

Allegato 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**ENTE****1. Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'Albo SCU proponente il progetto (*)**

PROVINCIA DI CUNEO - SU00048

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**2. Titolo del progetto (*)****Cultural-mente giovani****3. Contesto specifico del progetto (*)****3.1 Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (*)**

Il progetto **"Cultural-mente giovani"**, in continuità con il progetto precedente **"Il pass culturale dei giovani"** in fase di avvio, vede la sinergia tra l'Informagiovani e i Servizi per l'Orientamento, il Teatro Sociale **"G. Busca"**, la Biblioteca Civica **"G. Ferrero"** e il Museo **"F. Eusebio"**, tutti servizi della Ripartizione Socio-educativa e Culturale del Comune di Alba.

Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, Comune di Alba (codice sede 139116) si occupa di progettazione, programmazione e realizzazione dei servizi rivolti ai giovani in ottica di protagonismo e partecipazione con specifico focus sull'Orientamento e autonomia dei suddetti.

Biblioteca "G. Ferrero" di Alba (codice sede 139115) è centro rete del Sistema bibliotecario della Langhe. I principali servizi della biblioteca sono: prestito di libri e altri documenti (DVD, cd-audio), consulenza bibliografica, prestito interbibliotecario, consultazione periodici, prestito documenti digitali. La Biblioteca dispone di una sala audio-video e di diverse sezioni specializzate, inoltre, organizza mostre bibliografiche, laboratori, letture per bambini, rassegne di spettacoli per famiglie e corsi di formazione

Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117) si occupa di didattica, di ricerca e divulgazione relativo all'ambiente locale nel suo divenire naturalistico e storico. Ha tre sezioni: antropologia, archeologia, scienze naturali. Fanno parte del Museo due aree archeologiche distaccate: la **"Città invisibile"** e il **"Complesso delle antiche mura"**.

Teatro Sociale "G. Busca" di Alba (codice sede 139119) Organizza spettacoli teatrali, concerti, presentazioni, incontri e convegni. Sin dal 1997, data di riapertura, organizza le seguenti rassegne: **"Grande prosa"**, **"Comici in scena"**, **"Teatro del Territorio"**, **"Famiglie a Teatro"**, **"Teatro Scuola"**, Festival **"Il Teatro dei ragazzi"** e **"Teatro dell'Arena"**.

La ripartizione è impegnata in attività di informazione, in percorsi di educazione e promozione culturale, nella realizzazione di attività, manifestazioni ed eventi culturali, in

percorsi di orientamento, socialità e accompagnamento dei giovani del territorio.

Contesto

La Città di Alba ha una popolazione di 31.168 abitanti, ma per motivi di studio, lavoro e turismo vede transitare sul territorio ogni anno circa 100.000 persone.

Il territorio offre diverse proposte culturali, con particolare riferimento ai giovani, soprattutto della fascia 14/24, per i quali sono presenti 8 istituti secondari di II grado e 3 corsi di laurea/facoltà universitarie; questo fa sì che la popolazione residente di età compresa tra i 14 e i 30 anni – target di riferimento per il progetto – ammonti a 4.938, la popolazione studentesca della fascia dalla scuola secondaria di secondo grado (dati a.s 23/24) sia 5.346 di cui solo il 24% residenti in Alba. Oltre che per motivi scolastici, l'elevata presenza di giovani sul territorio è favorita dalle iniziative culturali, sportive e sociali organizzate. Sono infatti presenti in città 80 associazioni culturali di cui una decina giovanili e 52 sportive.

Gli uffici della Ripartizione Socio-Educative e Culturale investono in sinergia, ognuno con la propria peculiarità, su giovani e cultura, ritenendo fondamentale un coinvolgimento attivo della fascia 14/30 anni nelle opportunità offerte.

Di seguito alcuni dati riferiti all'anno 2023 alle diverse sedi di progetto:

Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	2023
Passaggi Informagiovani	370
Laboratori educativo-culturali	5 laboratori 25 partecipanti
N. partecipanti Alba Orienta per i ragazzi delle Medie	4.000
Progetti Informagiovani	6
Progetti co-progettati con i giovani	2
Giovani coinvolti progetti	230
Visualizzazioni Salone Orientamento post-diploma	70% degli iscritti agli ultimi anni delle scuole superiori
Scambi internazionali	1 scambio 20 partecipanti
Servizi/associazioni che collaborano con l'Informagiovani	5

Biblioteca "G. Ferrero" (codice sede 139115)	2023
Attività culturali per i giovani	3
Utenti giovani attivi	395 (19,8% del tot.)
Prestiti utenti giovani	1.786 (9.3% del tot.)
Giovani partecipanti all'organizzazione "Notte Bianca delle Librerie"	4

Museo Civico "F. Eusebio" (codice sede 139117)	2023
Studenti scuole secondarie di I e II grado coinvolti in attività didattiche museali	424
Laboratori per studenti delle scuole secondarie di I e II grado	14
"under 30" nell'associazione Amici del Museo	3
Eventi per i giovani (escluso il pubblico scolastico)	5

Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	2023
Biglietti giovani under 26	35
Presenze Festival "Il Teatro dei ragazzi"	8.900
Abbonamenti stagione teatrale	498
Spettacoli scuole e famiglie	15
Spettatori	10.900
% di giovani agli spettacoli "Musica a Teatro"	10%
% di giovani agli spettacoli "Cinema all'aperto"	45%
% di giovani agli spettacoli di prosa e del teatro	12%
Eventi teatrali/musicali in collaborazione con gruppi formali/non formali di giovani artisti locali	15

Bisogni/aspetti da innovare - Indicatori (situazione ex ante)

I servizi coinvolti nel progetto, supportati dai dati, evidenziano tre bisogni principali atti alla co-costruzione del panorama culturale strutturato con e per i giovani. I tre bisogni fanno riferimento alle parole chiave indicate nel programma: accessibilità, inclusione e protagonismo.

BISOGNO 1: SPAZI CULTURALI ACCESSIBILI	
Su un totale di circa 8.800 giovani tra i 14 e i 30 anni, solo il 30% usufruisce delle differenti attività e delle proposte culturali, questo evidenzia che i giovani hanno bisogno di conoscere le differenti opportunità culturali per potervi accedere con maggiore facilità e usufruirne	
Indicatori	Situazione ex ante
N. giovani presenti sul territorio (14/30 anni)	8.800
N. utenti Informagiovani	370
N. utenti Biblioteca Civica	1.993
N. utenti Museo Civico	13.000
N. utenti Teatro Civico	10.900

BISOGNO 2: SPAZI DI ASCOLTO ED ESPRESSIONE

I giovani sentono il bisogno di sentirsi valorizzati e ascoltati nei loro diversi interessi e sensibilità, in un'ottica inclusiva, che consenta di apprendere conoscenze e competenze, esplorare e condividere le proprie passioni e inclinazioni culturali con altri, attraverso luoghi e momenti, più o meno strutturati, di dialogo e confronto

Indicatori	Situazione <i>ex ante</i>
N. giovani coinvolti nei Laboratori Culturali	120
N. spazi dedicati ai giovani per raccontare le loro esperienze in ambito culturale	4

BISOGNO 3: SPAZI DI PARTECIPAZIONE E PROTAGONISMO

Partecipare attivamente alla realizzazione del panorama culturale consente ai giovani di sentirsi co-costruttori, riconoscendosi portatori e attori effettivi di cambiamento e sperimentando situazioni di benessere, attraverso la valorizzazione di talenti e capacità, contrastando disuguaglianze e superando situazioni di malessere e disagio.

Indicatori	Situazione <i>ex ante</i>
N. iniziative sul territorio co-progettate con i giovani	6
N. incontri con le associazioni giovanili	3
N. laboratori di scrittura poetica e creativa co-progettati con i giovani	3

3.2 Destinatari del progetto (*)

OBIETTIVI	SEDE	DESTINATARI	
Implementare l'accessibilità e la fruibilità alle proposte culturali, con particolare riferimento ai giovani, sia in un'ottica di informazione che di offerte proposte	Per tutte le sedi di progetto	Giovani 14/30 anni	4.938
		Studenti non residenti scuola secondaria di II grado	4.045
		Giovani dei comuni limitrofi	3.000
	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, Comune di Alba (codice sede 139116)	Utenti informagiovani	370
		Utenti profili sociali	1.840
		Giovani partecipanti ai laboratori	25

	Biblioteca "G. Ferrero" di Alba (codice sede 139115)	Utenti attivi complessivi	1.993
		Utenti attivi giovani 14/30 anni	395
		Utenti attivi fascia 0/13 anni	471
		Utenti attivi adulti	1.127
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	Visitatori Museo	13.000
		Giovani coinvolti nelle attività ordinarie del Museo	544
		Studenti scuole primarie	1.588
	Teatro Sociale "G. Busca" di Alba (codice sede 139119)	Studenti scuole secondarie I grado	1.229
		Abbonati stagione teatrale	498
		Presenze Festival "Il Teatro per ragazzi" - minori e famiglie	8.900
		Spettatori	10.900
Rafforzare le occasioni di dialogo e confronto fra i giovani, favorendo l'apprendimento e la condivisione	Biblioteca "G. Ferrero" di Alba (codice sede 139115)	Giovani 14/30 anni	4.938
		Studenti non residenti scuola secondaria II grado	4.045
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	Giovani dei comuni limitrofi	3.000
		Giovani coinvolti nei laboratori culturali	120
Accrescere il coinvolgimento attivo e il benessere della popolazione giovanile attraverso spazi di protagonismo, per favorire la co-costruzione di proposte culturali e informative.	Teatro Sociale "G. Busca" di Alba (codice sede 139119)	Giovani 14/30 anni	4.938
		Giovani delle associazioni giovanili	350
		Giovani dei comuni limitrofi	3.000

4. Obiettivo del progetto (*)

Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma (*)

L'obiettivo generale e i singoli obiettivi specifici qui sotto riportati contribuiscono, a livello diverso e ciascuno con le proprie specificità e sfumature, alla realizzazione degli obiettivi del Programma di riferimento "**Partecipiamo alla Cultura**", in costante coordinamento con le altre progettualità afferenti allo stesso. Il progetto, contribuisce alla piena realizzazione del programma attraverso una maggiore accessibilità e fruibilità delle proposte culturali per i giovani, attraverso variegate occasioni di inclusione che producono benessere, attraverso la valorizzazione.

L'ottica alla base di questo coordinamento è quella della concentrazione degli sforzi e del lavoro sinergico sul territorio, volto alla massima attenzione verso i destinatari e al raggiungimento di obiettivi strategici comuni che, in questo caso, risultano essere i seguenti (tratti dall'Agenda ONU 2030 e inseriti nel Programma citato):

Obiettivo 4: Offrire un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e promuovere le opportunità di apprendimento durante la vita per tutti.

4.7: Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscono la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e nonviolenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile.

Obiettivo 10. Ridurre le disuguaglianze all'interno dei e fra i Paesi

10.2: Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili.

11.4: Potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo.

Obiettivo 16: Promuovere società pacifiche e inclusive orientate allo sviluppo sostenibile, garantire a tutti l'accesso alla giustizia e costruire istituzioni efficaci, responsabili e inclusive a tutti i livelli.

16.10: Garantire un pubblico accesso all'informazione e proteggere le libertà fondamentali, in conformità con la legislazione e con gli accordi internazionali.

Per quanto riguarda le specificità del presente progetto, l'**OBIETTIVO GENERALE** a cui questo risulta finalizzato ad accrescere il benessere, l'educazione e lo sviluppo culturale, con particolare riferimento ai giovani, promuovendo la loro inclusione e partecipazione attiva nelle istituzioni culturali locali. Con il fine di formare cittadini consapevoli e attivi nella loro comunità, mantenendo al contempo l'accessibilità e il coinvolgimento all'offerta culturale da parte del territorio.

Obiettivi specifici del progetto

Ciascun **obiettivo specifico** individuato risponde ad uno o più dei **bisogni** che sono stati

evidenziati nell'analisi del contesto di riferimento, al punto **3.1**, e nello stesso modo sarà **collegato alle macroazioni e alle specifiche attività** del progetto (elencate al punto **5.1**). Al fine di poter valutare l'efficacia delle attività messe in campo dal progetto per il raggiungimento degli obiettivi specifici indicati, a ciascuno di questi ultimi sono stati assegnati dei **risultati attesi**, attraverso l'individuazione di specifici **indicatori evidenziati al punto 3.1** : si ritiene, infatti, che sia essenziale una fase di valutazione *in itinere* ed *ex post*, che possa dapprima guidare gli operatori volontari e le figure professionali che compongono le equipe di lavoro nel calibrare al meglio le attività, utilizzando anche i feedback provenienti dai destinatari e, successivamente, aiutarli nella valutazione dell'efficacia e dell'impatto del progetto sui territori e nei contesti coinvolti.

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: SPAZI CULTURALI ACCESSIBILI			
OBIETTIVO SPECIFICO 1: Implementare l'accessibilità e la fruibilità alle proposte culturali, con particolare riferimento ai giovani, sia in un'ottica di informazione che di offerte proposte			
INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
N. giovani che usufruiscono dell'Informagiovani	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	350	400
N. followers Facebook e Instagram Informagiovani		1.850	2.000
N. giovani coinvolti nei progetti Informagiovani		25	35
N. utenti attivi giovani della Biblioteca	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	395	410
N. prestiti librari a carico di giovani		1.786	1.900
N. utenti Instagram Biblioteca		1.101	1.200
N. giovani coinvolti nelle attività ordinarie del Museo	Museo Civico "F. Eusebio" (codice sede 139117)	424	450
N. giovani coinvolti nelle attività del Museo escluso il pubblico scolastico		120	130
N. utenti Instagram Museo		567	700
N. biglietti del Teatro giovani under 26	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	35	45
N. utenti Instagram Teatro		1.876	2.000

N. attività/eventi per i giovani	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	13	15
	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	3	5
	Museo Civico "F. Eusebio" (codice sede 139117)	5	7
	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	15	16

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: SPAZI DI ASCOLTO ED ESPRESSIONE			
OBIETTIVO SPECIFICO 2: Rafforzare le occasioni di dialogo e confronto fra i giovani, favorendo l'apprendimento e la condivisione			
INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
N. giovani coinvolti nei Laboratori Culturali	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	25	35
	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	20	30
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	120	130
	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	8	16
N. dispositivi di rilevazione degli interessi nella fascia giovanile	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	1	3
	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	0	1
N. attività di comunicazione degli interessi e	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	3	6

delle esperienze culturali dei giovani tramite canali quali radio e giornali	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	2	4
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	1	3
	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	1	3
N. servizi/ associazioni che collaborano con i servizi	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	5	6
	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	1	2
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	1	2
	Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	2	3

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: SPAZI DI PARTECIPAZIONE E PROTAGONISMO			
OBIETTIVO SPECIFICO 3: Accrescere il coinvolgimento attivo e il benessere della popolazione giovanile attraverso spazi di protagonismo, per favorire la co-costruzione di proposte culturali e informative.			
INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
N. iniziative sul territorio co-progettate con i giovani	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	2	4
	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	1	3
	Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	1	2
	Teatro Sociale "G. Busca"	2	3

	(codice sede 139119)		
N. giovani partecipanti attività connesse alla Notte Bianca delle librerie	Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	4	7
N. incontri con le associazioni giovanili	Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	3	5

Obiettivi per gli operatori volontari e le operatrici volontarie

Oltre agli obiettivi specifici qui sopra descritti, identificati ed analizzati per misurare il cambiamento auspicato, per i gruppi di destinatari individuati il presente progetto si propone anche di perseguire alcuni **obiettivi "interni" di crescita e sviluppo di competenze per tutti gli operatori volontari che ne faranno parte.**

Tra questi obiettivi per i volontari e le volontarie, si identificano:

- ✓ Concorso alla difesa della Patria con mezzi ed attività non militari e partecipazione alla salvaguardia e alla tutela del patrimonio
- ✓ Esperienza diretta (seppur mediata e guidata da figure di professionali di supporto) di partecipazione attiva, di impegno sociale e di realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale
- ✓ Acquisizione di *soft skills* relazionali e legate all'esperienza delle dinamiche che si instaurano in un gruppo di lavoro, tra pari e con le figure di riferimento
- ✓ Acquisizione di competenze professionali, civiche, sociali e culturali specifiche attraverso un percorso formativo mirato e un'esperienza di *learning on the job*, supportato da figure professionali esperte e dedicate
- ✓ Sviluppo di progressivi spazi di autonomia organizzativa e incremento della proattività

INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO
Aumento delle capacità relazionali e di lavoro in gruppo	Capacità relazionali di livello medio o da indagare (dipende da esperienze pregresse del giovane coinvolto). Poche esperienze di lavoro in gruppo.	Capacità relazionali di livello alto. Incremento significativo delle esperienze di lavoro in gruppo.
Mantenimento di un ruolo attivo all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Nessun ruolo formalizzato all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Decisione di proseguire la collaborazione con l'Ente o gli Enti incontrati durante il percorso di Servizio Civile Universale (a livello professio-

		nale o a titolo di collaborazione volontaria)
--	--	---

5. Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (*)

5.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (*)

Per agevolare l'esposizione delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi, riportiamo per ciascun obiettivo specifico il dettaglio delle attività svolte nella realizzazione del progetto, organizzate per macro-titoli denominati macroazioni.

<p>OBIETTIVO SPECIFICO 1 DI RIFERIMENTO: Implementare l'accessibilità e la fruibilità alle proposte culturali, con particolare riferimento ai giovani, sia in un'ottica di informazione che di offerte proposte</p>
<p>Sedi coinvolte: Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116) Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115) Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117) Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)</p>
<p>MACROAZIONE A: PIANO DI COMUNICAZIONE</p>
<p>La macroazione avrà come focus l'analisi del contesto e il bilancio delle azioni già messe in atto rispetto le attività rivolte alla popolazione giovanile. Per predisporre la progettazione e l'ideazione del piano comunicativo e informativo</p> <p>A.1 Analisi e bilancio del contesto: eseguire una analisi ex – ante del contesto per coadiuvare la fase di progettazione e ideazione e per fare un bilancio delle azioni già introdotte (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)</p> <p>A.2 Progettazione e ideazione: progettazione di un piano di comunicazione che abbia come focus la sinergia tra gli enti a fronte dell'azione di analisi e bilancio del contesto, della definizione degli enti e dei destinatari dell'informazione (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)</p> <p>A.3 Selezione: reperimento e selezione dell'offerta culturale istituzionale, dei servizi e associazioni partner e non della Città di Alba, con un'attenzione specifica alle proposte destinate ai giovani di Biblioteca, Museo e Teatro (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)</p>
<p>MACROAZIONE B: INFORMAZIONE DEI GIOVANI</p>
<p>Questa macroazione avrà come focus le attività informative e orientative progettate, atte alla realizzazione di iniziative culturali rivolte alla popolazione giovanile. Il servizio Informagiovani manterrà il suo ruolo di coordinamento e organizzazione dell'informazione culturale dialogando costantemente con il Teatro, il Museo e la Biblioteca.</p> <p>B.1 Promozione: realizzazione del piano di comunicazione dell'offerta culturale attraverso</p>

le attività di sportello Informagiovani, pagine social istituzionali dei servizi, newsletter sia e attraverso i canali messi a disposizione dai partner giornale "Gazzetta d'Alba" e canale radiofonico "Radio Alba" (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

B.2 Realizzazione delle attività:

- Progettazione, programmazione ed erogazione di iniziative di cittadinanza e educazione culturale (Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)
- Reference promozione della lettura all'interno della Biblioteca Civica, ideazione, progettazione e programmazione di attività culturali della Biblioteca per i giovani (Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115)
- Progettazione, programmazione ed erogazione di attività didattiche rivolte alle scuole e laboratoriali rivolti alle famiglie e giovani all'interno del Museo o ad opera dello stesso, attività di accoglienza dell'utenza (Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117)
- Servizi informativi e di accoglienza per il pubblico, ideazione, progettazione e programmazione degli eventi teatrali e di attività culturali del Teatro per i giovani e la rassegna cinematografica Cinema all'Arena (Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119)

B.3 Valutazione: strutturazione di una valutazione attenta dei risultati e delle attività attuate, tenendo conto della loro ricaduta e risposta (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

OBIETTIVO SPECIFICO 2 DI RIFERIMENTO: Rafforzare le occasioni di dialogo e confronto fra i giovani, favorendo l'apprendimento e la condivisione

Sedi coinvolte:

Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)

Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)

Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)

Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)

MACROAZIONE C: OCCASIONI DI DIALOGO

Il focus di questa azione sarà il rafforzamento di spazi efficaci per il confronto strutturato tra enti proponenti e la popolazione giovanile del territorio di modo che emergano gli interessi culturali di quest'ultima

C.1 Laboratori culturali ed espressivi: progettazione, programmazione ed erogazione di laboratori esperienziali a cura di tutti i servizi informativi e culturali del Comune di Alba rivolti ai giovani e finalizzati ad offrire spazi di condivisione di visioni rispetto al concetto trasversale di cultura (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

C.2 Informagiovani diffuso: implementazione di uno sportello Informagiovani diffuso e dislocato nella città in luoghi già frequentati dai giovani come la Biblioteca civica, il Dòm - Spazi condivisi, il Centro polifunzionale Nel Viale, così da accorciare la distanza tra ente e utenza. (Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)

C.3 Incontri con le scuole: incontri di pre-orientamento, orientamento, sensibilizzazione sui conflitti armati - e sulle possibili risoluzioni non armate - e approfondimento del

panorama esperienziale della mobilità internazionale con le scuole superiori di primo e secondo grado (Informagiovani e Servizi per l’Orientamento, codice sede 139116)

C.4 Gruppo di lettura: ideazione, promozione e realizzazione di gruppi di lettura finalizzati ad offrire un contesto sociale agito dai giovani in cui esprimere preferenze e affermare idee e opinioni tramite il piacere esperito dello strumento lettura (Biblioteca Civica “G. Ferrero”, codice sede 139115)

MACROAZIONE D: OCCASIONI DI CONFRONTO

La macro azione avrà come focus la sperimentazione di pratiche e attività diverse atte al coinvolgimento giovanile

D.1 Questionari: ideazione, implementazione e valutazione di questionari rivolti ai giovani atti alla rilevazione e mappatura delle idee giovanili in ottica di trasformazione dell’offerta culturale (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

D.2 Concorso e contest culturali e artistici: progettazione di concorso e contest culturali da parte dei servizi Biblioteca, Museo e Teatro, coordinato ed erogato dal servizio Informagiovani per proporre un’occasione artistico-ricreativa di espressione delle prospettive immaginate da parte dei giovani (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

D.3 Rubriche su giornale e radio: ideazione e implementazione di spazi/rubriche giornalistiche e radiofoniche in collaborazione con i partner “Gazzetta d’Alba”, “Radio Alba” e “Amici del Museo” per dare la parola ai giovani nel racconto delle esperienze che li vedono direttamente coinvolti a vario titolo nelle attività/iniziative degli enti a cui i giovani partecipano come fruitori o come co-ideatori e co-realizzatori (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

OBIETTIVO SPECIFICO 3 DI RIFERIMENTO: Accrescere il coinvolgimento attivo e il benessere della popolazione giovanile attraverso spazi di protagonismo, per favorire la co-costruzione di proposte culturali e informative.

Sedi coinvolte:

Informagiovani e Servizi per l’Orientamento (codice sede 139116)

Biblioteca Civica “G. Ferrero” (codice sede 139115)

Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali “F. Eusebio” (codice sede 139117)

Teatro Sociale “G. Busca” (codice sede 139119)

MACROAZIONE E: SPAZIO AI GIOVANI

L’azione avrà come focus il coinvolgimento diretto e indiretto delle realtà che trasversalmente lavorano con e per i giovani, con lo scopo di accrescere le possibilità di scambio e interscambio con la popolazione giovanile

E.1 Incontri con Associazioni di giovani del territorio: implementazione di azioni di coordinamento con le Associazioni per l’inserimento nel tessuto socio culturale di giovani finalizzato a favorire la raccolta di spunti, sollecitazioni e richieste da parte del mondo giovanile (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

E.2 Reclutamento giovani volontari: coinvolgimento di giovani volontari all’interno di

manifestazioni culturali o progetti di promozione culturale come esperienza di cittadinanza attiva, reso possibile dai contatti e dalle reti create con le precedenti azioni e dalla pubblicizzazione delle attività dei servizi con il supporto dei canali informativi (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

E.3 Antenna scuole: creazione di un gruppo di giovani rappresentanti degli istituti delle scuole superiori di secondo grado, con lo scopo di raccolta dei bisogni, raccolta e scambio di informazioni e co-progettazione di percorsi d'interesse del target di riferimento (Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)

MACROAZIONE F: COLLABORAZIONE DEI GIOVANI

Questa azione avrà come focus la partecipazione dei giovani, intesi come parte agente del panorama formativo e educativo. Co-definendo così l'offerta culturale ad essi e da essi proposta.

F.1 Co-progettazione di laboratori artistico espressivi: implementazione di percorsi laboratoriali organizzati e gestiti collaborando con i giovani tramite la metodologia della peer-education (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

F.2 Azioni di follow up: Organizzazione di momenti pubblici e non con lo scopo di presentare alla comunità i risultati/prodotti delle attività e dei laboratori co-progettati e realizzati con i giovani (tutte le sedi concorrono alla realizzazione)

MACROAZIONE DI SISTEMA

Con l'obiettivo di favorire il conseguimento delle finalità proprie del Servizio Civile (esperienza che deve contribuire alla "formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani"), il progetto si sviluppa anche secondo le seguenti macroazioni (di sistema e trasversali):

FORMAZIONE DEI VOLONTARI: Nel rispetto della normativa vigente, in particolare nei primi mesi di attuazione del progetto, si prevede la realizzazione del percorso di Formazione Generale e Specifica.

PATTO DI SERVIZIO: In virtù delle specificità e delle caratteristiche proprie dell'esperienza, che individua nel giovane in Servizio Civile l'elemento centrale dell'intero progetto, nel corso dei primi due mesi di attività vengono dedicati spazi specifici di riflessione (almeno 2 incontri tra il singolo volontario e l'Operatore Locale di riferimento) per la stesura del "Patto di servizio". Questo strumento favorisce il coinvolgimento del giovane volontario nella programmazione delle attività, fa emergere la soggettività dell'individuo avviando un percorso di autonomia e di assunzione (in prima persona) di responsabilità e impegni precisi.

PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'ESPERIENZA: Al fine di garantire il buon livello di soddisfazione dei volontari per la partecipazione all'esperienza di Servizio Civile Universale, nonché accompagnarli e supportarli nella realizzazione del progetto, la Provincia di Cuneo realizza lungo tutto l'arco dell'anno specifici percorsi di accompagnamento dell'esperienza. È prevista una figura di riferimento esterna all'ente di accoglienza (personale a contratto con la Provincia di Cuneo), che oltre ad essere tutor d'aula in occasione degli incontri di Formazione generale, svolge un ruolo di sostegno nella realizzazione del servizio civile e di

OCCASIONI DI CONFRONTO												
Obiettivo specifico 3: Accrescere il coinvolgimento attivo e il benessere della popolazione giovanile attraverso spazi di protagonismo, per favorire la co-costruzione di proposte culturali e informative.												
MACROAZIONE E: SPAZIO AI GIOVANI												
MACROAZIONE F: COLLABORAZIONE DEI GIOVANI												
MACROAZIONE DI SISTEMA												
Attività di FORMAZIONE												
Compilazione del PATTO DI SERVIZIO												
Attività di ACCOMPAGNAMENTO												
Attività di MONITORAGGIO												
Attività di TUTORAGGIO AL LAVORO												
INCONTRO CONFRONTO												

5.3 Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (*)

Le attività ed il ruolo specifico degli operatori volontari, qui sotto riportati, sono individuati a partire dagli obiettivi del Servizio Civile Universale, puntando a **favorire la partecipazione, l'impegno sociale e la cittadinanza attiva** degli adolescenti e dei giovani e la possibilità di **sperimentare un ruolo da protagonisti** all'interno delle realtà che operano sul territorio nell'ambito di propria competenza.

Attraverso il progetto e all'interno della cornice più ampia data dal programma di riferimento, il gruppo di operatori volontari, **supportato e coordinato da figure professionali** dedicate al loro affiancamento, diviene parte integrante, previa **formazione specifica** (come riportato al punto 9), dell'equipe che realizzerà le macroazioni e le attività previste da progetto. Gli operatori volontari, oltre all'affiancamento delle figure professionali coinvolte, in un'ottica di **learning on the job** e **impegno graduale e progressivo**, avranno l'opportunità di sviluppare e sperimentare **spazi di autonomia** attraverso lo **sviluppo di specifiche competenze**, quali l'analisi del contesto, la targetizzazione delle attività sulla base dei destinatari coinvolti, la capacità propositiva ed organizzativa e la riflessione sull'agire in chiave strategica e progettuale.

Di seguito si riportano il ruolo e le attività specifiche previste per la partecipazione degli operatori volontari alle macroazioni e alle attività descritte al punto 5.1 del presente progetto.

MACROAZIONE	TITOLO ATTIVITÀ	RUOLO E SPECIFICHE ATTIVITÀ DEL VOLONTARIO
<p>A: PIANO DI COMUNICAZIONE</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i></p>	<p>A.1: Analisi e bilancio del contesto</p>	<p>Coadiuvare le operazioni di lettura del contesto e sua analisi, affiancando il personale per porre le basi alla struttura di buone modalità e strumenti.</p>
	<p>A.2: Progettazione e ideazione</p>	<p>Affiancare il personale nella strutturazione di un piano di comunicazione sinergico tra gli enti, seguendo i risultati dell'azione di analisi e bilancio.</p>
	<p>A.3: Selezione</p>	<p>Selezione e raccolta dell'offerta culturale, dei servizi e associazioni partner - Associazione "Vagamondo", la Parrocchia SS. Cosma e Damiano, l'Associazione nel Viale, l'Associazione "Il Nucleo", Associ&Rete - supervisionati dal personale degli enti.</p>
<p>B: INFORMAZIONE DEI GIOVANI</p>	<p>B.1: Promozione</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i></p>	<p>Cooperare alla promozione dell'offerta culturale sfruttando le potenzialità delle attività di base dei servizi - sportello Informagiovani, pagine social istituzionali dei servizi, newsletter - e i canali radio e giornale dei partner "Radio Alba" e "Gazzetta d'Alba"</p>

	<p>B.2: Realizzazione delle attività di progettazione, programmazione ed erogazione di iniziative di educazione e culturali</p> <p><i>(Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)</i></p>	<p>Partecipazione alle riunioni funzionali alla progettazione e programmazione di attività o eventi e successivo affiancamento del personale in sede di erogazione ai destinatari di progetto</p>
	<p>B.2: Realizzazione delle attività di reference e promozione della lettura, ideazione, progettazione di attività culturali della Biblioteca per i giovani</p> <p><i>(Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115)</i></p>	<p>Affiancare il personale nelle attività di reference, prestito libri e di promozione della lettura.</p> <p>Collaborare con il personale nelle fasi di ideazione, progettazione delle attività culturali della Biblioteca e partecipazione attiva nella fase di realizzazione</p>
	<p>B.2: Realizzazione delle attività di progettazione, programmazione ed erogazione di attività didattiche rivolte alle scuole e laboratoriali rivolte a famiglie e giovani all'interno del Museo o ad opera dello stesso, attività di accoglienza dell'utenza</p> <p><i>(Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117)</i></p>	<p>Partecipazione alle riunioni con il fine di collaborare alla progettazione e programmazione delle attività didattiche rivolte alle scuole e laboratori rivolti alle famiglie e ai giovani, delle attività extrascolastiche rivolte ai giovani; affiancare il personale durante l'erogazione ai destinatari.</p> <p>Affiancare il personale nella realizzazione dei servizi informativi e di accoglienza al pubblico</p>
	<p>B.2 Realizzazione delle attività dei servizi informativi e di accoglienza del pubblico, ideazione, progettazione e programmazione degli eventi teatrali e di attività culturali del</p>	<p>Affiancare il personale nella realizzazione dei servizi informativi e di accoglienza per il pubblico. Supportare il personale nell'ideazione, progettazione e programmazione di eventi teatrali e di attività culturali del Teatro per i Giovani</p>

	<p>Teatro per i giovani e la rassegna cinematografica Cinema all’Arena</p> <p><i>(Teatro Sociale “G. Busca”, codice sede 139119)</i></p>	
	<p>B.3: Valutazione</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l’Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica “G. Ferrero”, codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali “F. Eusebio”, codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale “G. Busca”, codice sede 139119</i></p>	<p>Cooperazione alle operazioni di valutazione delle iniziative attuate dei servizi, affiancando il personale degli enti</p>
<p>C: OCCASIONI DI DIALOGO</p>	<p>C.1: Laboratori culturali ed espressivi</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l’Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica “G. Ferrero”, codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali “F. Eusebio”, codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale “G. Busca”, codice sede 139119</i></p>	<p>Collaborare all’ideazione, progettazione e organizzazione di Laboratori culturali ed espressivi coadiuvati con le associazioni “Amici del Museo” e “Associ&Rete”, facendo capo alle proprie competenze ed interessi; partecipare e facilitare l’erogazione delle attività laboratoriali</p>
	<p>C.2: Informagiovani diffuso</p>	<p>Supportare e affiancare il personale nella realizzazione degli sportelli dislocati nei punti di interesse del-</p>

	<i>(Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)</i>	la città in collaborazione con la Biblioteca Civica di Alba, l'Associazione "Nel Viale" e la Parrocchia SS. Cosma e Damiano
	C.3: Incontri con le scuole <i>(Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)</i>	Supportare il personale alla progettazione e successiva realizzazione degli incontri con le scuole con scopo orientativo, divulgativo e informativo. Affiancando le realtà associative che concorrono alla realizzazione delle attività quali: Associazione "Vagamondo"
	C.4: Gruppo di lettura <i>(Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115)</i>	Supportare il personale nella strutturazione e promozione di gruppi di lettura a target giovanile; partecipare al percorso di creazione e animazione durante gli incontri del gruppo, facilitando così la creazione di uno spazio di condivisione di esperienze, opinioni e desideri tra coetanei.
D: OCCASIONI DI CONFRONTO <i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i> <i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i> <i>Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i> <i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i>	D.1: Questionari	Affiancare e supportare il personale durante tutto il processo di ideazione, somministrazione e sistematizzazione delle risposte di più questionari. Tali dispositivi saranno legati a specifiche iniziative o al servizio di riferimento e atti a rilevare gli interessi e le preferenze della popolazione giovanile. L'intero processo sarà realizzato grazie all'apporto delle associazioni partner quali "Il Nucleo" e la Parrocchia SS. Cosma e Damiano
	D.2: Concorso e contest culturali e artistici	Collaborare con il personale e le associazioni partner Associazione "Il Nucleo" e "Amici del Museo" alla progettazione, realizzazione e promozione del contest; partecipare all'analisi dei risultati e un'eventuale progettazione di follow up dell'iniziativa.

	<p>D.3: Rubriche su giornale e radio</p>	<p>Partecipare attivamente alla costruzione di spazi di racconto della propria esperienza di operatori volontari e operatrici volontarie sui canali messi a disposizione dai partner "Radio Alba", "Gazzetta d'Alba" e sul sito "Amici del Museo"; affiancare il personale nella promozione di questa opportunità di espressione e comunicazione aperta e allargata alla cittadinanza.</p>
<p>E: SPAZIO AI GIOVANI</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i></p>	<p>E.1: Incontri con Associazioni di giovani del territorio</p>	<p>Collaborare con il personale all'aggiornamento del database di mappatura delle Associazioni di giovani del territorio e alla preparazione e organizzazione di incontri tra i servizi di riferimento e le associazioni aderenti - alcune di esse già partner quali la Parrocchia SS. Cosma e Damiano, "Asso-ci&rete", "Amici del Museo", "Vagamondo", "Nel Viale" - finalizzati alla raccolta di spunti e richieste; partecipazione attiva agli incontri</p>
	<p>E.2: Reclutamento giovani volontari</p>	<p>Supportare il personale nel processo di coinvolgimento dei giovani all'interno delle manifestazioni culturali locali, attività di promozione culturale e laboratori artistico espressivi; collaborare ai processi promozionali fungendo da facilitatori nell'aggregazione di coetanei.</p>
	<p>E.3: Antenna scuole (Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116)</p>	<p>Supportare il personale nel processo di coinvolgimenti dei giovani rappresentati; collaborare e partecipare attivamente ai momenti di discussione, raccolta e scambio di idee/bisogni con funzione animativa del dibattito</p>
<p>F: COLLABORAZIONE DEI</p>	<p>F.1 Co - progettazione di</p>	<p>Affiancare il personale partecipan-</p>

<p>GIOVANI</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i></p>	laboratori espressivi:	artistico	do alle riunioni di progettazione e programmazione dei laboratori artistico espressivi; supportare animando i laboratori come peer educator, favorendo così i momenti di sperimentazione personale delle proprie competenze e dei propri interessi
		F.2 Azioni di follow up	
<p>MACROAZIONI DI SISTEMA</p> <p><i>Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116</i></p> <p><i>Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115</i></p> <p><i>Museo Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117</i></p> <p><i>Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119</i></p>	FORMAZIONE VOLONTARI	DEI	Partecipazione al percorso di Formazione generale Partecipazione al percorso di Formazione Specifica
	PATTO DI SERVIZIO		Partecipazione attiva agli incontri tra il singolo volontario e l'Operatore Locale di riferimento. Definizione e stesura del Patto di Servizio.
	ACCOMPAGNAMENTO		Partecipazione agli incontri di accompagnamento al percorso.
	MONITORAGGIO		Compilazione dei questionari di valutazione dei percorsi formativi. Partecipazione agli incontri di "monitoraggio di prossimità" presso la sede di attuazione. Compilazione di specifici questionari di valutazione dell'esperienza.
	TUTORAGGIO LAVORO		Partecipazione al percorso
	INCONTRO CONFRONTO		

5.4 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste (*)

Oltre alle risorse previste dalla vigente normativa in materia di Servizio Civile (Operatrice/Operatore Locale di Progetto, Formatrici/Formatori, Operatrici/Operatori del monitoraggio), per la realizzazione delle attività previste nel progetto, ciascun volontario interagirà attivamente con le seguenti altre figure:

N.	RUOLO	PROFESSIONALITÀ	MACROAZIONE
Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116			
1	Funzionario comunale della Ripartizione Servizi Socio-Educativi e Culturali	Coordinamento generale del progetto. Programmazione di massima degli interventi	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
1	Impiegata comunale della Ripartizione Servizi Socio-Educativi e Culturali	Programmazione di dettaglio degli interventi. Coordinamento delle azioni progettuali per quanto riguarda la realizzazione delle attività e collegamento fra le risorse specifiche.	
3	Dipendente di Ente affidatario esperto in progettazione e gestione delle politiche giovanili	Programmazione di dettaglio degli interventi. Coordinamento delle azioni progettuali per quanto riguarda la realizzazione delle attività e collegamento fra le risorse specifiche	
3	Volontari "Associazione Nazionale Carabinieri"	Supporto nella realizzazione e cura degli eventi e delle manifestazioni con le scuole secondarie di primo e secondo grado organizzate in collaborazione con i servizi del Comune di Alba	C. OCCASIONI DI DIALOGO
1	Volontario "Associazione Nel Viale"	Supporto nell'organizzazione dello	C. OCCASIONI DI DIALOGO

		sportello Informagiovani diffuso e in attività laboratoriali presso i locali del centro polifunzionale in Viale Masera, 1 - Alba	E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
4	Volontari "Associazione Vagamondo"	Supporto alle attività con le scuole secondarie di secondo grado in qualità di esperti di mobilità e volontariato internazionale	C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
2	Volontari "La Parrocchia SS. Cosma e Damiano"	Supporto nell'organizzazione dello sportello Informagiovani diffuso e in attività laboratoriali presso i locali di Döm - Spazi condivisi.	C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115			
1	Responsabile del coordinamento e della gestione della Biblioteca Civica	Programmazione di dettaglio degli interventi. Coordinamento delle azioni progettuali per quanto riguarda la realizzazione delle attività e collegamento fra le risorse specifiche.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO
6	Aiuto bibliotecario	Svolgimento attività di reference, prestito libri, assistenza agli utenti e promozione della lettura.	D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
3	Tirocinanti	Supporto alle attività della Biblioteca e collaborazione con il personale nella gestione dei servizi.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
10	Volontari civici	Supporto alle attività della Biblioteca e collaborazione con il personale nella gestione dei servizi.	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI

			CONFRONTO
5	Volontari Associazione "Associ&rete"	Supporto e organizzazione di laboratori culturali e artistico/espressivi della Biblioteca.	C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117			
1	Responsabile del coordinamento e della gestione del Museo Civico Archeologico.	Programmazione di dettaglio degli interventi. Coordinamento delle azioni progettuali per quanto riguarda la realizzazione delle attività e collegamento fra le risorse specifiche.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
1	Conservatore scientifico	Attività afferenti alla conservazione dei beni di scienze naturali.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
5	Operatori qualificati	Attività di gestione delle aperture, dei servizi didattici e di divulgazione.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
10	Volontari "Amici del Museo"	Supporto alle attività del Museo e collaborazione con il personale nella gestione dei servizi.	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO
Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119			

1	Responsabile del coordinamento e della gestione del Teatro Sociale	Programmazione di dettaglio degli interventi. Coordinamento delle azioni progettuali per quanto riguarda la realizzazione delle attività e collegamento fra le risorse.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
1	Direttore di sala	Gestione degli spettacoli teatrali.	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
10	Maschere	Attività di accoglienza e supporto al pubblico durante gli spettacoli	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
1	Tecnico di palcoscenico	Supporto tecnico durante gli spettacoli e montaggio/smontaggio di scenografie e impianti	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
6	Volontari civici	Supporto durante gli spettacoli e attività di distribuzione dei materiali informativi al pubblico.	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
5	Volontari "Associazione Il Nucleo"	Organizzazione della rassegna estiva legata al mondo del cinema denominata "Cinema all'Arena"	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI D. OCCASIONI DI CONFRONTO F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Tutte le sedi			

1	Giornalista della Gazzetta d'Alba	Supporto alla promozione dei servizi di Coordinamento e gestione degli "spazi di parola" dei giovani intercettati e coinvolti dal progetto. Formazione specifica agli operatori volontari del progetto.	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI D. OCCASIONI DI CONFRONTO
1	Speaker e giornalista di Radio Alba	Supporto alla promozione dei servizi di Coordinamento e gestione degli "spazi di parola" dei giovani intercettati e coinvolti dal progetto. Formazione specifica agli operatori volontari del progetto.	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI D. OCCASIONI DI CONFRONTO
1	Tutor accompagnamento (a contratto dell'ente Provincia di Cuneo)	Esperienza pluriennale nella gestione di gruppi di volontari in servizio civile	Gestione del percorso di accompagnamento
1	Orientatore (dipendente Ente di Formazione Cooperativa Sociale ORSo)	Esperto di orientamento, con esperienza pluriennale nel settore	Gestione del percorso di Tutoraggio al lavoro

5.5 Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)

Per la realizzazione delle attività previste (vedi punto 5.1) saranno utilizzate le seguenti risorse tecniche e strumentali:

LOCALI:		
CODICE SEDE	DESCRIZIONE	ATTIVITÀ
Informagiovani e Servizi per l'Orientamento, codice sede 139116	1 Ufficio per attività di riunione, meeting organizzativo, attività di front e back office	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 Sala polivalente per erogazione servizi e attività	
Biblioteca Civica "G. Ferrero", codice sede 139115	2 Ufficio per attività di riunione, meeting organizzativo, attività di front e back office	

	7 Sale per erogazione servizi e attività	
	1 Sala audio-video con postazioni attrezzate	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio", codice sede 139117	1 Front/desk	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
	1 Magazzino deposito delle collezioni	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
	22 Sale espositive	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO
	1 Spazio mostre temporanee	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO
	2 Aule laboratoriali	E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Teatro Sociale "G. Busca", codice sede 139119	1 Ufficio per attività di riunione, meeting organizzativo, attività di front e back office	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
	1 Sala per erogazione servizi e attività	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 Palcoscenico	F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (cod. sede 139116) Biblioteca Civica "G. Ferrero" (cod. sede 139115) Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (cod sede 139117) Teatro Sociale "G. Busca" (cod sede 139119)	1 ufficio	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI
	1 ufficio/sala registrazione	C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO
	Sale attrezzate messe a disposizione dall'Ufficio Servizio Civile della Provincia di Cuneo e dalla sede per la gestione delle attività formative, di accompagnamento, di tutoraggio al lavoro	MACROAZIONE DI SISTEMA

ATTREZZATURE e MATERIALI:		
CODICE SEDE	DESCRIZIONE	ATTIVITÀ
Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116)	2 postazioni computer, connessione a internet (di cui una ad uso prevalente dell'operatore volontario)	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 stampante, 1 fotocopiatrice/scanner, 1 telefono	
	1 pc portatile per gli incontri con i giovani	
	1 automobile di servizio	
Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	9 postazioni computer, connessione internet (di cui una ad uso prevalente dell'operatore volontario)	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 stampante, 1 fotocopiatrice/scanner, 5 telefoni	
	Audiolibri, riviste e periodici, cd, DVD, libri	
	10 e-book reader	A. PIANO DI COMUNICAZIONE
	2 postazioni attrezzate per ascolto musica e visione audio	A. PIANO DI COMUNICAZIONE D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	2 postazioni computer, connessione internet (di cui una ad uso prevalente dell'operatore volontario)	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 stampante, 2 telefoni	
	2 videoproiettori	
	3 tablet	
	28 teche	A. PIANO DI COMUNICAZIONE

	3 microscopi	D. OCCASIONI DI CONFRONTO E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	10 audioguide	
	1 monitor	
Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	1 postazione computer, connessione internet (di cui una ad uso prevalente dell'operatore volontario)	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI RICERCA E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	1 stampante, 1 fotocopiatrice/scanner, 1 telefono	
	Materiale di scena sul palcoscenico	
	Strumentazione per le attività di biglietteria	A. PIANO DI COMUNICAZIONE
Informagiovani e Servizi per l'Orientamento (codice sede 139116) Biblioteca Civica "G. Ferrero" (codice sede 139115)	Cancelleria	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI RICERCA E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI
	Materiale promozionale	
	Materiale per i laboratori/attività	
Museo Civico Archeologico e delle Scienze Naturali "F. Eusebio" (codice sede 139117)	PC , videoproiettori, LIM, Piattaforma Moodle e software dedicati per la gestione delle attività formative e di tutoring in presenza e a distanza	MACROAZIONE DI SISTEMA
	Questionari e schede di monitoraggio / valutazione predisposte dall'Ufficio Servizio Civile	Monitoraggio
Teatro Sociale "G. Busca" (codice sede 139119)	Dispense e materiale didattico (in formato elettronico)	Formazione
	Tracce di lavoro, schede di rilevazione delle competenze acquisite, Catalogo delle Competenze, Dispense sui temi trattati in aula	Tutoraggio al lavoro

6. Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio

È richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede (anche all'estero) per la realizzazione delle attività descritte al punto 5.1 e/o eventuali altre progettualità strettamente collegate agli obiettivi al punto 4. È richiesto il rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto.

In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6.

All'OV è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente. Superati tali giorni l'ente dovrà prevedere una modalità o sede alternativa per consentire la continuità di Servizio alle ed agli OV.

7. Eventuali partner a sostegno del progetto

Collaborano alla realizzazione del progetto i seguenti enti:

ENTE	MACROAZIONE E FORMAZIONE	TIPOLOGIA DI APPORTO
GAZZETTA D'ALBA, C.F. 02860520150	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO M5 LA COMUNICAZIONE GIORNALISTICA E RADIOFONICA	Collaborazione nell'attività di promozione e comunicazione dell'offerta culturale; Attivazione di spazi e rubriche sulla testata per dare la parola ai giovani; Formazione specifica ed esperienziale a cura di un giornalista della testata, della durata di 2 h, rivolta agli operatori volontari del progetto sulla tematica: elementi di comunicazione giornalistica scritta.
RADIO ALBA, C.F. 03626990042	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO M5 LA COMUNICAZIONE GIORNALISTICA E RADIOFONICA	Collaborazione nell'attività di promozione e comunicazione dell'offerta culturale; Attivazione di spazi e rubriche nel canale radio per dare la parola ai giovani; Formazione specifica ed esperienziale a cura di uno speaker della radio, della durata di 2 h,

			rivolta agli operatori volontari del progetto sulla tematica: elementi di comunicazione giornalistica radiofonica.
ASSOCIAZIONE VIALE C.F. 90041600041	NEL	A. PIANO DI COMUNICAZIONE C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; N. 1 locale per l'apertura settimanale dello sportello Informagiovani diffuso; Partecipazione agli incontri in collaborazione con le altre associazioni.
ASSOCIAZIONE VAGAMONDO C.F. 94573790014		A. PIANO DI COMUNICAZIONE C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; N. 4 volontari in affiancamento e supporto in qualità di esperti nelle attività di formazione nelle e con le scuole; Partecipazione agli incontri in collaborazione con le altre associazioni.
ASSOCIAZIONE NUCLEO APS C.F. 81012330049	IL	A. PIANO DI COMUNICAZIONE B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI D. OCCASIONI DI RICERCA F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI M.9 L'ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO CINEMATOGRAFICO	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; Collaborazione nell'organizzazione delle attività relative al cinema Collaborazione all'attuazione dei risultati del questionario di rilevazione delle idee giovanili inerenti alla rassegna estiva; N. 1 Esperto nella valutazione delle opere del Concorso; Supporto nell'organizzazione di momenti pubblici per azioni di follow up a tema cinematografico; N. 1 esperto per la formazione

		specifica sui principali elementi per l'organizzazione di un evento cinematografico
ASSOCIAZIONE AMICI DEL MUSEO C.F. 90014860044	A. PIANO DI COMUNICAZIONE C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI RICERCA E. SPAZIO AI GIOVANI	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; Collaborazione nella realizzazione delle attività base ed extra, come laboratori e concorso, del museo; Collaborazione all'organizzazione di una rubrica a cura del volontario di servizio civile; Partecipazione agli incontri in collaborazione con le altre associazioni.
LA PARROCCHIA SS. COSMA E DAMIANO C.F./P.IVA 90009750044	A. PIANO DI COMUNICAZIONE C. OCCASIONI DI DIALOGO D. OCCASIONI DI RICERCA E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; N. 2 locali per l'apertura settimanale dello sportello Informagiovani diffuso; Collaborazione nella realizzazione e divulgazione di questionari di rilevazione mappatura idee giovanili; Partecipazione agli incontri in collaborazione con le altre associazioni; Supporto nell'organizzazione di momenti pubblici per azioni di follow up e rimando;
ASSOCI&RETE C.F. 90053930047	A. PIANO DI COMUNICAZIONE C. OCCASIONI DI DIALOGO E. SPAZIO AI GIOVANI	Parte del panorama di riferimento per il reperimento e la selezione dell'offerta culturale a target giovanile; Collaborazione nell'organizzazione delle attività laboratoriali in ambito artistico, culturale ed espressivo

		Partecipazione agli incontri in collaborazione con le altre associazioni con n. 5 volontari
--	--	---

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

8. Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica (*)

In linea e coerenza con l'esperienza gruppale che caratterizza il Servizio Civile, la visione pedagogica e didattica che guida il processo di formazione specifica fa riferimento al Cooperative Learning e a tecniche di formazione non formale, approccio che utilizza il coinvolgimento emotivo e cognitivo del gruppo come strumento di apprendimento.

Con l'obiettivo di favorire la partecipazione attiva dei volontari all'attività didattica, saranno utilizzate nella realizzazione dei diversi moduli formativi tecniche/ metodologie didattiche quali:

- Lezioni d'aula
- Tecniche proprie delle dinamiche non formali quali ad esempio:
 - il metodo dei casi
 - i giochi di ruolo
 - le esercitazioni
- Visite guidate
- Analisi di testi e discussione

La formazione specifica sarà erogata preferibilmente in presenza; tuttavia, a seconda dei contenuti e delle finalità della formazione, si riserva la possibilità di erogare la stessa in modalità FAD per un massimo del 30% del totale del monte ore.

Nel corso dell'anno di servizio le/i volontarie/i saranno inoltre attivamente coinvolte/i in tutte le attività di coordinamento e formazione dell'ente e verrà promossa la loro partecipazione a convegni e seminari sulle tematiche specifiche del progetto.

Si sottolinea che per tutte le sedi e gli enti coinvolti è prevista la possibilità dell'utilizzo della **FAD** per l'erogazione del **modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dell/degli OV**, e per azioni di **recupero della formazione** in caso di assenti giustificati, comunque per un numero massimo di 3 OV per sede; e di OV subentranti che oggettivamente siano state/i impossibilitate/i a partecipare alle formazioni (ovvero il subentro è avvenuto in un momento successivo all'erogazione della formazione)

Le attività di FAD, sincrona o asincrona, deve essere comunque garantita a tutte e tutti senza distinzione; gli enti e le sedi mettono dunque a disposizione (come riportato al punto 5.5) **strumenti e locali** in caso di mancanza di dispositivi propri delle/degli OV.

9. Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

La formazione specifica consiste in un percorso finalizzato a fornire ai volontari il bagaglio di conoscenze, competenze e capacità necessarie per la realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto e descritte al punto 5.3.

Nello specifico si prevede la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

MODULO DI FORMAZIONE	CONTENUTI AFFRONTATI	MACROAZIONE	FORMATORE	ORE
M1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile	<p>Il percorso tratterà l'informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile; la formazione sarà erogata secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008, prevedendo una prima parte di carattere generale – della durata di 4 ore, col rilascio al termine di un attestato che costituisce credito formativo permanente.</p> <p>Il modulo prevede: Concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione Organizzazione della prevenzione aziendale Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali Organi di vigilanza, controllo e assistenza</p>	Trasversale a tutte le macroazioni	RICHIERI LUCA	8
M2 Inquadramento generale dell'Ente e della Ripartizione Socio Educativa e Culturale	<p>Presentazione del settore Cultura e della Ripartizione Socio-educativa e Culturale del Comune di Alba;</p> <p>Presentazione del progetto e della struttura organizzativa dell'ente;</p> <p>Presentazione delle sedi di progetto: finalità e</p>	Trasversale a tutte le macroazioni	GIORDANO DANIELA ALBANESE LUISA BELINGHERI LUCA PAVESE SIMONETTA	8

	vision, assetto organizzativo, modalità e organizzazione del lavoro, ambiti di intervento e attività, caratteristiche peculiari del servizio		PELISSERO ROMANA PAOLAZZO ELENA CUGLIANDRO DOMENICA MICCA LUCIANA	
M3 La sede di progetto e le sue caratteristiche	Formazione sulle attività specifiche di ciascuna sede di progetto: servizi offerti, sedi, attrezzature, modulistiche, procedure etc..	Trasversale a tutte le macroazioni	ALBANESE LUISA BELINGHERI LUCA PAVESE SIMONETTA PELISSERO ROMANA	16
M4 La rete: conoscere e analizzare il territorio e il panorama giovanile	Elementi di lettura del territorio relativi al panorama giovanile: fonti dei dati, scelta degli indicatori, costruzione indici raccolta dei dati; Analisi di dati e produzione di schede tematiche; La costruzione, il mantenimento e monitoraggio di reti (forme di comunicazione e relazione) e spazi vissuti dai giovani; Il tema dei giovani nelle politiche degli Enti locali	A. PIANO DI COMUNICAZIONE E. SPAZIO AI GIOVANI F. COLLABORAZIONE DEI GIOVANI	VIBERTI LORENZO GIORDANO MARTA	11
M5 La comunicazione giornalistica e radiofonica	Funzionamento del giornale e delle radio, con particolare attenzione al livello locale e attività correlate; Gli strumenti della	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI D. OCCASIONI DI RICERCA	RASTELLI PAOLO PASQUERO MARCELLO	4

	comunicazione giornalistica scritta e radiofonica; Esperienza di scrittura giornalistica e di conduzione radiofonica.			
M6 La comunicazione efficace in ambito culturale	La comunicazione efficace: i servizi informativi e le modalità di comunicazione, con particolare attenzione a quelle rivolte ai giovani; Come progettare un piano di comunicazione, di informazione e di promozione di iniziative; Formazione inerente la rete comunale di comunicazione con i cittadini; Redigere comunicati stampa, gestione delle pagine dei social e del sito degli enti pubblici	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI	SANGIORGI O SERENA	10
M7 La comunicazione on-line: uso e modalità di scrittura per il web e social media	Tecniche base di aggiornamento di un sito e di profili social; L'utilizzo dei social network e la diffusione di informazioni e le regole sulla comunicazione istituzionale; Caratteristiche specifiche dei diversi social network; Le strategie di comunicazione, la comunicazione on-line; Come aggiornare efficacemente un sito, una pagina FB e Instagram;	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI	LATTARULO IRENE	6

	Elementi di scrittura per il web e social media			
M8 Gestione ed organizzazione degli eventi informativi, culturali	La progettazione di eventi culturali; Le attività organizzative di un evento; La gestione di un evento	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO	BORRA EDOARDO	4
M9 L'organizzazione di un evento cinematografico	La progettazione di un evento cinematografico; Come si struttura una rassegna cinematografica; La gestione dell'evento	B. INFORMAZIONE DEI GIOVANI C. OCCASIONI DI DIALOGO	RABELLINO LUCA	4
M10 Educazione alla cittadinanza attiva: esperienze di dialogo strutturato e progettazione partecipata	Aspetti teorici del concetto di democrazia partecipata e cittadinanza attiva; Esperienze in ambito educativo di attivazione di processi partecipativi; Elementi di co-progettazione in ambito socio-culturale.	E. SPAZIO AI GIOVANI	MADAU CECILIA	4
TOTALE				75

La durata totale della formazione specifica sarà di **75 ore**, così come dettagliato nella tabella riportata al punto 9.

La formazione specifica sarà erogata come di seguito descritto:

- il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto; in questa parte rientra obbligatoriamente il modulo relativo alla formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile”;
- il restante 30% delle ore entro e non oltre il terzultimo mese del progetto.

Si precisa che la richiesta di utilizzare questa tempistica per l'erogazione della formazione specifica, deriva dal fatto che:

- si ritiene utile ed indispensabile offrire ai volontari nell'arco dei primi 3 mesi dall'avvio del progetto la maggior parte delle informazioni tecniche e dei contenuti specifici necessari allo svolgimento delle attività stesse e alla conoscenza dello specifico contesto di riferimento;
- si ritiene altresì utile e necessario mantenere la possibilità di approfondire alcuni temi e contenuti della formazione specifica anche dopo il primo trimestre; ciò

consente – dopo la fase di inserimento e di avvio delle attività – di riprendere alcuni aspetti alla luce dei bisogni formativi manifestati dai volontari, a seguito dell'avvio del progetto e di una maggior conoscenza del servizio e dei destinatari.

10. Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (*)

Dati anagrafici del formatore specifico	Titoli e/o esperienze specifiche (descritti dettagliatamente)	Modulo formazione
<p>RICHIERI LUCA Riva del Garda, 31/12/1962</p>	<p>Laurea di ingegneria Civile Sezione Trasporti; Esame di Stato presso il Politecnico di Torino. Coordinatore per la sicurezza in progettazione e esecuzione lavori R.S.P.P. Formatore in materia di sicurezza e salute dei lavoratori. Redattore piani di gestione delle emergenze degli edifici della Città di Torino (uffici, scuole, nidi d'infanzia, biblioteche, Polizia Municipale, etc..)</p>	<p>M1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale</p>
<p>GIORDANO DANIELA Alba, 31/08/1970</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Vice Dirigente della Ripartizione Socio Educativa e Culturale. Esperta delle procedure e degli iter che sottostanno al funzionamento dell'Ente Comunale e del Settore Sociale</p>	<p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>PELISSERO ROMANA Fossano, 03/04/1966</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Responsabile dell'Ufficio Informagiovani e Servizi per l'Orientamento. Esperta in gestione della comunicazione del servizio, progettazione percorsi educativi e orientativi rivolti ai giovani. Esperta in strategie per la ricerca del lavoro.</p>	<p>M2 La gestione del servizio informativo e culturale M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>

<p>BERLINGHIERI LUCA Savigliano, 12/03/1972</p>	<p>Laurea in Lettere Moderne; Diploma di Bibliotecario. Operatore presso la Biblioteca Civica di Alba. Responsabile dei progetti per l'avvicinamento dei giovani al mondo della lettura e della scrittura.</p>	<p>M2 La gestione del servizio informativo e culturale</p> <p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>ALBANESE LUISA Bra, 03/06/1972</p>	<p>Laurea in Archeologia; Dottorato in Scienze Storiche dell'Antichità. Direttrice del Museo Civico di Alba, collaborazione con la soprintendenza archeologica del Piemonte e partecipazione a missioni archeologiche. Si occupa di ideazione e realizzazione di progetti volti all'avvicinamento dei giovani al Museo</p>	<p>M2 La gestione del servizio informativo e culturale</p> <p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>PAVESE SIMONETTA Nizza Monferrato, 19/07/1972</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Responsabile del Teatro Sociale di Alba dal 1996. Si occupa di progettazione e promozione della cultura teatrale tra i giovani.</p>	<p>M2 La gestione del servizio informativo e culturale</p> <p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>PAOLAZZO ELENA Bra, 30/11/1973</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Esperta delle procedure e degli iter che sottostanno l'assistenza scolastica e del servizio mensa.</p>	<p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>CUGLIANDRO DOMENICA Reggio Calabria, 27/03/1970</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Esperta delle procedure e degli iter che sottostanno il segretariato sociale e le politiche per la casa.</p>	<p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>
<p>MICCA LUCIANA Alba, 06/12/1970</p>	<p>Diploma di Scuola Secondaria di II grado. Esperta delle procedure e degli iter che sottostanno il segretariato sociale e le attività di front office.</p>	<p>M3 Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p>

VIBERTI LORENZO Alba, 02/12/1996	Laurea di I livello in Filosofia. Educatore del Comune di Alba, animatore di progetti di politiche giovanili. Operatore dello Sportello Informagiovani e Servizi per l'Orientamento con responsabilità di gestione e mantenimento della rete dei gruppi giovani.	M4 La rete: conoscere e analizzare il territorio e il panorama giovanile
GIORDANO MARTA Alba, 03/04/1993	Laurea di I livello in Comunicazione Interculturale e Laurea di II livello in Società e sviluppo locale. Esperta in politiche giovanili e servizi di accoglienza e integrazione sociale.	M4 La rete: conoscere e analizzare il territorio e il panorama giovanile
RASTRELLI PAOLO Bra, 05/05/1968	Diploma di Scuola Secondaria di II grado in ambito scientifico. Giornalista professionista Redattore di Gazzetta d'Alba, si occupa prevalentemente delle pagine della cultura, dell'agricoltura e degli speciali (manifestazioni, eventi etc..)	M5 La comunicazione giornalistica e radiofonica
PASQUERO MARCELLO Alba, 06/08/1982	Laurea in Scienze della Comunicazione. Direttore responsabile di Radio Alba	M5 La comunicazione giornalistica e radiofonica
SANGIORGIO SERENA Erba, 01/02/1982	Laurea di II livello in Filologia e Letteratura Italiana; Laurea di I livello in Lettere Moderne. Impiegata presso l'Ufficio Cultura del Comune di Alba con responsabilità di gestione della comunicazione, canali social e sito web.	M6 La comunicazione efficace in ambito culturale
LATTARULO IRENE Alba 23/12/1993	Laurea di I livello in Scienze dell'Educazione Socio Culturale. Educatrice di strada e animatrice di progetti di politiche giovanili. Operatrice dello Sportello	M7 La comunicazione on-line: uso e modalità di scrittura per il web e i social media

N.	Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede (se accreditata)	Denominazione e Sede di attuazione progetto	Codice sede	Paese estero	Città	Indirizzo	Numero operatori volontari	Operatore locale di progetto estero
1	/	/	/	/	/	/	/	/
2	/	/	/	/	/	/	/	/

Cuneo, *(come da firma digitale)*

Firma del coordinatore responsabile del Servizio Civile Universale
 dell'ente referente Provincia di Cuneo
 Alessandro Riso
 (firmato digitalmente)