

Allegato 3A - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**ENTE****1. Denominazione e codice SU dell'ente titolare di iscrizione all'Albo SCU proponente il progetto (*)**

PROVINCIA DI CUNEO - SU00048

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**2. Titolo del progetto (*)****IL QUARTIERE SPAZIO CIVICO DI COMUNITÀ****3. Contesto specifico del progetto (*)****3.1 Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto (*)**

Il Comune di Saluzzo e la Fondazione Amleto Bertoni lavorano da anni sulla costruzione di una strategia di sviluppo territoriale delle Terre del Monviso, un lungo lavoro di aggregazione, avviato da diversi anni, che ha portato alla sottoscrizione del "Protocollo delle Terre del Monviso e Valli Occitane" e della riqualificazione del polo socio culturale "Il Quartiere", uno spazio culturale che diventa presidio sociale e di comunità con una funzione in primo luogo aggregativa, per soddisfare un'esigenza raccolta tra i residenti di riprendere contatto e di fruire di spazi liberi e accessibili.

In questa direzione, grazie alla collaborazione tra le sedi di progetto, Informagiovani - Spazio Giovani (cod. sede 139210), Fondazione Amleto Bertoni (cod. sede 189206), Ufficio di Staff del Sindaco (cod. sede 208953), il Quartiere assume un ruolo centrale nella facilitazione della partecipazione attiva della comunità alla vita culturale cittadina.

Contesto

Il Comune di Saluzzo, nonostante una popolazione di circa 17.000 abitanti di cui 2.665 nella fascia 15-29 anni, rappresenta un polo di riferimento per un territorio di area vasta, che coinvolge 137.000 abitanti. È sede di 4 Istituti scolastici superiori e 1 centro di formazione professionale e da anni lavora in rete, unendo le valli intorno al Monviso, per la costruzione di un'unica piattaforma di sviluppo locale basato sui valori della cultura, dell'educazione, della tutela dell'ambiente e per promuovere la partecipazione civica attiva ed il protagonismo della comunità.

La Città si è dotata recentemente di un polo socio-culturale, "Il Quartiere", ospitato nell'ex Caserma Musso, un vero e proprio hub sociale e culturale territoriale, che integra una pluralità di funzioni pubbliche e culturali. Ospita la Biblioteca Civica, il Centro Famiglie, lo Spazio Giovani e la sala prove, gli uffici comunali di Cultura, Sport, e Turismo, la Fondazione Amleto Bertoni. Fa parte del complesso anche l'Istituto di Istruzione Superiore "Soleri Bertoni" che accoglie oltre 1.200 studenti provenienti dall'intero territorio. Il Quartiere risulta quindi un sito strategico per la funzione di riferimento, passaggio e potenziale centro aggregativo per l'intera popolazione studentesca del saluzzese. È un contesto territoriale prevalentemente montano e rurale, caratterizzato da forti segni di marginalità socio-spaziale. In questi territo-

ri circa un quinto della popolazione residente appartiene alla fascia 14-35 anni. Su un totale di residenti al 1° gennaio 2024 di 81.125, il 22,9% (18.585 residenti) appartiene alla fascia di riferimento (ISTAT). Il comune di Saluzzo attraverso le azioni integrate dell'educativa informale e lo Spazio Giovani promuove un processo di cooperazione territoriale orientato a favorire lo scambio tra i giovani del territorio (Saluzzese e Valli) per superare la marginalità territoriale delle aree interne, rurali e montane e favorire un'equa accessibilità ai servizi e alla cultura, diventando quindi luogo di sperimentazione e innovazione di una nuova cultura territoriale generatrice di opportunità per la comunità per contrastare l'indebolimento del territorio.

Il Saluzzese è infatti un contesto molto vivace sotto il profilo culturale e negli ultimi anni si è lavorato per dare organicità a eventi e manifestazioni, unificare il calendario delle iniziative promosse non solo dell'Amministrazione comunale ma da tutti i soggetti e gli operatori che danno impulso a iniziative mettendo in atto progettazioni per arricchire l'offerta culturale locale. Il calendario degli eventi viene pubblicato poi sul sito visitsaluzzo.it e le iniziative vengono promosse sui canali social di "Visit Saluzzo", del comune di Saluzzo e Terres Monviso in modo da promuoverle secondo strategie comunicative pianificate e condivise.

Durante i laboratori del progetto "Monviso Future Lab", organizzati per tornare a coinvolgere i giovani intorno a visioni di futuro collettive attraverso processi partecipativi, sono emersi temi molto complessi ed articolati, ma sono arrivate anche chiare indicazioni sui passi di transizione da attraversare. In sostanza, è emerso che per quanto lo Spazio Giovani, e più in generale il Quartiere, siano strategici, questi spazi non sono ancora conosciuti dalla maggior parte dei giovani locali ed in generale il Quartiere è percepito più come un luogo di eventi per gli adulti che uno spazio di partecipazione della cittadinanza con particolare attenzione ai giovani. Occorre quindi provare a lavorare principalmente su due direzioni. La prima è la **costruzione di un'identità del Quartiere** e di una sua linea editoriale capace di accompagnare i giovani in un laboratorio permanente di sviluppo di iniziative dal basso e di una comunicazione dei giovani per i giovani (la partecipazione attiva appare fondamentale, soprattutto attraverso la creazione di gruppi giovanili che comunicano le opportunità locali). La seconda è rappresentata dalla **"relazione" che emerge come pilastro centrale, con un desiderio di creare momenti di incontro, dialogo e ascolto tra giovani e adulti**. La voglia di distanziarsi dall'ambiente digitale suggerisce una crescente consapevolezza dell'importanza delle relazioni faccia a faccia e della fruizione condivisa della cultura, esigenza acuita dal periodo pandemico.

Bisogni/aspetti da innovare - Indicatori (situazione ex ante)

BISOGNO 1: PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	
Essere informati per partecipare alla vita culturale della città di Saluzzo e del Quartiere attraverso modalità di comunicazione maggiormente specifiche e differenziate in base ai destinatari	
Indicatori	Situazione ex ante

Partecipanti alle attività proposte dallo Spazio Giovani	80
Partecipanti agli eventi culturali della città	15.000
Partecipanti eventi culturali del quartiere	2.500
Partecipanti giovani eventi culturali	1.100

BISOGNO 2: CULTURA E COMUNITÀ

Avere a disposizione un'offerta culturale top down maggiormente differenziata per target ed interessi, anche delle persone in condizione di maggiore fragilità

Indicatori	Situazione <i>ex ante</i>
N. partecipanti agli eventi culturali - mostre, concerti - fascia d'età 15-30	35.000
N. partecipanti agli eventi culturali - mostre, concerti - tutte le fasce	150.000
N. partecipanti alle attività in condizione di disagio/fragilità	0

BISOGNO 3: SPAZI ALLA COLLETTIVITÀ-COPROGETTAZIONE

Le diverse realtà culturali e i giovani del territorio hanno bisogno di maggiore collaborazione e rete per coprogettare insieme alla città ed al Quartiere un'offerta culturale in linea con i loro interessi

Indicatori	Situazione <i>ex ante</i>
Nuovi eventi organizzati e portati a termine insieme	0
N. riunioni di coordinamento del quartiere	2
N. progettazioni comuni nell'ambito della promozione culturale e partecipazione attiva	2
N. incontri strutturati di consultazione dei giovani con metodologie partecipative (word caffè, focus group)	1
N. eventi organizzati in coprogettazione con i giovani	1

3.2 Destinatari del progetto (*)

Obiettivo	Sede	Destinatario	Indicatore numerico
Implementare la strategia di comunicazione per incrementare l'accessibilità e fruibilità delle iniziative culturali del territorio.	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210 Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	Abitanti di Saluzzo	17.400
		Abitanti Terre del Monviso	137.000
		Iscritti alla Newsletter	4.200
		Studenti	5.000
Ripensare gli eventi culturali, per favorire la partecipazione di nuovi pubblici con particolare attenzione ai giovani under 30 e a persone con fragilità	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210 Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	Giovani fascia 14-35 anni	5.000
		Abitanti Saluzzo	17.400
		Famiglie	900
Consolidare i processi di co-progettazione di iniziative culturali finalizzate all'educazione e all'integrazione che coinvolgano il Quartiere	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210 Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	Giovani fascia 14-35 anni	5.000
		Comunità	1.000
		Famiglie	900
		Utenti dello Spazio giovani	100
		Giovani partecipanti attivamente alle raccolte di idee e organizzazione di eventi	50

4. Obiettivo del progetto (*)

Descrizione dell'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del programma (*)

L'obiettivo generale e i singoli obiettivi specifici qui sotto riportati contribuiscono, a livello diverso e ciascuno con le proprie specificità e sfumature, alla realizzazione degli obiettivi del Programma di riferimento "**Partecipiamo alla Cultura**", in costante coordinamento con le altre progettualità afferenti allo stesso. Il progetto, contribuisce alla piena realizzazione del

programma attraverso l'accessibilità e la fruibilità delle opportunità, in particolare da parte dei giovani, offrendo opportunità educativa e di produzione del benessere.

L'ottica alla base di questo coordinamento è quella della concentrazione degli sforzi e del lavoro sinergico sul territorio, volto alla massima attenzione verso i destinatari e al raggiungimento di obiettivi strategici comuni che, in questo caso, risultano essere i seguenti (tratti dall'Agenda ONU 2030 e inseriti nel Programma citato):

Obiettivo 4. Offrire un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e promuovere le opportunità di apprendimento durante la vita per tutti con particolare riferimento a

4.7 Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e nonviolenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile

Obiettivo 11 Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili con particolare riferimento a

11.4 Potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo

11.7 Entro il 2030, fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili.

Obiettivo 16. Pace, giustizia e istituzioni forti con particolare riferimento a

16.10 Garantire un pubblico accesso all'informazione e proteggere le libertà fondamentali, in conformità con la legislazione e con gli accordi internazionali

Per quanto riguarda le specificità del presente progetto, l'**OBIETTIVO GENERALE** a cui questo risulta finalizzato è favorire l'accessibilità, la fruibilità e la partecipazione attiva della comunità, con particolare attenzione ai giovani, veicolando cultura, valori democratici e civici, attraverso iniziative ed eventi, anche in co-progettazione, di carattere educativo e culturale dando vita a processi di attivazione e partecipazione delle persone e dei territori.

Obiettivi specifici del progetto

Ciascun **obiettivo specifico** individuato risponde ad uno o più dei **bisogni** che sono stati evidenziati nell'analisi del contesto di riferimento, al punto **3.1**, e nello stesso modo sarà **collegato alle macroazioni e alle specifiche attività** del progetto (elencate al punto **5.1**). Al fine di poter valutare l'efficacia delle attività messe in campo dal progetto per il raggiungimento degli obiettivi specifici indicati, a ciascuno di questi ultimi sono stati assegnati dei **risultati attesi**, attraverso l'individuazione di specifici **indicatori evidenziati al punto 3.1**: si ritiene, infatti, che sia essenziale una fase di valutazione *in itinere* ed *ex post*, che possa dapprima guidare gli operatori volontari e le figure professionali che compongono le equipe di lavoro nel calibrare al meglio le attività, utilizzando anche i feedback provenienti dai destinatari e, successivamente, aiutarli nella valutazione dell'efficacia e dell'impatto del progetto sui territori e nei contesti coinvolti.

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: PROMOZIONE E COMUNICAZIONE
--

OBIETTIVO SPECIFICO 1: Implementare la strategia di comunicazione per incrementare l'accessibilità e fruibilità delle iniziative culturali del territorio.

INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
N. followers pagine social	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	12.000	14.000
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953	15.000	17.000
	Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	900	1.200
Campagna di promozione eventi offline	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	50 locandine/anno	80 locandine/anno
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953	10 locandine/anno	20 locandine/anno
	Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	30 locandine/anno	45 locandine/anno
N. eventi caricati sul sito visitsaluzzo	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206 Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	600	850

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: CULTURA E COMUNITÀ

OBIETTIVO SPECIFICO 2: Ripensare gli eventi culturali, per favorire la partecipazione di nuovi pubblici con particolare attenzione ai giovani under 30 e a persone con fragilità.

INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
N. eventi inseriti nell'ambito delle rassegne del polo	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	35 eventi/anno	50 eventi/anno

culturale	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	70 eventi/anno	90 eventi/anno
N. partecipanti fascia d'età 15-30 anni	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	36.000	38.000
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	200	200
N. partecipanti con fragilità e bisogni speciali	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	1.200	1.400
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	55	80
N. partecipanti (tutte le fasce d'età)	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	152.000	155.000
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	3.000	4.000

BISOGNO A CUI SI RISPONDE: SPAZI ALLA COLLETTIVITÀ-COPROGETTAZIONE

OBIETTIVO SPECIFICO 3: Consolidare i processi di co-progettazione di iniziative culturali finalizzate all'educazione e all'integrazione che coinvolgano il Quartiere

INDICATORI	SEDE	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO A FINE PROGETTO
------------	------	------------------------	----------------------------------

Eventi in coprogettazione	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	5	8
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953	5	8
	Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	5	8
N. riunioni annuali di coordinamento del quartiere	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	2	5
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953	2	5
	Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	2	5
N. di progettazioni comuni nell'ambito della promozione culturale	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206	2	4
	Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953	2	4
	Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	2	4
Partecipanti alle attività presso il Quartiere	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206 Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	1.700	2.100

N. incontri strutturati di consultazione dei giovani con metodologie partecipative (word caffè, focus group)	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206 Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	0	4
N. eventi organizzati in coprogettazione con i giovani	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206 Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	0	5
N. giovani under 35 partecipanti attivamente alle raccolte di idee ed alla co-costruzione di eventi	Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206 Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210	5	50

Obiettivi per gli operatori volontari e le operatrici volontarie

Oltre agli obiettivi specifici qui sopra descritti, identificati ed analizzati per misurare il cambiamento auspicato, per i gruppi di destinatari individuati il presente progetto si propone anche di perseguire alcuni **obiettivi "interni" di crescita e sviluppo di competenze per tutti gli operatori volontari che ne faranno parte.**

Tra questi obiettivi per i volontari e le volontarie, si identificano:

- ✓ Concorso alla difesa della Patria con mezzi ed attività non militari e partecipazione alla salvaguardia e alla tutela del patrimonio
- ✓ Esperienza diretta (seppur mediata e guidata da figure di professionali di supporto) di partecipazione attiva, di impegno sociale e di realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale
- ✓ Acquisizione di *soft skills* relazionali e legate all'esperienza delle dinamiche che si instaurano in un gruppo di lavoro, tra pari e con le figure di riferimento
- ✓ Acquisizione di competenze professionali, civiche, sociali e culturali specifiche

- attraverso un percorso formativo mirato e un'esperienza di *learning on the job*, supportato da figure professionali esperte e dedicate
- ✓ Sviluppo di progressivi spazi di autonomia organizzativa e incremento della proattività

INDICATORI	SITUAZIONE DI PARTENZA	RISULTATO ATTESO
Aumento delle capacità relazionali e di lavoro in gruppo	Capacità relazionali di livello medio o da indagare (dipende da esperienze pregresse del giovane coinvolto). Poche esperienze di lavoro in gruppo.	Capacità relazionali di livello alto. Incremento significativo delle esperienze di lavoro in gruppo.
Mantenimento di un ruolo attivo all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Nessun ruolo formalizzato all'interno degli Enti coinvolti o degli Enti partner	Decisione di proseguire la collaborazione con l'Ente o gli Enti incontrati durante il percorso di Servizio Civile Universale (a livello professionale o a titolo di collaborazione volontaria)

5 Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto (*)

5.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo (*)

Per agevolare l'esposizione delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi, riportiamo per ciascun obiettivo specifico il dettaglio delle attività svolte nella realizzazione del progetto, organizzate per macro-titoli denominati macroazioni.

Obiettivo specifico 1: Implementare la strategia di comunicazione per incrementare l'accessibilità e fruibilità delle iniziative culturali del territorio
Sedi coinvolte: Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953; Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210; Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206
MACROAZIONE A: Comunicazione social
A.1: Sviluppo piano editoriale annuale A.2: Ideazione contenuti tematici e legati alla tipologia degli eventi

- A.3: Produzione post e immagini
- A.4: Produzione campagne di sponsorizzazione
- A.5: Monitoraggio e analisi dei risultati delle campagne social

MACROAZIONE B: Promozione eventi e gestione sito

- B.1: Produzione grafiche per la promozione di eventi e iniziative
- B.2: Produzione materiale cartaceo (volantini e locandine, striscioni) con inserimenti dati e immagini
- B.3: Diffusione e distribuzione materiale cartaceo
- B.4: Scrittura e invio comunicati stampa ai giornali locali e alle testate on line
- B.5: Analisi del contesto e raccolta dati e informazioni da inserire sul sito Visit Saluzzo anche presso soggetti terzi
- B6: Elaborazione testi e grafiche
- B7: Pubblicazione sul sito Visit Saluzzo

Obiettivo specifico 2: Ripensare gli eventi culturali, per favorire la partecipazione di nuovi pubblici con particolare attenzione ai giovani under 30 e a persone con fragilità.

Sedi coinvolte: Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953;
 Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210;
 Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206

MACROAZIONE C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell’ambito della rassegna “Trame di quartiere”

- C.1: Riunione organizzative per la programmazione periodica in collaborazione con Fondazione APM
- C.2: Coordinamento con le realtà presenti a Il Quartiere
- C.3.: Sviluppo logistico degli eventi
- C.4: Presidio degli eventi

MACROAZIONE D: Partecipazione della comunità

- D.1: Analisi, in collaborazione con la Cooperativa in Volo e le altre realtà territoriali, dei bisogni relativi all’accessibilità delle categorie più fragili
- D.2: Disseminazione degli eventi tramite le scuole e i canali di presidio attivi per le politiche giovanili per la fascia 15-30
- D.3: Disseminazione degli eventi tramite Consorzio Monviso Solidale, centri diurni, cooperative sociali, educatori e i canali di presidio attivi per il coinvolgimento di soggetti con fragilità e bisogni speciali
- D4: Elaborazione questionari di feedback e gradimento da somministrare al pubblico durante gli eventi
- D.5: Elaborazione dei risultati dei questionari somministrati durante gli eventi
- D.6: Condivisione dei risultati dei questionari di gradimento durante le riunioni organizzative periodiche per riprogrammare le attività
- D.7: Implementazione delle azioni già consolidate di coinvolgimento della popolazione con particolare attenzione a bisogni specifici di alcune categorie di persone in collaborazione

con Cooperativa in Volo
Obiettivo specifico 3: Consolidare i processi di co-progettazione di iniziative culturali finalizzate all'educazione e all'integrazione che coinvolgono il Quartiere
Sedi coinvolte: Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953; Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210; Fondazione Amleto Bertoni cod. Sede 189206
MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
E.1: stesura di un calendario di co-progettazione di eventi E.2: individuazione di nuovi obiettivi e mission de Il Quartiere E.3: partecipazione a riunioni di coordinamento de Il Quartiere E.4: ideazione e sviluppo di idee progettuali comuni nell'ambito della promozione culturale in collaborazione con Cooperativa in Volo e Fondazione APM E.5: organizzazione di momenti di consultazione rivolti ad under 35 E.6: accompagnamento dei giovani nella realizzazione delle attività da loro proposte E.7: presidio degli spazi dell'Informagiovani Spazio Giovani per accoglienza e facilitazione presentazione proposte da parte della cittadinanza

MACROAZIONE DI SISTEMA

Con l'obiettivo di favorire il conseguimento delle finalità proprie del Servizio Civile (esperienza che deve contribuire alla "formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani"), il progetto si sviluppa anche secondo le seguenti macroazioni (di sistema e trasversali):

FORMAZIONE DEI VOLONTARI: Nel rispetto della normativa vigente, in particolare nei primi mesi di attuazione del progetto, si prevede la realizzazione del percorso di Formazione Generale e Specifica.

PATTO DI SERVIZIO: In virtù delle specificità e delle caratteristiche proprie dell'esperienza, che individua nel giovane in Servizio Civile l'elemento centrale dell'intero progetto, nel corso dei primi due mesi di attività vengono dedicati spazi specifici di riflessione (almeno 2 incontri tra il singolo volontario e l'Operatore Locale di riferimento) per la stesura del "Patto di servizio". Questo strumento favorisce il coinvolgimento del giovane volontario nella programmazione delle attività, fa emergere la soggettività dell'individuo avviando un percorso di autonomia e di assunzione (in prima persona) di responsabilità e impegni precisi.

PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'ESPERIENZA: Al fine di garantire il buon livello di soddisfazione dei volontari per la partecipazione all'esperienza di Servizio Civile Universale, nonché accompagnarli e supportarli nella realizzazione del progetto, la Provincia di Cuneo realizza lungo tutto l'arco dell'anno specifici percorsi di accompagnamento dell'esperienza. È prevista una figura di riferimento esterna all'ente di accoglienza (personale a contratto con la Provincia di Cuneo), che oltre ad essere tutor d'aula in occasione degli incontri di Formazione generale, svolge un ruolo di sostegno nella realizzazione del servizio civile e di facilitatore nella risoluzione degli eventuali problemi che dovessero sorgere.

D.6: Condivisione dei risultati dei questionari di gradimento durante le riunioni organizzative periodiche per riprogrammare le attività												
D.7: Implementazione azioni già consolidate di coinvolgimento della popolazione con particolare attenzione a bisogni specifici di alcune categorie di persone in collaborazione con Cooperativa in Volo												
MACROAZIONE E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità												
E.1: stesura di un calendario di co-progettazione di eventi												
E.2: individuazione di nuovi obiettivi e mission de Il Quartiere												
E.3: partecipazione a riunioni di coordinamento de Il Quartiere												
E.4: ideazione e sviluppo di idee progettuali comuni nell'ambito della promozione culturale in collaborazione con Cooperativa in Volo e Fondazione APM												
E.5: organizzazione di momenti di consultazione rivolti ad under 35												
E.6: accompagnamento dei giovani nella realizzazione delle attività da loro proposte												
E.7: presidio degli spazi dello Informagiovani Spazio Giovani per accoglienza e facilitazione presentazione proposte da parte della cittadinanza												
MACROAZIONE DI SISTEMA												
Attività di FORMAZIONE												
Compilazione del PATTO DI SERVIZIO												
Attività di ACCOMPAGNAMENTO												
Attività di MONITORAGGIO												
Attività di TUTORAGGIO AL LAVORO												
INCONTRO CONFRONTO												

5.3 Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto (*)

Le attività ed il ruolo specifico degli operatori volontari, qui sotto riportati, sono individuati a partire dagli obiettivi del Servizio Civile Universale, puntando a **favorire la partecipazione,**

l'impegno sociale e la cittadinanza attiva degli adolescenti e dei giovani e la possibilità di **sperimentare un ruolo da protagonisti** all'interno delle realtà che operano sul territorio nell'ambito di propria competenza.

Attraverso il progetto e all'interno della cornice più ampia data dal programma di riferimento, il gruppo di operatori volontari, **supportato e coordinato da figure professionali** dedicate al loro affiancamento, diviene parte integrante, previa **formazione specifica** (come riportato al punto 9), dell'equipe che realizzerà le macroazioni e le attività previste da progetto. Gli operatori volontari, oltre all'affiancamento delle figure professionali coinvolte, in un'ottica di **learning on the job** e **impegno graduale e progressivo**, avranno l'opportunità di sviluppare e sperimentare **spazi di autonomia** attraverso lo **sviluppo di specifiche competenze**, quali l'analisi del contesto, la targetizzazione delle attività sulla base dei destinatari coinvolti, la capacità propositiva ed organizzativa e la riflessione sull'agire in chiave strategica e progettuale.

Di seguito si riportano il ruolo e le attività specifiche previste per la partecipazione degli operatori volontari alle macroazioni e alle attività descritte al punto 5.1 del presente progetto.

MACROAZIONE A: Comunicazione social	
TITOLO ATTIVITÀ	RUOLO E SPECIFICHE ATTIVITÀ DEL VOLONTARIO
A.1: Sviluppo piano editoriale annuale A.2: Ideazione contenuti tematici e legati alla tipologia degli eventi A.3: Produzione post e immagini A.4: Produzione campagne di sponsorizzazione A.5: Monitoraggio e analisi dei risultati delle campagne social	Gli operatori volontari dopo un periodo iniziale di formazione, in autonomia, con il supporto degli operatori, si occuperanno della gestione dei social con le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> - creazione di contenuti per i copy - ricerca di materiali foto e video per creazione post - tenuta del calendario di pubblicazione - gestione di rapporti con altri operatori/gestori di pagine collegate
MACROAZIONE B: Promozione eventi e gestione sito	
B.1: Produzione grafiche per la promozione di eventi e iniziative Attività B.2: Produzione materiale cartaceo (volantini e locandine, striscioni) con inserimenti dati e immagini Attività B.3: Diffusione e distribuzione materiale cartaceo Attività	Gli operatori volontari dopo un periodo iniziale di formazione, in autonomia, con il supporto degli operatori, si occuperanno della promozione degli eventi e gestione del sito con le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> - supporto nella realizzazione di materiale grafico mediante ricerca di contenuti (foto, immagini...) - distribuzione di materiale promozionali presso siti di interesse

<p>B.4: Scrittura e invio comunicati stampa ai giornali locali e alle testate on line B.5: Analisi del contesto e raccolta dati e informazioni da inserire sul sito VisitSaluzzo anche presso soggetti terzi B6: Elaborazione testi e grafiche B7: Pubblicazione sul sito VisitSaluzzo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tenuta dei contatti con uffici affissioni del territorio - implementazione e aggiornamento del calendario eventi e dei contenuti del sito con nuove pagine/articoli - tenuta del calendario di pubblicazione - gestione di rapporti con altri operatori/gestori di siti collegati - coordinamento e sincronizzazione dei contenuti pubblicati su canali social con il sito
<p>C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell’ambito della rassegna “Trame di quartiere”</p>	
<p>C.1: Riunione organizzative per la programmazione periodica in collaborazione con Fondazione APM C.2: Coordinamento con le realtà presenti a Il Quartiere C.3.: Sviluppo logistico degli eventi C.4: Presidio degli eventi</p>	<p>Gli operatori volontari in affiancamento agli operatori e ai soggetti coinvolti nella realizzazione degli eventi si occuperanno delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione alle riunioni di coordinamento e organizzative con il supporto del personale APM - supporto logistico e organizzativo (prenotazione degli spazi, tenuta dei contatti coi soggetti coinvolti, organizzazione di catering, affitto attrezzature, acquisto materiali)
<p>D: Partecipazione della comunità</p>	
<p>D.1: Analisi, in collaborazione con la Cooperativa in Volo e le altre realtà territoriali, dei bisogni relativi all’accessibilità delle categorie più fragili D.2: Disseminazione degli eventi tramite le scuole e i canali di presidio attivi per le politiche giovanili per la fascia 15-30 D.3: Disseminazione degli eventi tramite Consorzio Monviso Solidale, centri diurni, cooperative sociali, educatori e i canali di presidio attivi per il coinvolgimento di soggetti con fragilità e bisogni speciali in collaborazione con Cooperativa in Volo D4: Elaborazione questionari di feedback e gradimento da somministrare al pubblico durante gli eventi</p>	<p>Gli operatori volontari in affiancamento agli operatori e ai soggetti coinvolti nella realizzazione degli eventi si occuperanno delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione a riunioni di coordinamento - sviluppo di un’analisi delle esigenze di accessibilità delle categorie più fragili in collaborazione con Coop In Volo e gli altri attori del territorio - supporto alle attività dell’Ufficio Stampa - cooperazione nelle attività di disseminazione degli eventi tramite le scuole e i canali di presidio attivi per le politiche giovanili

<p>D.5: Elaborazione dei risultati dei questionari somministrati durante gli eventi D.6: Condivisione dei risultati dei questionari di gradimento durante le riunioni organizzative periodiche per riprogrammare le attività D.7: Implementazione delle azioni già consolidate di coinvolgimento della popolazione con particolare attenzione a bisogni specifici di alcune categorie di persone in collaborazione con Cooperativa in Volo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione attiva alle iniziative di implementazione delle azioni già consolidate di coinvolgimento della popolazione - predisposizione e somministrazione dei questionari di feedback rivolti alla popolazione durante gli eventi e presentazione delle elaborazioni degli esiti durante le riunioni di coordinamento
<p>E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>	
<p>E.1: stesura di un calendario di co-progettazione di eventi E.2: individuazione di nuovi obiettivi e mission de Il Quartiere E.3: partecipazione a riunioni di coordinamento de Il Quartiere E.4: ideazione e sviluppo di idee progettuali comuni nell'ambito della promozione culturale in collaborazione con Cooperativa in Volo e Fondazione APM E.5: organizzazione di momenti di consultazione rivolti ad under 35 E.6: accompagnamento dei giovani nella realizzazione delle attività da loro proposte E.7: presidio degli spazi dell'Informagiovani Spazio Giovani per accoglienza e facilitazione presentazione proposte da parte della cittadinanza</p>	<p>Gli operatori volontari in affiancamento agli operatori e ai soggetti via via coinvolti nella realizzazione degli eventi, manifestazioni, rassegne, mostre e attività culturali varie si occuperanno delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipazione alle riunioni di coordinamento e organizzative in collaborazione con APM - supporto logistico e organizzativo nella realizzazione delle iniziative - presenza agli eventi in supporto al personale di staff - organizzazione e partecipazione, in affiancamento ai partner, dei momenti di consultazione dei giovani under 35 - ideazione e sviluppo idee progettuali dei giovani in collaborazione con partner (APM e COOP in Volo) - Presidio dello Spazio Giovani e Informagiovani insieme agli educatori professionali per accoglienza e facilitazione della presentazione di proposte
<p>MACROAZIONI DI SISTEMA</p>	
<p>FORMAZIONE DEI VOLONTARI</p>	<p>Partecipazione al percorso di Formazione generale Partecipazione al percorso di Formazione Specifica</p>
<p>PATTO DI SERVIZIO</p>	<p>Partecipazione attiva agli incontri tra il singolo volontario e l'Operatore Locale di riferimento.</p>

	Definizione e stesura del Patto di Servizio.
ACCOMPAGNAMENTO	Partecipazione agli incontri di accompagnamento al percorso.
MONITORAGGIO	Compilazione dei questionari di valutazione dei percorsi formativi. Partecipazione agli incontri di “monitoraggio di prossimità” presso la sede di attuazione. Compilazione di specifici questionari di valutazione dell’esperienza.
TUTORAGGIO LAVORO	Partecipazione al percorso
INCONTRO CONFRONTO	

5.4 Risorse umane complessive necessarie per l’espletamento delle attività progettuali previste (*)

Oltre alle risorse previste dalla vigente normativa in materia di Servizio Civile (Operatrice/Operatore Locale di Progetto, Formatrici/Formatori, Operatrici/Operatori del monitoraggio), per la realizzazione delle attività previste nel progetto, ciascun volontario interagirà attivamente con le seguenti altre figure:

N°	RUOLO	PROFESSIONALITÀ	MACROAZIONE
Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953			
3	Dipendenti Comunali settore Cultura	Esperienza pluriennale nella progettazione e organizzazione di attività culturali: mostre, rassegne, manifestazioni	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell’ambito della rassegna “Trame di quartiere”</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

1	Dipendente Comunali Settore politiche giovanili e progettazione	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche giovanili e animazione di comunità	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
2	Dipendenti Comunale settore Settore Staff del Sindaco e organizzazione eventi	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche comunicazione, attività di organizzazione eventi, promozione del territorio	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Assessore con delega al Turismo e alle politiche giovanili	Indirizzo e programmazione politica delle attività progettuali	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
6	Dipendenti Fondazione Amleto Bertoni	Esperienza pluriennale nella progettazione e promozione degli eventi	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

1	Direttore APM	Progettazione attività legate alla musica	<p>MACROAZIONE C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Educatori/educatrici professionali Cooperativa in Volo	Collaborazione nella coprogettazione delle attività e facilitazione della partecipazione dei giovani con disabilità	<p>MACROAZIONE D: Partecipazione della comunità</p> <p>MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210			
3	Dipendenti Comunali settore Cultura	Esperienza pluriennale nella progettazione e organizzazione di attività culturali: mostre, rassegne, manifestazioni	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Dipendente Comunali Settore politiche giovanili e progettazione	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche giovanili e animazione di comunità	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

1	Dipendenti Comunale settore Settore Staff del Sindaco e organizzazione eventi	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche comunicazione, attività di organizzazione eventi, promozione del territorio	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
4	Educatori professionali progetto comunale di educativa di strada e sviluppo di comunità	Esperienza pluriennale nell'educativa informale, educativa di strada, sviluppo di comunità	<p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Assessore con delega al Turismo e alle politiche giovanili	Indirizzo e programmazione politica delle attività progettuali	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
6	Dipendenti Fondazione Amleto Bertoni	Esperienza pluriennale nella progettazione e promozione degli eventi	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

1	Direttore APM	Progettazione attività legate alla musica	MACROAZIONE C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
1	Educatore professionali Cooperativa in Volo	Collaborazione nella coprogettazione delle attività e facilitazione della partecipazione dei giovani con disabilità	MACROAZIONE D: Partecipazione della comunità MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
Fondazione Amleto Bertoni cod. Sede 189206			
3	Dipendenti Comunali settore Cultura	Esperienza pluriennale nella progettazione e organizzazione di attività culturali: mostre, rassegne, manifestazioni	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione D: Partecipazione della comunità Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
1	Dipendente Comunali Settore politiche giovanili e progettazione	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche giovanili e animazione di comunità	Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione D: Partecipazione della comunità Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità

1	Dipendenti Comunale settore Settore Staff del Sindaco e organizzazione eventi	Esperienza pluriennale nella progettazione di attività di politiche comunicazione, attività di organizzazione eventi, promozione del territorio	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Assessore con delega al Turismo e alle politiche giovanili	Indirizzo e programmazione politica delle attività progettuali	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
1	Presidente Fondazione Bertoni	Indirizzo e programmazione politica nell'organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni	<p>MACROAZIONE C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
6	Dipendenti Fondazione Amleto Bertoni	Esperienza pluriennale nella progettazione e promozione degli eventi	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

1	Direttore APM	Progettazione attività legate alla musica	MACROAZIONE C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
1	Educatore professionali Cooperativa in Volo	Collaborazione nella coprogettazione delle attività e facilitazione della partecipazione dei giovani con disabilità	MACROAZIONE D: Partecipazione della comunità MACROAZIONE E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
Tutte le sedi di progetto - Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953, Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210, Fondazione Amleto Bertoni cod. Sede 189206			
1	Tutor accompagnamento (a contratto dell'ente Provincia di Cuneo)	Esperienza pluriennale nella gestione di gruppi di volontari in servizio civile	MACROAZIONE DI SISTEMA Gestione del percorso di accompagnamento
1	Orientatore (dipendente Ente di Formazione Cooperativa Sociale ORSo)	Esperto di orientamento, con esperienza pluriennale nel settore	MACROAZIONE DI SISTEMA Gestione del percorso di Tutoraggio al lavoro

5.5 Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)

Per la realizzazione delle attività previste (vedi punto 5.1) saranno utilizzate le seguenti risorse tecniche e strumentali:

LOCALI:	
Informagiovani Spazio Giovani (cod. sede 139210)	
DESCRIZIONE	OBIETTIVI/MACROAZIONI
Ufficio (presso Biblioteca – 1° piano):	Tutte le macroazioni
Spazio giovani con sala prove musicali: - strumentazione audio e video	Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione D: Partecipazione della comuni-

	<p>tà</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p>Zona multifunzione adatta ad accogliere servizi ed attività diverse rivolte ai giovani e alla popolazione di Saluzzo (con emeroteca, zona relax e n. 6 postazioni internet per il pubblico)</p>	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p>Ufficio di Staff del Sindaco (cod. sede 208953)</p>	
<p>Ufficio di Staff del Sindaco pressola sede del Comune di Saluzzo con una postazione di lavoro dotata di pc e telefono fisso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pc - postazione di lavoro - telefono fisso - strumentazione per videoconferenze - impianto audio e microfono 	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p>Fondazione Amleto Bertoni (cod. sede 189206)</p>	
<p>Spazi espositivi (600 mq + 1400mq) 2 cortili</p>	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p>
<p>Laboratorio (60 mq)</p> <p>Centro famiglie (1 locale di 70 mq):</p> <ul style="list-style-type: none"> - pc - postazioni di lavoro 	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p>Sala degli specchi (per incontri formative riunioni)</p> <p>Sala tematica per conferenze (120 posti a sedere):</p> <ul style="list-style-type: none"> - pc - strumentazione audio e video - proiettori e schermi - materiale promozionale (cartelloni, roll up, locandine, striscioni) 	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>

<p>Uffici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pc - postazione di lavoro - telefono fisso - strumentazione per Videoconferenze 	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p>Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953; Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210; Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206</p>	
<p>Sale attrezzate messe a disposizione dall'Ufficio Servizio Civile della Provincia di Cuneo e dalla sede per la gestione delle attività formative, di accompagnamento, di tutoraggio al lavoro</p>	<p>Macroazione di sistema</p>
<p>ATTREZZATURE e MATERIALI:</p>	
<p><i>Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953; Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210; Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206</i></p>	
<p>1 postazione computer con stampante e connessione internet – a disposizione di ciascun operatore volontario durante l'orario di servizio</p> <p>n. 1 fotocopiatrice</p> <p>n. 1 scanner</p> <p>n. 1 telefono</p>	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p> <p>Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>
<p><i>Informagiovani Spazio Giovani (cod. sede 139210)</i></p>	
<p>1 lavagna magnetica</p> <p>1 videoproiettore</p> <p>1 telo proiezione m.3x2</p> <p>1 monitor 52"</p> <p>1 pc portatile</p>	<p>Macroazione A: Comunicazione social</p> <p>Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito</p> <p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione D: Partecipazione della comunità</p>

	Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
<i>Informagiovani Spazio Giovani (cod. sede 139210)</i> <i>Ufficio di Staff del Sindaco (cod. sede 208953)</i>	
Materiale di cancelleria e materiale per laboratori (carta, colori, pennelli, materiale per costruire come legno e plastica, stoffe, forbici, colle...) Libri Riviste in Abbonamento Cancelleria varia Materiale comunicativo e promozionale Dispositivi per videoconferenze Impianto audio e microfono	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione D: Partecipazione della comunità Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
<i>Fondazione Amleto Bertoni (cod. sede 189206)</i>	
2 videoproiettori 1 monitor 52" 2 teli proiezione 1 impianto telefonico con centralino 3 impianti audio (casce, mixer, microfoni)	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione D: Partecipazione della comunità Macroazione E: Co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità
Abbonamenti a giornali e riviste Materiale comunicativo	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito
Materiale per allestimenti di mostre ed eventi	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione eventi e gestione sito Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"
<i>Ufficio di Staff del Sindaco cod. sede 208953;</i> <i>Informagiovani Spazio Giovani cod. sede 139210;</i> <i>Fondazione Amleto Bertoni cod. sede 189206</i>	
PC Videoproiettori	MACROAZIONE DI SISTEMA

LIM Piattaforma Moodle Software dedicati per la gestione delle attività formative e di tutoring in presenza e a distanza	
Questionari e schede di monitoraggio/valutazione predisposte dall'Ufficio Servizio Civile	Monitoraggio
Dispense e materiale didattico (in formato elettronico)	Formazione
Tracce di lavoro, schede di rilevazione delle competenze acquisite, Catalogo delle Competenze, Dispense sui temi trattati in aula	Tutoraggio al lavoro

6. Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio

È richiesta flessibilità oraria nell'arco della giornata e flessibilità oraria settimanale, anche in considerazione di eventuali attività previste nel weekend (garantendo il riposo settimanale). Può essere inoltre richiesta una disponibilità a svolgere Servizio fuori dalla propria sede (anche all'estero) per la realizzazione delle attività descritte al punto **5.1** e/o eventuali altre progettualità strettamente collegate agli obiettivi al punto **4**. È richiesto il rispetto della vigente normativa sulla privacy e delle prescrizioni poste a protezione dei dati sensibili di cui si viene a conoscenza nell'ambito del progetto.

In nessun caso è consentito all'OV di svolgere attività notturna, da intendersi come attività nella fascia oraria 23 - 6.

All'OV è richiesto di utilizzare i propri giorni di permesso ordinario, fino ad un massimo di un quarto del totale (5 giorni su 20), in concomitanza alle chiusure programmate dell'ente. Superati tali giorni l'ente dovrà prevedere una modalità o sede alternativa per consentire la continuità di Servizio alle ed agli OV.

7. Eventuali partner a sostegno del progetto

Collaborano alla realizzazione del progetto i seguenti enti:

ENTE	ATTIVITÀ	TIPOLOGIA DI APPORTO
In Volo Società Cooperativa Sociale Onlus CF 03502840048	<p>Macroazione D: partecipazione della comunità</p> <p>D.1: Analisi, in collaborazione con la Cooperativa in Volo e le altre realtà territoriali, dei bisogni relativi all'accessibilità delle categorie più fragili</p> <p>D.3: Disseminazione degli eventi tramite Consorzio Monviso Solidale, centri diurni, cooperative sociali, educatori e i canali di presidio attivi per il coinvolgimento di soggetti con fragilità e bisogni speciali in collaborazione con Cooperativa in Volo</p> <p>Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p> <p>E.4: ideazione e sviluppo di idee progettuali comuni nell'ambito della promozione culturale in collaborazione con Cooperativa in Volo e Fondazione APM</p>	<p>La Cooperativa, tramite 2 operatori specializzati, garantirà l'affiancamento agli Operatori Volontari nella co-progettazione di eventi con un'attenzione particolare al target di intervento e faciliterà la partecipazione di ragazzi e giovani adulti con disabilità in attività volte alla cultura in modalità di co-progettazione con altri ragazzi normotipici. L'obiettivo è creare, attraverso questi laboratori, esperienze inclusive in cui i gruppi coinvolti (giovani e giovani con disabilità) lavorano insieme e propongono attività per i pari, accompagnati da educatori specializzati per ampliare l'offerta culturale di Saluzzo e del Quartiere.</p>
Fondazione Scuola di Alto Perfezionamento Musicale (APM) Codice fiscale 02702970043	<p>Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere"</p> <p>Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità</p>	<p>Messa a disposizione di 3 insegnanti di musica per personale e studenti in affiancamento agli Operatori Volontari per l'ideazione e la realizzazione di eventi nell'ambito della rassegna "Trame di Quartiere" e l'organizzazione di eventi a carattere culturale presso il Quartiere di Saluzzo.</p>

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

8. Tecniche e metodologie di realizzazione della formazione specifica (*)

In linea e coerenza con l'esperienza gruppale che caratterizza il Servizio Civile, la visione pedagogica e didattica che guida il processo di formazione specifica fa riferimento al Cooperative Learning e a tecniche di formazione non formale, approccio che utilizza il coinvolgimento emotivo e cognitivo del gruppo come strumento di apprendimento.

Con l'obiettivo di favorire la partecipazione attiva dei volontari all'attività didattica, saranno utilizzate nella realizzazione dei diversi moduli formativi tecniche/ metodologie didattiche quali:

- Lezioni d'aula
- Tecniche proprie delle dinamiche non formali quali ad esempio:
 - o il metodo dei casi
 - o i giochi di ruolo
 - o le esercitazioni
- Visite guidate
- Analisi di testi e discussione

La formazione specifica sarà erogata preferibilmente in presenza; tuttavia, a seconda dei contenuti e delle finalità della formazione, si riserva la possibilità di erogare la stessa in modalità FAD per un massimo del 30% del totale del monte ore.

Nel corso dell'anno di servizio le/i volontarie/i saranno inoltre attivamente coinvolte/i in tutte le attività di coordinamento e formazione dell'ente e verrà promossa la loro partecipazione a convegni e seminari sulle tematiche specifiche del progetto.

Si sottolinea che per tutte le sedi e gli enti coinvolti è prevista la possibilità dell'utilizzo della **FAD** per l'erogazione del **modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dell/degli OV**, e per azioni di **recupero della formazione** in caso di assenti giustificati, comunque per un numero massimo di 3 OV per sede; e di OV subentranti che oggettivamente siano state/i impossibilitate/i a partecipare alle formazioni (ovvero il subentro è avvenuto in un momento successivo all'erogazione della formazione)

Le attività di FAD, sincrona o asincrona, deve essere comunque garantita a tutte e tutti senza distinzione; gli enti e le sedi mettono dunque a disposizione (come riportato al punto 5.5) **strumenti e locali** in caso di mancanza di dispositivi propri delle/degli OV.

9. Moduli della formazione specifica e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo (*)

La formazione specifica consiste in un percorso finalizzato a fornire ai volontari il bagaglio di conoscenze, competenze e capacità necessarie per la realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto e descritte al punto 5.3.

Nello specifico si prevede la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

MODULO DI FORMAZIONE	CONTENUTI AFFRONTATI	MACROAZIONE	FORMATORE	ORE
Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile	<p>Il percorso tratterà l'informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari nel progetto di servizio civile; la formazione sarà erogata secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008, prevedendo una prima parte di carattere generale – della durata di 4 ore, col rilascio al termine di un attestato che costituisce credito formativo permanente.</p> <p>Il modulo prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione • Organizzazione della prevenzione aziendale • Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali • Organi di vigilanza, controllo e assistenza 	Trasversale a tutte le macroazioni	Ru Daniele Lanzo Torinese, 20.10.1972	12
Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto	<p>Presentazione del Settore promozione territoriale, turismo, cultura e politiche giovanili</p> <p>Presentazione del progetto e della struttura organizzativa dell'ente</p> <p>Presentazione della sede di progetto: finalità e vision; assetto organizzativo; modalità e organizzazione del lavoro; ambiti di intervento e attività; caratteristiche e peculiarità del servizio.</p>	Trasversale a tutte le macroazioni e obiettivi	<p>Sidoli Emilio Savigliano, 24.02.1964</p> <p>Arnaudo Silvia Saluzzo, 04.02.1988</p> <p>Dellacroce Alberto Pinerolo, 07.09.1979</p>	8

Il trattamento dei dati personali e la Privacy Policy dell'Ente	Il titolare, il DPO, i designati, i responsabili, gli interessati I registri, l'informativa e il consenso, la valutazione di impatto privacy, l'esercizio dei diritti, la violazione dei dati personali Il caso Chat GPT e la sicurezza informatica di base. I trasferimenti dei dati extra UE L'utilizzo delle immagini e la normativa in vigore.	Trasversale a tutte le macroazioni e obiettivi	Vaccari Chiara Saluzzo, 13.05.1973	4
Promozione e comunicazione	Come si realizza un piano di comunicazione. La gestione di una pagina Facebook e di un profilo Instagram in un ente istituzionale e nei servizi culturali e socio-educativi L'utilizzo delle immagini (anche di minorenni) e la normativa in vigore. La redazione di un comunicato stampa efficace e la rassegna stampa.	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione e-venti e gestione sito	Garassino Andrea Saluzzo, 30.05.1977 Rebuffo Daniela Cuneo, 02.07.1984	10
Introduzione al Video Making	Presentazione dei concetti chiave per la creazione e montaggio di video Nozioni di basi di fotografia e videografia Strumenti di hardware e software per principianti	Macroazione A: Comunicazione social Macroazione B: Promozione e-venti e gestione sito	Garassino Andrea Saluzzo, 30.05.1977 Rebuffo Daniela Cuneo, 02.07.1984	5
Giovani ed adolescenti a Saluzzo: la partecipazione agli eventi cittadini	Le azioni delle Politiche Giovanili comunali Percorsi e progetti realizzati attraverso l'educativa territoriale Strumenti di analisi dei bisogni di un territorio ed attivazione di processi partecipativi	Macroazione D: partecipazione della comunità Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità	Caraccio Paolo Torino, 22.12.1971	6

Cultura e benessere	Lo Spazio Giovani ed il Quartiere. La realizzazione di contesti capacitanti. L'animazione socio-educativa come strategia di salutogenesi.	Macroazione D: partecipazione della comunità Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità	Caraccio Paolo Torino, 22.12.1971	8
Organizzare eventi	Pianificazione, calendarizzazione, logistica, produzione eventi	Macroazione C: Ideazione e organizzazione eventi culturali nell'ambito della rassegna "Trame di quartiere" Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità	Dellacroce Alberto Pinerolo, 07.09.1979	6
Progettazione locale ed europea e fundraising	Cenni sulla progettazione nazionale ed europea. Le priorità della programmazione europea 21-27 I principali progetti attivi per lo sviluppo del Quartiere. Strumenti per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto degli interventi.	Macroazione D: partecipazione della comunità Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità	Arnaudo Silvia Saluzzo, 04.02.1988	7
Lavorare in rete	Gestione dei rapporti con operatori del territorio, coordinamento e pianificazione di attività di area vasta. Promozione e marketing territoriale	Macroazione E: co-ideazione e organizzazione di eventi comuni per la comunità	Ruffino Silvia Savigliano, 20.08.1973	6
TOTALE				72

La durata totale della formazione specifica sarà di **72 ore**, così come dettagliato nella tabella riportata al punto 9.

La formazione specifica sarà erogata come di seguito descritto:

- il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto; in questa parte rientra obbligatoriamente il modulo relativo alla formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile”;
- il restante 30% delle ore entro e non oltre il terzultimo mese del progetto.

Si precisa che la richiesta di utilizzare questa tempistica per l'erogazione della formazione specifica, deriva dal fatto che:

- si ritiene utile ed indispensabile offrire ai volontari nell'arco dei primi 3 mesi dall'avvio del progetto la maggior parte delle informazioni tecniche e dei contenuti specifici necessari allo svolgimento delle attività stesse e alla conoscenze dello specifico contesto di riferimento;
- si ritiene altresì utile e necessario mantenere la possibilità di approfondire alcuni temi e contenuti della formazione specifica anche dopo il primo trimestre; ciò consente – dopo la fase di inserimento e di avvio delle attività – di riprendere alcuni aspetti alla luce dei bisogni formativi manifestati dai volontari, a seguito dell'avvio del progetto e di una maggior conoscenza del servizio e dei destinatari.

10 Nominativi, dati anagrafici, titoli e/o esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli (*)

Dati anagrafici del formatore specifico	Titoli e/o esperienze specifiche (descritti dettagliatamente)	Modulo formazione
Ru Daniele Lanzo Torinese, 20.10.1972	Laurea in Ingegneria; Responsabile Tecnico Area Sicurezza del Gruppo Torino Progetti Soc. Ing. Srl; Rspg del Comune di Saluzzo; Consulente aziendale in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro; formatore sulla sicurezza per P.A., aziende, industrie	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile

Sidoli Emilio Savigliano, 24.02.1964	Lauree in Scienza Politiche; funzionario presso il Settore Servizi alla Persona del Comune di Saluzzo e poi coordinatore dello Staff del Sindaco di Saluzzo; Responsabile progettazione europea e sviluppo sostenibile; da dicembre 2020 Posizione organizzativa per il Settore Cultura e Turismo	Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto
Vaccari Chiara Saluzzo, 13.05.1973	Laurea in Giurisprudenza; socia e legale rappresentante della società Aesseservizi che si occupa di Privacy e sicurezza sui luoghi di lavoro; è DPO (Data Protection Officer) del Comune di Saluzzo dal 2019	Il trattamento dei dati personali e la Privacy Policy dell'Ente
Garassino Andrea Saluzzo, 30.05.1977	Laurea in lettere; giornalista pubblicista iscritto all'Albo dei giornalisti del Piemonte; collaboratore della Stampa Cuneo e dal 2019 responsabile dell'Ufficio Stampa del Comune di Saluzzo	Promozione e comunicazione Introduzione al Video Making
Rebuffo Daniela Cuneo, 02.07.1984	Laurea in Beni culturali; abilitazione di guida turistica; referente per la gestione del sito web "Terre del Monviso" e per l'aggiornamento del sito Visitsaluzzo.it; coordinamento della promozione eventi culturali	Promozione e comunicazione Introduzione al Video Making
Caraccio Paolo Torino, 22.12.1971	Educatore professionale esperto in politiche giovanili e processi di sviluppo di comunità. Svolge funzione di coordinatore dell'area saluzzese per l'Area Famiglie e Minori del Consorzio Monviso Solidale coordinando tavoli tematici territoriali e supportando le amministrazioni	Giovani ed adolescenti a Saluzzo: la partecipazione agli eventi cittadini Cultura e benessere

	<p>locali nella progettazione finalizzata al found raising e nella pianificazione delle politiche giovanili locali. Ha progettato e partecipato a diversi processi di riqualificazione di spazi dedicati ai giovani ed all'animazione delle comunità locali orientate ad un welfare delle relazioni.</p>	
<p>Dellacroce Alberto Pinerolo, 07.09.1979</p>	<p>Laurea in Storia; giornalista pubblicitista iscritto all'Albo dei giornalisti del Piemonte; gestione ufficio stampa in qualità di freelance per eventi e rassegne; dal 2017 coordinatore degli eventi della Fondazione Amleto Bertoni</p>	<p>Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p> <p>Organizzare eventi</p>
<p>Arnaudo Silvia Saluzzo, 04.02.1988</p>	<p>Laurea in Giurisprudenza, operatrice sociale e progettista sociale per il Consorzio Monviso Solidale dal 2015 al 2021 (ambiti: politiche giovanili, sviluppo di territorio, animazione di comunità, accoglienza ed integrazione, supporto alle categorie fragili); dal 2021 progettista in ambito socio culturale per il Comune di Saluzzo, Ufficio Progettazione</p>	<p>Inquadramento generale dell'Ente e della sede di progetto</p> <p>Progettazione locale ed europea e fundraising</p>
<p>Ruffino Silvia Savigliano, 20.08.1973</p>	<p>Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne; dal 2015 dipendente dello Staff del Sindaco di Saluzzo con competenze in ambito di marketing e promozione territoriale di area vasta, progettazione europea, attività di fundraising, organizzazione e gestione eventi e manifestazioni, rapporti istituzionali e stakeholder management</p>	<p>Lavorare in rete</p>

MISURA 3 MESI UE**11 Tabella riepilogativa (*)**

N.	Ente titolare o di accoglienza cui fa riferimento la sede (se accreditata)	Denominazione e Sede di attuazione progetto	Codice sede	Paese estero	Città	Indirizzo	Numero operatori volontari	Operatore locale di progetto estero
1	/	/	/	/	/	/	/	/
2	/	/	/	/	/	/	/	/

Cuneo, (come da firma digitale)

Firma del coordinatore responsabile del
Servizio Civile Universale dell'ente referente Provincia di Cuneo
Alessandro Riso
(firmato digitalmente)