)		
A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	Attività A.1: Riunioni d'équipe di programmazione delle attività e pianificazione del monitoraggio insieme agli Educatori della Cooperativa Lunetica	Partecipa attivamente alle riunioni con gli Educatori della Cooperativa Lunetica ed i volontari dell'Ass. QMF per la definizione delle attività da realizzare; supportando la progettazione degli interventi e la ricerca di partner e sponsor
	A.2: Promozione delle attività laboratori nelle Scuole Secondarie di Primo grado e negli spazi di aggregazione	Supporta gli operatori nella promozione delle attività, affiancandoli nella preparazione del Comunicato Stampa e nella realizzazione e diffusione delle locandine sul territorio (oratori, bacheche cittadine, scuole, Social Network, siti istituzionali e dei partner coinvolti)

	A.3: Presa di contatti con il Servizio Sociale di Bra e gli insegnanti delle scuole per individuare gli studenti che necessitano di un maggior coinvolgimento	Contribuisce alla comunicazione con le scuole e le famiglie
	A.4: Progettazione e realizzazione di attività laboratoriali	Partecipa attivamente all'ideazione e alla realizzazione delle diverse attività laboratoriali promosse
	A.5: Verifica e monitoraggio delle attività	Partecipa attivamente alle riunioni di equipe come monitoraggio e verifica delle attività
B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	B.1: Riunioni d'équipe tra Operatori della Cooperativa Lunetica e volontari dell'Ass. Quartiere Madonna dei Fiori ODV per individuare le tematiche oggetto degli incontri.	Partecipa attivamente alle riunioni con l'équipe di lavoro per la programmazione delle attività
	B.2: Creazione e formazione di un gruppo di giovani che collabori all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi	Supporta ed affianca gli operatori nell'aggancio di giovani partecipanti
	Attività Programmazione e calendarizzazione degli eventi di sensibilizzazione	B.3: Supporta la progettazione degli interventi

	Attività B.4: Promozione delle attività eventuale riprogrammazione	Affianca gli operatori nella preparazione del Comunicato Stampa e diffusione ai giornali locali e sul Sito del Comune Affianca gli operatori nella realizzazione delle locandine e nella loro diffusione sul territorio (oratori, bacheche cittadine, scuole, locali, Social Network, sito internet Informagiovani, sito Internet del Comune, siti degli enti coinvolti e dei partner)
	Attività B.5: Realizzazione degli eventi	Partecipa attivamente alla realizzazione degli eventi.
	Attività B.6: Monitoraggio delle attività ed eventuale riprogrammazione	Partecipa attivamente alle riunioni di equipe come monitoraggio e verifica delle attività
C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	Supporto nella realizzazione dell'analisi sul territorio
	C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.	Il volontario partecipa per portare il suo punto di vista all'interno della riunione.
	C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.	Supporto e visione
	C.4: Organizzazione della	Aiuto nella realizzazione del materiale promozionale.

	struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.	
	C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.	Il volontario partecipa attivamente alla realizzazione dell'evento.
	C.6: Analisi dei feedback fra enti.	Aiuto nella creazione del questionario di analisi dei feedback.

Il Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta (cod. sede n. 139203)

A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	A.1: Momenti di dialogo tra tecnici e insegnanti per evidenziare le fragilità di bambini e adolescenti da supportare	Il volontario assiste agli incontri svolti e condotti dagli educatori
	A.2: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 7/11 anni	Il volontario sostiene e segue dei minori nel loro percorso di acquisizione di competenze, sempre seguito dal supporto di un educatore
	A.3: Servizio di doposcuola e supporto allo studio per due pomeriggi a settimana fascia 11/14 anni	Il volontario sostiene e segue dei minori nel loro percorso di acquisizione di competenze, sempre seguito dal supporto di un educatore
	A.4: Momenti ricreativi e laboratoriali post esecuzione compiti	Il volontario collabora con educatori e giovani del centro giovani per la realizzazione dei laboratori.

		Può proporre delle idee e verrà supportato nell'attuazione delle stesse
	A.5: Attività ludico sportive da svolgersi dopo le attività di lavoro pomeridiano	Il volontario collabora per la realizzazione delle attività con le proprie competenze e capacità
	A.6: Incontri periodici con i genitori per motivare i ragazzi alla partecipazione e sostenere l'importanza del ruolo genitoriale nel contrasto all'abbandono scolastico	Il volontario tendenzialmente non prende parte alle riunioni con i genitori.
B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	B.1: Laboratori del mercoledì e venerdì pomeriggio con proposte finalizzate allo sviluppo delle relazioni tra adolescenti	Il volontario collabora per la realizzazione delle attività con le proprie competenze e capacità insieme agli educatori
	B.2: Attività formative peer to peer	Il volontario partecipa alla formazione
	B.3: Ideazione di esperienze dettate dai loro interessi (nel 2022 abbiamo proposto il laboratorio di robotica, quello di musica digitale e quello di fotografia)	Il volontario collabora per la realizzazione delle attività con le proprie competenze e capacità insieme agli educatori
	B.4: Momenti di confronto e aggregazione serale (1 sera ogni 15 giorni) con i giovani	Il volontario collabora per la realizzazione delle attività con le proprie competenze e

	dell'associazione giovanile per il target 17-25	capacità insieme agli educatori
	B.5: Organizzazione eventi per la comunità mantese e per i cittadini dei paesi limitrofi (tornei sportivi, cineforum, peer-corsi di comunità, estate ragazzi)	Il volontario collabora per la realizzazione delle attività con le proprie competenze e capacità insieme agli educatori
C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	Supporto nella realizzazione dell'analisi sul territorio
	C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.	Il volontario partecipa per portare il suo punto di vista all'interno della riunione.
	C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.	Supporto e visione
	C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.	Aiuto nella realizzazione del materiale promozionale.
	C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.	Il volontario partecipa attivamente alla realizzazione dell'evento.
	C.6: Analisi dei feedback fra enti.	Aiuto nella creazione del questionario di analisi dei feedback.

Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)

A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	A.1: Ideazione manifestazioni sportive	Supporto nell'ideazione dell'evento.
	A.2: Progettazione eventi	Impara metodologia di verifica post dei risultati dell'attività
	A.3: Attività di coinvolgimento dei partner nelle manifestazioni	Supporta le attività dando il suo aiuto insieme ai partner
	A.4: Preparazione materiale promozionale dell'evento	Collabora con dirigente nello svolgimento dell'attività
	A.5: Attivazione incontri sportivi e manifestazioni	Collabora con dirigente nello svolgimento delle attività
	A.6: Verifica finale punti di forza e di debolezza	Impara metodologia di verifica post dei risultati dell'attività
B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	B.1: Programmazione attività di estate ragazzi	Partecipa attivamente nella programmazione delle attività dando il proprio contributo insieme ai partner.
	B.2: Promozione delle attività nelle scuole e sui canali social	Collabora con dirigente nello svolgimento dell'attività
	B.3: Richiesta autorizzazioni e pratiche burocratiche	Impara metodologia di verifica post dei risultati dell'attività
	B.4: Preparazione materiale	Collabora con dirigente

	da utilizzare durante gli incontri	nello svolgimento dell'attività
	B.5: Svolgimento attività sportive collettive	Collabora con allenatore nello svolgimento dell'attività
	B.6: Verifica gradimento da parte degli utenti attraverso sondaggi	Impara metodologia di verifica post dei risultati dell'attività
C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	Supporto nella realizzazione dell'analisi sul territorio
	C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.	Il volontario partecipa per portare il suo punto di vista all'interno della riunione.
	C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.	Supporto e visione
	C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.	Aiuto nella realizzazione del materiale promozionale.
	C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.	Il volontario partecipa attivamente alla realizzazione dell'evento.
	C.6: Analisi dei feedback fra enti.	Aiuto nella creazione del questionario di analisi dei feedback.
Il Comune di Roccasparvera (cod sede n. 211488)		

A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	A.1: Riunione d'equipe per la pianificazione e l'organizzazione dell'attività di doposcuola	Partecipa alla riunione e collabora alle attività di progettazione assieme ai partner
	A.2: Promozione dell'attività di doposcuola attraverso la comunicazione in ambiente scolastico, sui social e sui canali di comune ed associazioni in collaborazione con l'associazione Valle Stura Oratori	Si adopera per la promozione attraverso social e contributi attivi assieme ai partner
	A.3: Raccolta delle adesioni ed organizzazione delle attività	Contribuisce alla raccolta delle adesioni e all'organizzazione con momenti dedicati assieme ai partner
	A.4: Preparazione ed allestimento degli spazi ad uso doposcuola	Partecipa all'allestimento degli spazi assieme ai partner
	A.5: Realizzazione del doposcuola e dell'Estate Ragazzi ed eventuale accompagnamento ai servizi del territorio per l'orientamento scolastico e lavorativo se necessario	E' presente a tutte le attività e fornisce il proprio supporto
	A.6: Monitoraggio dell'attività e bilancio	Partecipa agli incontri di valutazione dando la sua

		opinione in merito ed aiuta a stilare un report con i partner
B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	B.1: Progettazione delle attività serali ed organizzazione dei laboratori in collazione con l'associazione Valle Stura Oratori	Partecipa alle riunioni e collabora alle attività di progettazione assieme ai partner
	B.2: Promozioni delle attività per i giovani attraverso i gruppi informali, i social, le associazioni e le scuola	Si adopera per la promozione attraverso social e contributi attivi assieme ai partner
	B.3: Individuazione tipologia di gruppi interessati e frequentanti	Contribuisce alla individuazione della tipologia dei gruppi attraverso riunione assieme ai partner
	B.4: Preparazione degli spazi e programmazione delle attività in base agli orari preferiti	Contribuisce all'organizzazione degli spazi
	B.5: Realizzazione delle attività (ludoteca - cineforum - laboratori)	E' presente a tutte le attività assieme ai partner
	B.6: Valutazione del percorso nell'incontro finale	Partecipa agli incontri di valutazione dando la sua opinione in merito ed aiuta a stilare un report con i

		partner
C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	Supporto nella realizzazione dell'analisi sul territorio
	C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.	Il volontario partecipa per portare il suo punto di vista all'interno della riunione.
	C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.	Supporto e visione
	C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.	Aiuto nella realizzazione del materiale promozionale.
	C.5: Realizzazione dell'evento condiviso.	Il volontario partecipa attivamente alla realizzazione dell'evento.
	C.6: Analisi dei feedback fra enti.	Aiuto nella creazione del questionario di analisi dei feedback.
L'Associazione Girotondo (cod sede n. 139190)		
A: ATTIVAZIONE DI LABORATORI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	A.1: Organizzare spazi adeguatamente accoglienti per i ragazzi delle medie e superiori destinati allo studio e lavori di gruppo presso il centro di aggregazione	Contribuisce all'organizzazione degli spazi
	A.2: A inizio anno scolastico	Assiste gli operatori

	incontro con i genitori e la scuola per presentare le attività di supporto scolastico	
	A.3: Gestione dei gruppi di studio con utilizzo di strumenti di compensazione	Contribuisce all'organizzazione delle attività
	A.4: Affiancamento individuale per i ragazzi con difficoltà anche inerenti la conoscenza della lingua italiana	Gestisce l'attività
	A.5: Attivazione di laboratori creativi ed espressivi in un'ottica cooperativa	Contribuisce all'organizzazione e gestione dell'attività insieme agli operatori
	A.6: Avvio e mantenimento regolari rapporti con la scuola e le famiglie	Assiste gli operatori
B: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI, MOMENTI DI CONFRONTO E ATTIVITA' COLLETTIVE	B.1: Organizzazione spettacoli l'anno destinati a famiglie nel periodo invernale	Contribuisce all'organizzazione e gestione dell'attività insieme ai volontari del Cinema Vekkio
	B.2: Attivazione attività organizzate di gioco per genitori e bimbi	Assiste gli operatori
	B.3: Organizzazione passeggiate e iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali	Contribuisce all'organizzazione e gestione dell'attività insieme ai volontari del Cinema Vekkio

	B.4: Attivazione attività formative con genitori su temi pedagogici proposti dai genitori stessi	Assiste gli operatori
	B.5: Organizzazione e gestione di attività di Estate ragazzi per bambini della scuola d'infanzia e primaria	Contribuisce all'organizzazione e gestione dell'attività insieme agli operatori e ai volontari della Associazione Girotondo e Cinema Vekchio
	B.6: Organizzazione e gestione di attività estive per ragazzi delle scuole medie e superiori presso il Centro di aggregazione	Contribuisce all'organizzazione e gestione dell'attività insieme agli operatori e ai volontari della Associazione Girotondo e Cinema Vekchio
C: ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ENTE SUL TERRITORIO	C.1: Analisi dei bisogni della cittadinanza residente sul territorio	Supporto nella realizzazione dell'analisi sul territorio
	C.2: Riunione interna dell'ente per ideare un evento da poter attivare con gli altri enti co-progettanti.	Il volontario partecipa per portare il suo punto di vista all'interno della riunione.
	C.3: Incontro fra enti per condividere idee e proposte.	Supporto e visione
	C.4: Organizzazione della struttura dell'evento e del materiale promozionale da distribuire sul territorio.	Aiuto nella realizzazione del materiale promozionale.
	C.5: Realizzazione	Il volontario partecipa

	dell'evento condiviso.	attivamente alla realizzazione dell'evento.
	C.6: Analisi dei feedback fra enti.	Aiuto nella creazione del questionario di analisi dei feedback.
MACROAZIONI DI SISTEMA	FORMAZIONE DEI VOLONTARI	Partecipazione al percorso di Formazione generale Partecipazione al percorso di Formazione Specifica
	MONITORAGGIO	Compilazione dei questionari di valutazione dei percorsi formativi. Partecipazione agli incontri di "monitoraggio di prossimità" presso la sede di attuazione. Compilazione di specifici questionari di valutazione dell'esperienza.
	TUTORAGGIO LAVORO	Partecipazione al percorso

5.4 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (*)

Oltre alle risorse previste dalla vigente normativa in materia di Servizio Civile (Operatrice/Operatore Locale di Progetto, Formatrici/Formatori, Operatrici/Operatori del monitoraggio), per la realizzazione delle attività previste nel progetto, ciascun volontario interagirà attivamente con le seguenti altre figure:

N°	CODICE SEDE	RUOLO	PROFESSIONALITA'	MACROAZIONE
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra				
1	139192	Coordinatore	Coordinatore azioni di progetto (Dipendente Comune di Bra)	Trasversale a tutte le macroazioni
2	139192	Educatore professionale (coop. Lunetica)	Ideazione, progettazione e realizzazione delle attività, gestione gruppo volontari	Attività di sostegno nello studio, estate ragazzi e

				laboratori didattici e creativi, attività di aggregazione e promozione sul territorio (Macroazione A e C)
1	139192	Educatore professionale (coop. Lunetica)	Responsabile coordinatore attività centro di aggregazione giovanile e rapporto fra enti coinvolti	Trasversale a tutte le macroazioni
5	139192	Volontari (Associazione Quartiere Madonna dei Fiori ODV)	Realizzazione delle attività laboratoriali con i ragazzi e gli Educatori	Macroazione A e C
30	139192	Giovani peer educators dei gruppi di politiche giovanili e della Consulta giovanile comunale di Bra	Aggiornare il volontario in servizio civile rispetto alle attività di politiche giovanili organizzate e da promuovere. Ideazione, organizzazione e gestione eventi informativi, formativi e di sensibilizzazione tra pari.	Macroazione B e C
2	139192	Educatore Professionale (coop. Lunetica)	Aggregazione giovanile supporto educativo a gruppi formali ed informali Organizzazione e gestione eventi informativi tematici; organizzare gruppi di giovani per la realizzazione di informazione e formazione tra pari in	Macroazione B

			raccordo e coordinamento con attività dei partner di progetto.	
Il Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta				
1	139203	Coordinatore, progettista	Coordinatore azioni di progetto Consulente Comune di Manta	Trasversale a tutte le macroazioni
4	139203	Educatori	Operatori del progetto fuoriclasse, supporto ai compiti e attività ludico ricreative.	Trasversale a tutte le macroazioni
2	139203	Educatori	Gestiscono le attività del centro aggregativo	B, C
3	139203	Insegnanti	Collaborano trasversalmente per il raggiungimento degli obiettivi educativi e contrasto dell'abbandono scolastico	A, C
1	139203	Educatore con patentino da allenatore	Ideazione ed organizzazione degli eventi sportivi	A, C
L'Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)				
5	211238 211239 211240 211241 211242	allenatori	Professionista insegnamento attività sportiva	A, B
8	211238 211242	Dirigenti ASD	Esperti nella gestione di una ASD	A, B
6	211239 211240 211241	insegnanti	Insegnanti di ruolo nella scuola Primaria	A, B, C
Il Comune di Roccasparvera				
1	211488	Responsabile	Esperienza pluriennale nel	A-B-C

		comunale del progetto	coordinamento dei progetti giovanili	
1	211488	Educatore	Esperienza pluriennale nel coordinamento dei progetti giovanili	A-B-C
2	211488	Animatori	Volontari delle associazioni del territorio	A-B-C
30	211488	Animatori	Volontari dell'associazione partner	A-B-C
L'Associazione Girotondo (cod sede n. 139190)				
3	139190	Educatori del Centro di Aggregazione	Progettare e coordinare le attività; coordinare i gruppi di studio.	A, B, C
5	139190	Volontari della Associazione Girotondo	Partecipare alla organizzazione e realizzazione delle attività	A, B, C
6	139190	Insegnanti	Insegnanti della scuola elementare e media	Macroazione A
3	139190	Formatori esterni per incontri per genitori	Formazione genitori	Macroazione B
8	139190	Animatori di Estate Ragazzi	Gestire Estate Ragazzi presso Centro aggregazione	A, B, C
15	139190	Volontari del Centro aggregazione Cinema Vekkio	Organizzare eventi	Macroazione B, C
1	tutte le sedi	Cooperativa Sociale ORSo	Esperto di orientamento, con esperienza pluriennale nel settore	Gestione del percorso di Tutoraggio al lavoro

5.5 Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)

Per la realizzazione delle attività previste (vedi punto 5.1) saranno utilizzate le seguenti risorse tecniche e strumentali:

LOCALI:		
CODICE SEDE	DESCRIZIONE	ATTIVITA'
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra		
139192	1 aula informatizzata; 1 salone per proiezioni; 1 stanza per attività informali; 1 campo da basket e/ pallavolo; un campo da calcio a 5	A.1, A.4, A.5, B.1, B.5, C.2, C.4
	Locale interno al centro di aggregazione giovanile per lo studio assistito	A.1, A.4, B.1, B.2, B.5, C.1, C.2
	Ufficio attrezzato	A.2, A.3, A.4, A.5, B.3, B.4, B.6, C.1, C.2
	Locali per l'accoglienza di gruppi/scolaresche	B.2, B.3
	Ampio cortile	A.4, B.5
Il Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta		
139203	Centro Giovani con 3 locali a disposizione per attività di riunione e meeting organizzativo.	Macroazione A e C
	Centro Giovani con 3 locali a disposizione per i laboratori più un cortile e due campi sportivi comunali a disposizione.	Macroazione B
L'Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)		
211241	Palestra con locale attività al chiuso e spazi attività all'aperto	A, B
211240	Palestra con locale attività al chiuso e sala riunioni	A, B
211239	Palestra con locale attività al chiuso	A, B
211241	Palestra con locale attività al chiuso e all'aperto	Trasversale a tutte le azioni

211242	Struttura sportiva completa	Trasversale a tutte le azioni
211238	Uffici amministrativi sede	B, C
Il Comune di Roccasparvera		
211488	Locali Ex municipio usati come centro aggregativo ed estate ragazzi comprendenti 2 aule studio, 1 aula polivalente, una sala video, un magazzino ed una biblioteca	Trasversale a tutte le azioni
	Piazza Castello e Piazza 4 martiri	Trasversale a tutte le azioni
	Municipio	B-C
	Casa canonica	A
	Ex canonica in frazione Piano Quinto	A
	Plesso scolastico Nuto Revelli	A
	Ex asilo in frazione Castelletto	A
	Impianti sportivi comunali	Trasversale a tutte le azioni
L'Associazione Girotondo (cod sede n. 139190)		
139190	Sede del centro di aggregazione Cinema Vekkio": Stanze attrezzate con tavoli e sedie Sala per incontri con famiglie PC e videoproiettore	Trasversale a tutte le azioni
139190	Sede del centro di aggregazione Cinema Vekkio": Stanze attrezzate con tavoli e sedie Sala per incontri con famiglie PC e videoproiettore	B1, B2, B3, B4
139190	Sede del centro di aggregazione Cinema Vekkio": Stanze attrezzate con tavoli e sedie Sala per incontri con famiglie Spazio esterno attrezzato per giochi all'aperto Salone per eventi musicali Attrezzature per amplificazione Sala prove	A.1, B.5, B.6, C4, C.5

tutte le sedi	Sale attrezzate messe a disposizione dall'Ufficio Servizio Civile della Provincia di Cuneo e dalla sede per la gestione delle attività formative, di accompagnamento, di tutoraggio al lavoro	MACROAZIONE DI SISTEMA
ATTREZZATURE e MATERIALI:		
CODICE SEDE	DESCRIZIONE	ATTIVITA'
Centro di Aggregazione Giovanile di Bra		
139192	1 pc portatile, 1 videoproiettore, 1 router portatile, lavagna a fogli mobile	Tutte le attività
	Giochi da tavolo; 2 Playstation; 2 televisori; 1 impianto audio; 1 tavolo da ping-pong; 1 calcio balilla; 7 postazioni Pc con stampante, scanner, collegamento ad internet; software per il montaggio di video; 2 telecamere digitali, 1 videoproiettore con schermo a parete.	Tutte le attività
	Materiale di cancelleria	Tutte le attività
	Materiale per i momenti di aggregazione, quali palloni, giochi di società, carte ...	Tutte le attività
Centro Giovani giari 'Ntussia di Manta		
139203	Scrivanie, tavoli, attrezzate con telefono, pc, stampante dell'amministrazione comunale a disposizione	A1 A2 A3 A4 A5 A6 B1 B2 C2 C3 C5
	Software particolari per la gestione di grafica o video..	A3 B5
	Telo per proiezioni e videoproiettore, tavoli da ping pong, calcio balilla	A4 A5 B1 B2 C4
	Cancelleria	A2 A3 A4 A5 C1 C4
Associazione Volley Saluzzo (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238)		
211238 211239 211240 211241	palloni e materiale sportivo vario	A, B

211242		
211238 211240 211242	tavoli	A, B
211238	abbigliamento sportivo	A, B
211238 211242	attrezzature manifestazioni	A, B, C
211238	computer, cell societario	B, C
211238	proiettore, stampante	B, C
Comune di Roccasparvera		
211488	Scrivanie - tavoli da studio - scaffali di libri - 1 PC	A-B-C
	2 Calcio balilla - giochi da tavolo	A
	Auto	A-B-C
	Software di scrittura e impaginazione	A-B-C
	Cancelleria	A-B-C
Associazione Girotondo		
139190	Materiale di cancelleria e materiale per laboratori (carta, colori , pennelli, materiale per costruire come legno e plastica, stoffe, forbici, colle...), libri.	Trasversale a tutte le azioni
	Una vasta selezione di giochi in scatola	A.1
	Impianto audio	B.1, C.5
	Materiali di cancelleria e materiali e attrezzature per laboratori; Materiali e attrezzature sportive	trasversale a tutte le attività
Tutte le sedi	PC , videoproiettori, LIM, Piattaforma Moodle e software dedicati per la gestione	MACROAZIONE DI SISTEMA

	delle attività formative e di tutoring in presenza e a distanza	
Tutte le sedi	Questionari e schede di monitoraggio / valutazione predisposte dall'Ufficio Servizio Civile	Monitoraggio
Tutte le sedi	Dispense e materiale didattico (in formato elettronico)	Formazione
Tutte le sedi	Tracce di lavoro, schede di rilevazione delle competenze acquisite, Catalogo delle Competenze, Dispense sui temi trattati in aula	Tutoraggio al lavoro

6. Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio

E' richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede per attività relative al progetto ed indicate nel ruolo della/del volontaria/o al **punto 5.1**.

E' richiesto il rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto.

In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6.

All'OV è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente. Superati tali giorni l'ente dovrà prevedere una modalità o sede alternativa per consentire la continuità di Servizio alle ed agli OV.

Nello specifico ciascun ente richiede i seguenti requisiti:

- **Centro di Aggregazione Giovanile** di Bra (cod. sede n. 139192) - NESSUNO
- **Centro Giovani giari 'Ntussia** di Manta (cod. sede n. 139203): si richiede flessibilità oraria e disponibilità in alcuni week end per la partecipazione agli eventi organizzati nell'ente.
- **Associazione Volley Saluzzo** (cod sedi n. 211242, 211240, 211241, 211239, 211238): si richiede disponibilità a trasferimenti, flessibilità oraria e disponibilità in orari serali e giorni festivi.
- **Comune di Roccasparvera** (cod sede n. 211488): disponibilità a trasferimenti occasionali fuori comune, flessibilità oraria nei week end e la sera; possibile pernottamento in campeggi estivi. L'ente rimarrà chiuso la domenica.
- **Associazione Girotondo** (cod sede n. 139190) - NESSUNO

7. Eventuali partner a sostegno del progetto

Collaborano alla realizzazione del progetto i seguenti enti:

ENTE	ATTIVITA'	TIPOLOGIA DI APPORTO
<p>Associazione Quartiere Madonna dei Fiori CF. 02693670040</p>	<p>Supporto trasversale alle attività progettuali per la stretta collaborazione dell'Associazione con il comune di Bra. Attività di animazione per minori non strutturata all'interno del Centro di Aggregazione</p>	<p>5 soci volontari che offrono complessivamente circa 800 ore annuali nella: Realizzazione delle attività di supporto scolastico, Progettazione e programmazione delle attività educative formali e informali, Ideazione e gestione delle giornate formative per i ragazzi in servizio.</p>
<p>Società Cooperativa Sociale Lunetica – ONLUS CF. 03391090044</p>	<p>Supporto in azioni educative, di crescita formativa e di sviluppo di competenze personali (Laboratori didattici, laboratori creativi, aiuto nei compiti, attività di peer to peer e di protagonismo giovanile, eventi di sensibilizzazione alle tematiche ambientali) Attività di animazione per minori non strutturata all'interno del centro di aggregazione; Promozione di eventi di politiche giovanili; Promozione di interventi che stimolino fra i giovani, valori quali l'incontro, la partecipazione, la solidarietà ed il non giudizio;</p>	<p>2 educatori professionali per complessive 800 ore annuali che si occupano di: ideazione, progettazione, realizzazione e gestione delle attività del centro di aggregazione giovanile; gestione gruppo dei volontari dell'associazione Quartiere Madonna dei Fiori; supporto educativo a gruppi formali ed informali; organizzazione e gestione eventi informativi; formazione tra pari</p>
	<p>Formazione degli operatori volontari inseriti nel progetto</p>	<p>2 educatori professionali per complessive 44 ore che gestiranno alcuni dei moduli di formazione specifica degli operatori volontari impiegati in questo progetto</p>
<p>Valle Stura Oratori CF. 96096470040</p>	<p>Trasversale a tutte le attività</p>	<p>Mettono a disposizione volontari, coordinatori,</p>

		materiali, esperti nella formazione e sostengono le attività di comunicazione
Circolo Arci Cinema Vekkio CF. 90030300041	Trasversale a tutto il progetto	Il Circolo Cinema Vekkio mette a disposizione il Centro di Aggregazione, personale e volontari per le attività
Giari 'Ntussia C.F 940285 9004 3	Trasversale a tutto il progetto	Il Centro Giari 'Ntussia mette a disposizione i propri volontari per il sostegno e l'attivazione del centro aggregativo e dei laboratori rivolti ai minori

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

8. Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica (*)

In linea e coerenza con l'esperienza gruppale che caratterizza il Servizio Civile, la visione pedagogica e didattica che guida il processo di formazione specifica fa riferimento al Cooperative Learning, approccio che utilizza il coinvolgimento emotivo e cognitivo del gruppo come strumento di apprendimento.

Con l'obiettivo di favorire la partecipazione attiva dei volontari all'attività didattica, saranno utilizzate nella realizzazione dei diversi moduli formativi tecniche/ metodologie didattiche quali:

- Lezioni d'aula
- Tecniche proprie delle dinamiche non formali quali ad esempio:
 - il metodo dei casi
 - i giochi di ruolo
 - le esercitazioni
- Visite guidate
- Analisi di testi e discussione

Al fine di facilitare la partecipazione dei volontari agli incontri formativi previsti, si prevede la possibilità di erogare moduli di **formazione on line** fino ad un massimo del 50%, tenendo in considerazione un massimo del 30% per quanto concerne le attività di formazione in modalità asincrona.

Le aule di formazione saranno composte da un **massimo di 30 OV** per le formazioni in modalità sincrone, sia che siano esse tenute in sede fisica sia che vengano erogate online.

Nel corso dell'anno di servizio le/i volontarie/i saranno inoltre attivamente coinvolte/i in tutte le attività di coordinamento e formazione dell'ente e verrà promossa la loro partecipazione a convegni e seminari sulle tematiche specifiche del progetto.

Si sottolinea che per tutte le sedi e gli enti coinvolti è prevista la possibilità dell'utilizzo della **FAD** per l'erogazione del **modulo di formazione e informazione sui rischi connessi**

all'impiego dell/degli OV, e per azioni di **recupero della formazione** in caso di assenti giustificati, comunque per un numero massimo di 3 OV per sede; e di OV subentranti che oggettivamente siano state/i impossibilitate/i a partecipare alle formazioni (ovvero il subentro è avvenuto in un momento successivo all'erogazione della formazione)

Le attività di FAD, sincrona o asincrona, deve essere comunque garantita a tutte e tutti senza distinzione; gli enti e le sedi mettono dunque a disposizione (come riportato al punto 5.5) **strumenti e locali** in caso di mancanza di dispositivi propri delle/degli OV.

9. Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

La formazione specifica consiste in un percorso finalizzato a fornire ai volontari il bagaglio di conoscenze, competenze e capacità necessarie per la realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto e descritte al punto 5.3.

Nello specifico si prevede la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

MODULO DI FORMAZIONE	CONTENUTI AFFRONTATI	MACROAZIONE	FORMATORE	ORE
M1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile	Il percorso tratterà l'informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile; la formazione sarà erogata secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008, prevedendo una prima parte di carattere generale – della durata di 4 ore, col rilascio al termine di un attestato che costituisce credito formativo permanente. Il modulo prevede: Concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione Organizzazione della prevenzione aziendale Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali Organi di vigilanza, controllo e assistenza	Trasversale a tutte le macroazioni	Tavoli Davide CPS Piemonte - Orbassano agenzia formativa sicurezza sul lavoro Donalisio Gabriele Fissore Fabrizio Crana Giorgio	12
M2: Inquadramento generale dell'Ente e della	Presentazione del progetto e della struttura organizzativa dell'ente. Presentazione della sede di progetto: finalità e	Trasversale a tutte le macroazioni	Visentin Alessandro Pezzini	10

sede di progetto	vision; assetto organizzativo; modalità e organizzazione del lavoro; ambiti di intervento e attività; caratteristiche e peculiarità del servizio.		Roberta Toselli Cristina Manuel Guerra Fabrizio Della Bella Crana Giorgio	
M3: Informatica di base e metodi di comunicazione efficace: i servizi informativi e le modalità di comunicazione rivolte ai giovani.	1. I servizi informativi e le modalità di comunicazione rivolte ai giovani; -Le strategie di comunicazione, la comunicazione on line (Social Network, siti internet). - Come aggiornare e rendere efficace un sito, un portale, una pagina FaceBook, un profilo Twitter - Come organizzare un articolo.	Trasversale a tutte le macroazioni	Visentin Alessandro Gemelli Federica Porta Giuseppe Paolo Costa Fabrizio Della Bella Nicolò Guerra Chiara Gregorio Kevin Rosso Aurora Giacosa	10
M4: Attività culturali: realizzazione sul territorio di politiche giovanili e organizzazione di eventi.	1.Le politiche giovanili - I centri di aggregazione giovanile: tipologie e funzioni. - I servizi Informagiovani 2.Finalità e modalità di costruzione della rete con le agenzie educative del territorio	Trasversale a tutte le macroazioni	Visentin Alessandro Ivana Casale Donalizio Gabriele Martina Fiore	10

	<ul style="list-style-type: none"> -Le Associazioni di volontariato -I partner istituzionali -Gli enti pubblici <p>3. Organizzazione di eventi per i giovani: autorizzazioni, cronoprogramma e metodologia organizzativa.</p>		<p>Fabrizio Della Bella</p> <p>Manuel Guerra</p> <p>Crana Giorgio</p>	
<p>M5: La comunicazione interpersonale</p>	<p>1.La comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicazione verbale e non verbale; - Codici e contesto <p>2.Comunicare con adolescenti e giovani;</p> <ul style="list-style-type: none"> - La negoziazione - La gestione del conflitto e dell'aggressività; <p>Percorsi di supporto e gestione dei gruppi.</p>	<p>Trasversale a tutte le macroazioni</p>	<p>Gemelli Federica</p> <p>Sandra Dutto</p> <p>Bussi Patrizia</p> <p>Martina Fiore</p> <p>Chiara Tealdi</p> <p>Chiara Gregorio</p> <p>Chiara Fenocchio</p> <p>Renato Sacco</p> <p>Alberto Contu</p>	<p>10</p>
<p>M6: Il lavoro educativo con gli adolescenti</p>	<p>1.Come relazionarsi con l'utente</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di animazione giovanile - Leggere il contesto - Rischi, il burnout <p>2.Strategie di problem solving</p> <p>3.Formazione formatori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di gestione, osservazione, attivazione e gestione di un gruppo -Le differenze e le diverse funzioni delle attività 	<p>Trasversale a tutte le macroazioni</p>	<p>Visentin Alessandro</p> <p>Sandra Dutto</p> <p>Bussi Patrizia</p> <p>Chiara Tealdi</p> <p>Martina Fiore</p> <p>Anna Polgatti</p> <p>Chiara Fenocchio</p>	<p>10</p>

	strutturate, semistrutturate e libere; -Il role playing; 4. La peer education		Renato Sacco Alberto Contu	
M7: La progettazione di interventi a favore dei giovani	1. Tecniche di condivisione di idee: il brainstorming 2. La progettazione di interventi a favore dei giovani e la ricerca di bandi di finanziamento. -La programmazione per obiettivi e la verifica delle attività; -la programmazione a breve, medio e lungo termine; -la valutazione. 3. Strategie motivazionali attivate a supporto dei giovani.	Trasversale a tutte le macroazioni	Gemelli Federica Loredana Conte Donalizio Gabriele Martina Fiore Chiara Gregorio Claudio Gorlier	10
TOTALE			72	

La durata totale della formazione specifica sarà di 72 ore, così come dettagliato nella tabella riportata al punto 19.

La formazione specifica sarà erogata come di seguito descritto:

- il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto; in questa parte rientra obbligatoriamente il modulo relativo alla formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile";
- il restante 30% delle ore entro e non oltre il terzultimo mese del progetto.

Si precisa che la richiesta di utilizzare questa tempistica per l'erogazione della formazione specifica, deriva dal fatto che:

- si ritiene utile ed indispensabile offrire ai volontari nell'arco dei primi 3 mesi dall'avvio del progetto la maggior parte delle informazioni tecniche e dei contenuti specifici necessari allo svolgimento delle attività stesse e alla conoscenza dello specifico contesto di riferimento;
- si ritiene altresì utile e necessario mantenere la possibilità di approfondire alcuni temi e contenuti della formazione specifica anche dopo il primo trimestre; ciò consente – dopo la fase di inserimento e di avvio delle attività – di riprendere alcuni aspetti alla luce dei bisogni formativi manifestati dai volontari, a seguito dell'avvio del progetto e di una maggior conoscenza del servizio e dei destinatari.

10. Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai

contenuti dei singoli moduli (*)

Dati anagrafici del formatore specifico	Titoli e/o esperienze specifiche (descritti dettagliatamente)	Modulo formazione
Tavoli Davide	Diplomato Perito Chimico; Consulente aziendale in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro; formatore sulla sicurezza per P.A., aziende, industrie.	M1
CPS Piemonte SRL p.iva 09962780012	CPS Piemonte Orbassano Agenzia che si occupa della formazione alla sicurezza nei posti di lavoro, a cui il Comune si rivolge per la formazione di tutto il personale (impiegati, cantonieri, polizia municipale, ufficio tecnico)	M1
Donaliso Gabriele nato a Carignano il 01/04/1968	Diploma geometra, qualifica di coordinatore della sicurezza in progettazione ed esecuzione, abilitato alla formazione, Esperienza in scrittura progetti con frequenza di corsi specialistici in progettazione e rendicontazione Esperienza attività amministrativa pubblica dal 2004 Dirigente ASD dal 2014	M1, M4, M7
Fissore Fabrizio, nato a Savigliano il 10/01/1981	Formatore di Sine-Cura - Salute e Sicurezza p.iva 03639080047	M.1
Crana Giorgio, Nato a Torino il 30/03/1965	Laureato in Architettura presso il politecnico di Torino nel 1994. Presidente di "Cinema Vekkio", partner di progetto, e responsabile della sicurezza dal 1998.	M1, M2, M4
GEMELLI FEDERICA, nata a BRA (CN) il 28/02/1980	Laurea di Educatore Professionale. Formatore di gruppi di politiche giovanili. Responsabile e coordinatore di lavoro in progetti di politiche giovanili e di educazione tra pari.	M5, M7

	Formatore sulle dinamiche e sulla gestione di gruppo ad equipe di lavoro e preparazione di formatori. Presidente della Cooperativa Lunetica.	
VISENTIN ALESSANDRO, nato a SAVIGLIANO (CN) il 10/07/1990	Pedagoga, formatore nell'ambito della prevenzione, delle dinamiche e della gestione di gruppo. Responsabile e coordinatore di équipe di lavoro di territorio e responsabile e coordinatore di lavoro area minori. Vicepresidente della cooperativa Lunetica.	M2, M3, M4, M6
Ivana Casale, nata a Saluzzo il 05/10/1968	Laurea in Giurisprudenza Assessore	M4
Porta Giuseppe, nato il 21.03.64 a Cavour	Laurea in scienze dell'informazione Tecnico Comunale	M3
Pezzini Roberta, nata il 17/08/1967 a Torino	Segretario Comunale	M2
Sandra Dutto, nata il 7.7.1977 a Cuneo	Laurea in Scienze dell'Educazione	M5, M6
Loredana Conte, nata il 2/5/1961 a Saluzzo	Assistente Sociale Addetta ufficio Turismo e Cultura dall'anno 2009 al 2020, gestione attività culturali, coordinamento delle attività legate ai servizi alla persona	M7
Paolo Costa nato a Saluzzo il 22/06/1966	Diploma di ragioneria, iscritto all'ordine dei praticanti pubblicisti del Piemonte, dirigente ASD dal 1998	M3
Toselli Cristina nata a Savigliano il 09/04/1975	Diploma di ragioneria, addetta alla contabilità in studio commercialistico. Dirigente ASD dal 2018	M2

Bussi Patrizia nata a Saluzzo il 23/05/1980	Direttrice di ENSIE NETWORK (riunisce reti europee nazionali e regionali di imprese sociali di inserimento lavorativo) Rappresentare gli interessi delle imprese di integrazione sociale nello sviluppo delle politiche sociali, occupazionali e delle imprese: esercitare pressioni presso le istituzioni europee; Organizzare campagne specifiche per sensibilizzare l'opinione pubblica all'integrazione attraverso l'attività economica. Networking dei membri a livello nazionale e con partner internazionali per promuovere l'economia sociale e le imprese di integrazione sociale.	M5, M6
Manuel Guerra, nato a Cuneo il 29/07/82	Laurea in Scienze Politiche, esperienza ventennale come educatore in parrocchia	M2
Fabrizio Della Bella, nato a Cuneo il 27/02/83	Baccelliere in sacra Teologia, Presbitero presso la Diocesi di Cuneo e Fossano, Parroco pro tempore e referente pastorale giovanile in Valle Stura.	M2
Kevin Rosso, nato a Cuneo il 29/06/98	Perito tecnico informatico, diplomato al centro sperimentale di cinematografia nell'ambito dell'animazione grafica. Esperienza di 9 anni come educatore e animatore.	M3
Chiara Gregorio, nata a Cuneo il 03/07/1999	Dottoranda in Scienze dell'educazione EPLA - Educatore esperto nei processi del linguaggio e dell'apprendimento	M3, M5, M7
Nicolò Guerra, nato a Cuneo l'13/11/2001	Perito tecnico informatico. Esperienza di 7 anni come educatore e animatore.	M3
Martina Fiore, nata a Cuneo il 25/09/99	Laureata in Psicologia, specializzanda in psicologia della comunità, 8 anni di esperienza come animatrice in centri estivi e capiscuola	M4, M5, M6, M7
Chiara Tealdi, nata a Cuneo l'11/10/93	Dottoranda in psicologia (scienze del corpo e della mente), esperienza di 10 anni come educatrice e animatrice, referente di	M5, M6

	progetto.	
Anna Polgatti, nata a Pavia il 21/11/81	Educatrice - Coordinatrice Comunità Residenziale Terapeutica Adolescenti Comunità Casa del Giovane a Pavia; conduttrice laboratori educativi; socia fondatrice Associazione 'Semi di melo - Centro studi e ricerca infanzia e adolescenza'; Presidente Associazione promozione sociale "A Ruota Libera"; formatrice presso l'Associazione Movimento No Slot; educatrice teatrale	M6
Contu Alberto Nato ad Alba 11/06/1978	Laureato in Scienze dell'educazione conseguita presso l'Università degli studi di Torino nel 2005. Educatore professionale presso "Cinema Vekkio" a partire dall'anno 2005: pluriennale esperienza nella gestione di attività rivolte ai minori e alla cittadinanza	M5, M6
Fenocchio Chiara Nata ad Alba 15/02/1981	Laurea in comunicazione interculturale conseguita presso l'università degli studi di Torino nel 2006. Educatore professionale presso "Cinema Vekkio" dal 2006: pluriennale esperienza nella gestione delle attività ricreative e formative rivolte a minori. Volontaria e progettista dell'Associazione Girotondo dal 2018.	M5, M6
Aurora Giacosa, nata a Torino il 01/06/1962	Educatrice professionale, titolo conseguito presso la Scuola di Riqualficazione per Educatori Professionali dell'ASL CN2 nel 1994. Esperienza con minori disabili dal 1978 al 1980. Esperienza con disabili psichiatrici dal 1982 al 1989. Esperienza con disabili adulti dal 1990 al 2007. Esperienza con Senza fissa dimora dal 2008 al 2016. Esperienza con i richiedenti. Il laboratorio creativo Educare alle emozioni e ai sentimenti. Asilo dal 2017 al 2018. Corsi di formazione in	M3

	psicomotricità relazionale dal 1978 al 1982. Corsi presso la scuola polivalente per Insegnanti di Sostegno dal 1990 al 1993.	
Claudio Gorlier Nato ad Alba 21/08/1986	Laurea in Scienze dell'Educazione conseguita presso l'Università degli Studi di Torino nel 2009 Volontario del S.C.V. nell'anno 2015. Educatore professionale del Circolo A.R.C.I. "Cinema Vekio" dal 2016: pluriennale esperienza in progetti rivolti ai minori e alla cittadinanza	M7
Renato Sacco Nato ad Alba 5/10/1993	Volontario del centro di aggregazione "Cinema Vekio" Volontario del S.C.V. nell'anno 2015. Pluriennale esperienza nell'organizzazione di eventi e attività rivolti a minori e cittadinanza.	M5, M6

MISURA 3 MESI UE

11. Tabella riepilogativa (*)

N.	Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede (se accreditata)	Denominazione Sede di attuazione di progetto	Codice sede	Paese estero	Città	Indirizzo	Numero Operatori Volontari	Operatore locale di progetto estero

Cuneo, 08.05.2023

Firma del coordinatore responsabile del servizio civile universale dell'ente referente Provincia di Cuneo

dott. Alessandro Riso

(firmato digitalmente)